

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRACIUNELU DE JOS
PRIMAR
NR. 392/21.01.2022

ANUNT TRANSPARENTA DECIZIONALA

Primarul comunei Craciunelu de Jos, judetul Alba ,
Anunta ca in cadrul sedintei ordinare a Consiliului local Craciunelu de Jos
din luna ianuarie se va lua in dezbateri urmatoarele :

I.Proiecte de hotarare privind:

- :
- 1.Aprobarea rețelei școlare din comuna Crăciunelu de Jos pentru anul școlar 2022-2023;
 - 2.Completarea *Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, activități social-culturale, culte, familie, muncă și protecție socială* din cadrul Consiliului local al comunei Crăciunelu de Jos
 - 3.Aprobarea încheierii unui parteneriat între UAT - județul Alba prin Consiliul Județean Alba, UAT- municipiul Blaj prin Consiliul local al municipiului Blaj, UAT-oraș Teiuș prin Consiliul local al orașului Teiuș, UAT- comuna Mihalt prin Consiliul local al comunei Mihalt și UAT- comuna Crăciunelu de Jos prin Consiliul local al comunei Crăciunelu de Jos cu Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere – CNAIR- în vederea implementării în comun a proiectului *Modernizare DN 14 + poduri (peste CF M200+ Teiuș și CF M300 Crăciunelu de Jos)+ creșterea siguranței*

Proiectele de hotarare se pot consulta la Primaria comunei Craciunelu de Jos, birou- secretar general , avizier si pe site-ul institutiei, sectiunea „Transparenta decizionala” , iar eventualele solicitari privind transmiterea proiectelor de hotarari , precum si sugestiile si recomandarile pe marginea acestora se vor face la acelasi birou, pana la data de 27.01.2022 , ora 11.

PRIMAR,
Lenuta Bubur

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRACIUNELU DE JOS
PRIMAR
Nr. 54/ 04.01.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea rețelei școlare din comuna Craciunelu de Jos pentru anul școlar 2022- 2023

Legea nr.1/2011 , Legea educației naționale, stabilește în sarcina autorităților administrației publice locale organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ de stat și particular preuniversitar. Rețeaua școlară a unităților de învățământ se da publicității la începutul fiecărui an, pentru anul școlar următor.

În baza avizului conform al inspectoratelor școlare, autoritățile administrației publice locale, aprobă organizarea, funcționarea și, după caz, dizolvarea unor structuri de învățământ, fără personalitate juridică - ca părți ale unei unități de învățământ cu personalitate juridică - și subordonate aceluiași ordonator principal de credite, în condițiile legii.

Art. 19 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, stabilește că în sistemul național de învățământ, unitățile de învățământ de stat au personalitate juridică dacă se organizează și funcționează după caz, astfel:

- a) cu minimum 300 de elevi;
- b) cu minimum 300 de elevi, preșcolari și antepreșcolari;
- c) cu minimum 150 de preșcolari și antepreșcolari;
- d) cu minimum 100 de elevi și/sau preșcolari, în cazul unităților de învățământ special.

Luând în considerare faptul că în UAT comuna Craciunelu de Jos :

- nu este întrunit numărul minim de elevi/ preșcolari/ antepreșcolari prevăzut de articolul sus menționat,
- funcționează pe raza comunei o singură școală gimnazială și o singură grădiniță cu program normal,
- UAT comuna Craciunelu de Jos este compusă dintr-un singur sat reședință de comuna,

este aplicabil art.19 alin.(2) din Legea nr.1/2011, respectiv :

“ Prin excepție de la prevederile alin.(1) , în unitățile administrativ- teritoriale în care numărul total al elevilor, preșcolarilor și antepreșcolarilor nu se încadrează în prevederile alin. (1) , se organizează o singură unitate de învățământ cu personalitate juridică.”

Drept urmare , considerăm oportună și necesară organizarea rețelei școlare la nivelul comunei Craciunelu de Jos conform proiectului de hotărâre alăturat .

PRIMAR,
LENUTA BUBUR



ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRĂCIUNELU DE JOS
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 4 / 04.01.2022
privind aprobarea rețelei școlare din comuna Crăciunelu de Jos pentru
anul școlar 2022- 2023

Consiliul local al comunei Crăciunelu de Jos, județul Alba, întrunit în ședință ordinară în data de ianuarie 2022 ,

Având în vedere prevederile dispozițiilor art.19 alin.(2) și art.69 alin.(2) din Legea nr.1/2011, Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.24 alin.(1) și alin (3) lit.a) și art.25 alin.(1) din Ordinul nr.5511/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de prescolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023,

Luând în dezbateri: referatul de aprobare nr. 54/ 04.01.2022 și proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei Crăciunelu de Jos, raportul de specialitate nr. 55/04.01.2022 întocmit de către secretarul general al comunei Crăciunelu de Jos; avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Crăciunelu de Jos,

Luând act de avizul conform nr. 8823/ 23.12.2021 al Inspectoratului Județean Alba privind organizarea rețelei școlare din comuna Crăciunelu de Jos pentru funcționarea în anul școlar 2022- 2023 a unităților cu personalitate juridică și a structurilor arondate,

În temeiul art.129 alin.(1), alin.2 lit.d) alin. (7) lit.a), precum și ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 . Aprobă rețeaua școlară din comuna Crăciunelu de Jos pentru anul școlar 2022-2023, astfel :

Nr. crt	Unitate școlară cu personalitate juridică	Structuri arondate
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRĂCIUNELU DE JOS	GRADINIȚA CU PROGRAM NORMAL CRĂCIUNELU DE JOS

Art.2.Cu drept de contestație în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3.Prezenta hotărâre se comunică: Primarului comunei Crăciunelu de Jos, Institutiei Prefectului – Județul Alba, Inspectoratului Școlar Județean Alba și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Crăciunelu de Jos, prin grija secretarului general al comunei.

INITIATOR,
PRIMAR,
LENUTA BUBUR

Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Corlaci Monica

Corlaci Monica



ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRACIUNELU DE JOS
PRIMARIA
NR.55/ 04.01.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata, Corlaci Monica, secretar general al comunei Craciunelu de Jos , fata de proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Craciunelu de Jos privind aprobarea retelei scolare la nivelul comunei Craciunelu de Jos pentru anul scolar 2021- 2022, consider oportuna si necesara adoptarea acestui proiect din urmatoarele considerente:

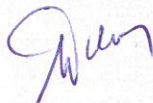
Considerente de drept:

- Dispozitiile art. 61 alin (2), art.19 alin.(2) din Legea nr.1/2011, Legea educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare, prevederile art.24 alin.(1) si alin (3) lit.a) si art.25 alin.(1) din Ordinul nr.5599/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat, evidenta efectivelor de prescolari si elevi scolarizati in unitatile de invatamant particular, precum si emiterea avizului conform in vederea organizarii retelei unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2021-2022,
- OUG nr.57/2017 privind Codul administrativ cu completarile ulterioare - art.36 alin.(6) lit.a pct.1.
- Avizul conform nr. 8823/ 23.12.2021 privind organizarea retelei scolare din comuna Craciunelu de Jos pentru functionarea in anul scolar 2022-2023 a unitatilor cu personalitate juridica si a structurilor arondate al Inspectoratului Scolar Judetean Alba, inregistrat la Primaria comunei Craciunelu de Jos sub nr. 4067/ 29.12.2021

Considerente de fapt:

- Obligativitatea organizarii retelei scolare in comuna Craciunelu de Jos pentru anul scolar 2022- 2023.

SECRETAR general ,
CORLACIU MONICA





INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN ALBA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

CĂTRE PRIMĂRIA COMUNEI CRĂCIUNELU DE JOS

Nr. 8823 /23/23.12.2021



Având în vedere :

- ✓ Art. 19 alin. (4), Art. 61 alin.(2) (4), Art. 95 alin.(1) litera (o) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Art. 22, 23, 24 și 25 din Ordinul 5511/2021 privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023;
- ✓ Solicitarea autorității publice locale a Comunei Crăciunelu de Jos nr. 3493/17.11.2021 privind organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2022-2023;
- ✓ Hotărârea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Alba nr. 47 din data de 23.12.2021.

Se emite

AVIZUL CONFORM

privind organizarea rețelei școlare din raza dvs. teritorială de competență, pentru funcționarea în anul școlar 2022-2023 a unităților cu personalitate juridică și a structurilor arondate, astfel:

LOCALITATE	UNITATEA ȘCOLARĂ CU PERSONALITATE JURIDICĂ	STRUCTURI ARONDATE
CRĂCIUNELU DE JOS	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CRĂCIUNELU DE JOS	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CRĂCIUNELU DE JOS



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
PROF. CORNEL STELIAN SANDU

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT
PROF. ELENA IGNAT

COMPARTIMENT REȚEA ȘCOLARĂ
IOANA BRUSTUR

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009
Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663
Email: secretariat@isjalba.ro, Site: isjalba.ro

Str. General Berthelot, Nr. 28 - 30,
Sector L. 010168, București
Telefon: +40214056200 Fax: +40214056300,
www.edu.ro

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRACIUNELU DE JOS
PRIMAR
Nr. 86/ 06.01.2022

Referat de aprobare

la proiectul de hotarare privind completarea **Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, activități social-culturale, culte, familie , muncă și protecție socială** din cadrul Consiliului local al comunei Craciunelu de Jos

In conformitate cu prevederile dispozitiilor Codului administrativ, respectiv art. 124 (1) după constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Avand in vedere faptul ca prin HCL nr. 35/ 11.11.2020 Consiliul local Craciunelu de Jos a stabilit si a organizat comisiile de specialitate si luand in considerare ca este vacant un loc in cadrul Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, activități social-culturale, culte, familie , muncă și protecție socială, urmare a incetarii madatului de consilier local al dlui Marginean Ionel inainte de termen , dar si validarea mandatului de consilier local al dlui Podariu Gheorghe prin Sentinta civilă nr.1733/ 2021 a Judecatoriei Blaj, pronuntata in dosarul nr.2318/191/2021se impune completarea acestei comisii cu noul consilier care au fost validat si a depus juramantul.

Drept urmare, consideram oportun si necesar dezbaterea in vederea adoptarii a alaturatului proiect de hotarare.

PRIMAR,
LENUȚA BUBUR



ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRACIUNELU DE JOS
PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE nr. 5 /06.01.2022
privind completarea **Comisiei de specialitate pentru activități
economico-financiare, activități social-culturale, culte, familie, muncă
și protecție socială** din cadrul Consiliului local al comunei Craciunelu
de Jos

Consiliul local al comunei Craciunelu de Jos, judetul Alba, intrunit in
sedinta ordinara in data de 01.2022,

Luand in dezbatere:

- referatul de aprobare privind completarea *Comisiei de specialitate pentru
activități economico-financiare, activități social-culturale, culte, familie ,
muncă și protecție socială* din cadrul Consiliului local al comunei Craciunelu
de Jos, precum si raportul de specialitate nr. / 2022 intocmit de secretarul
general al comunei Craciunelu de Jos,

Având in vedere avizele celor trei comisii de specialitate din cadrul
Consiliului Local al comunei Crăciunelu de Jos,

In conformitate cu prevederile dispozitiilor art.124 din Ordonanta de
urgenta a Guvernului Romaniei nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu
modificarile si completarile ulterioare,

Luand act de :

- HCL nr.35/ 11.11.2020 privind constituirea comisiilor de specialitate ale
Consiliului Local Craciunelu de Jos;

- **Art.13 si art. 14 din anexa la** HCL nr.38/ 27.10.2021 privind aprobarea
Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei
Crăciunelu de Jos;

- HCL nr. 47 / 24.11.2021 privind încetarea de drept a mandatului de
consilier local al dlui Mărginean Ionel, înainte de expirarea duratei normale
a mandatului;

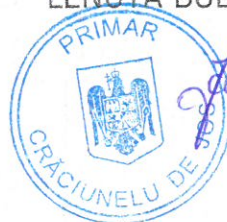
- Sentinta civilă nr.1733/ 2021 a Judecatoriei Blaj, pronuntata in dosarul
nr.2318/191/2021 prin care s-a validat mandatul de consilier local al dlui
Podariu Gheorghe si depunerea juramantului prevezut de art.117 din OUG
nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si compeletarile
ulterioare, in sedinta extraordinara a Consiliului local Craciunelu de Jos din
data de 05.01.2022,

In temeiul art.139 alin.1 și ale art.196 alin.1 lit.a) din Ordonanța de
urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările
și completările ulterioare,

HOTARASTE:

- Art.1. Comisia de specialitate pentru activități economico-financiare, activități social-culturale, culte, familie, muncă și protecție socială din cadrul Consiliului local al comunei Crăciunelu de Jos se completează cu dl Podariu Gheorghe .
- Art.2. Prezenta hotărâre poate fi atacată în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Alba, Primarului comunei Crăciunelu de Jos și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul și pe site-ul primăriei comunei .

INITIATOR,
PRIMAR,
LENUȚA BUBUR



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,
Corlaci Monica

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA CRACIUNELU DE JOS
PRIMARIA
NR.87/ 06.01.2022

Raport de specialitate

Subsemnata Corlaciu Monica-secretar general al comunei Craciunelu de Jos, fata de proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Craciunelu de Jos privind completarea *Comisiei de specialitate pentru activitati economico-financiare, activitati social-culturale, culte, familie, muncă și protectie socială* din cadrul Consiliului local al comunei Craciunelu de Jos, consider oportun si necesar dezbaterea acestuia in vederea adoptarii unei hotarari in consiliul local, din urmatoarele considerente:

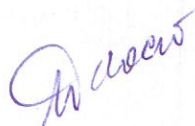
Considerente de fapt:

- Incetarea mandatului de consilier local al dlui Marginean Ionel, inainte de termen, prin HCL nr.47/2021 si faptul ca acesta era membru al acestei comisii;
- Validarea mandatului de consilier local al dlui Podariu Gheorghe prin Sentinta civilă nr.1733/ 2021 a Judecatoriei Blaj, pronuntata in dosarul nr.2318/191/2021 si depunerea juramantului prevazut de art.117 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, in sedinta extraordinara a Consiliului local Craciunelu de Jos din data de 05.01.2022;

Considerente de drept:

- art.124 „ Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local „ din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HCL nr.35/ 11.11.2020 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Craciunelu de Jos
- Art.13 si art. 14 din anexa la HCL nr.38/ 27.10.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Crăciunelu de Jos.

SECRETAR GENERAL ,
CORLACIU MONICA



ROMANIA

JUDETUL ALBA

COMUNA CRACIUNELU DE JOS

PRIMAR

NR.350/ 19.01.2022

REFERAT DE APROBARE

La Proiectul de hotarare privind **aprobarea încheierii unui parteneriat între UAT-județul Alba prin Consiliul Județean Alba, UAT-municipiul Blaj prin Consiliul Local al municipiului Blaj, UAT- orașul Teiuș prin Consiliul Local al orașului Teiuș, UAT-comuna Mihalț prin Consiliul Local al comunei Mihalț și UAT- comuna Crăciunelu de Jos prin Consiliul Local al comunei Crăciunelu de Jos cu Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - CNAIR- în vederea implementării în comun a proiectului: „Modernizare DN 14 B + poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)”**

Obiectul acestui proiect de hotarare este de a aproba încheierea unui parteneriat între UAT- urile nominalizate în vederea promovării proiectului de investiții publice **Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)**, în vederea accesării de fonduri nerambursabile prin Programul Operațional Infrastructura Mare, Axa Prioritară 2: Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectiv Specific: 2.1. Creșterea mobilității pe rețeaua rutieră TEN-T.

În acest sens, se propune aprobarea parteneriatului ca anexa la contractul de finanțare pentru întocmirea documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivului de investiții de infrastructură rutieră de interes local/județean, ce urmează a fi depus spre finanțare în perioada de programare 2021-2027, respectiv **„Elaborare Studiu de Fezabilitate, PAC și elaborare Proiect Tehnic pentru << Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței) .**

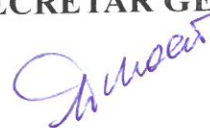
Având în vedere cele expuse supun aprobării Consiliului local al comunei Crăciunelu de Jos alăturatul proiect de hotarare.

PRIMAR,
LENUȚA BUBUR



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
UAT COMUNA CRĂCIUNELU DE JOS
PRIMAR

Avizat,
SECRETAR GENERAL,



PROIECT DE HOTĂRÂRE
Din data de 7 / 2022

PRIVIND APROBAREA ÎNCHEIERII UNUI PARTENERIAT ÎNTRE UAT-JUDEȚUL ALBA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA, UAT-MUNICIPIUL BLAJ PRIN CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BLAJ, UAT- ORAȘUL TEIUȘ PRIN CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TEIUȘ, UAT-COMUNA MIHALȚ PRIN CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIHALȚ ȘI UAT-CRĂCIUNELU DE JOS PRIN CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRĂCIUNELU DE JOS CU COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE -CNAIR- ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII ÎN COMUNA PROIECTULUI: „MODERNIZARE DN 14 B + PODURI (PESTE CF M200-TEIUȘ ȘI CF M300 CRĂCIUNEL) (+CREȘTEREA SIGURANȚEI)”

Consiliul local al comunei Craciunelu de Jos, judetul Alba, întrunit în ședința din data de 27.01. 2022;

Luând în dezbatere Proiectul de hotarare, prin care se propune aprobarea încheierii unui parteneriat între UAT-Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba, UAT-Municipiul Blaj, prin Consiliu Local al Municipiului Blaj, UAT-Orașul Teiuș prin Consiliul Local al Orașului Teiuș, UAT-Comuna Mihaltț prin Consiliul Local al Comunei Mihaltț și UAT-Comuna Crăciunelu de Jos prin Consiliul Local al Comunei Crăciunelu de Jos cu Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – CNAIR - în vederea implementării în comun a proiectului: „**Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)**”;

Analizând raportul de specialitate nr. 51/ 19.01.2022 al compartimentului urbanism și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Craciunelu de Jos și referatul de aprobare nr. 350/ 19.01.2022, prezentat de Primarul comunei Craciunelu de Jos prin care se propune aprobarea încheierii unui parteneriat între UAT-Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba, UAT-Municipiul Blaj, prin Consiliul Local al Municipiului Blaj, UAT-Orașul Teiuș prin Consiliul Local al Orașului Teiuș, UAT-Comuna Mihaltț prin Consiliul Local al Comunei Mihaltț și UAT-Comuna Crăciunelu de Jos prin Consiliul local al Comunei Crăciunelu de Jos cu Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – CNAIR - în vederea implementării în comun a proiectului: „**Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)**”;

Luând act că proiectul „**Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)**” este un obiectiv de investiții lista proiectelor localizate pe rețeaua secundară - drumuri de conectivitate și transregio - punctul 3.Blaj- Teiuș-A10 (profil 1+1);

Având în vedere prevederile art.5 alin.(1) din OUG.nr.101/2020, privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor finanțate din fondurile europene în vederea riscului de dezangajare pentru perioada de programe 2014/2020, prevederile art.4 și următoarele din OUG nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional de Asistență Tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 (POIM 2014-2020), prevederile OUG nr.55/2016 privind reorganizarea CNADR și înființarea CNAIR, precum și modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare;

Cunoscând prevederile art.129 alin.(1), alin (2) lit b) , coroborat cu alin.(9) lit. a) și c) și alin (4) lit. d) din OUG nr. 57/2019 Codul Administrativ și cu prevederile art.35 și următoarele din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, precum și ale art.133 – art.140, ale art.139, alin.3, lit. d), lit. f), art.196, alin.1, lit.a) din OUG.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRACIUNELU DE JOS HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Consiliul local al comunei. Craciunelu de Jos aprobă încheierea unui parteneriat între UAT-Județul Alba prin Consiliul Județean Alba, UAT-Municipiul Blaj prin Consiliu Local al Municipiului Blaj, UAT-Orașul Teiuș prin Consiliul Local al Orașului Teiuș, UAT-Comuna Mihaiț, prin Consiliul Local al Comunei Mihaiț cu Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – CNAIR - în vederea implementării în comun a proiectului: **„Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)”**, parteneriat prevăzut în conformitate cu protocolul din anexa, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Se aprobă promovarea în parteneriat, a proiectului: **„Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)”**, în vederea accesării de fonduri nerambursabile prin Programul Operațional Infrastructura Mare, Axa Prioritară 2: Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectiv Specific:2.1. Creșterea mobilității pe rețeaua rutieră TEN-T.

Art.3. a) Se mandatează Primarul comunei Craciunelu de Jos, doamna Lenuta BUBUR, să semneze parteneriatul /protocolul de colaborare aprobat conform prezentei hotărâri, cât și toate actele necesare, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

b) Primarul comunei Craciunelu de Jos , Secretarul general al comunei Craciunelu de Jos , Compartimentele financiar- contabil si urbanism si achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Craciunelu de Jos vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4.-Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului - județul Alba, Primarului comunei Craciunelu de Jos , Secretarului general al comunei Craciunelu de Jos, Compartimentelor financiar- contabil si urbanism si achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Craciunelu de Jos, către Compania

Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere – CNAIR, către Consiliul Județean Alba, către Consiliul Local al Municipiului Blaj, către Consiliul local al orașului Teiuș, către Consiliul Local al Comunei Mihalț.

Art.5.a) Prezenta hotărâre se va supune controlului de legalitate exercitat de Prefect, în condițiile OUG.nr.57/2019 privind Codul administrativ.

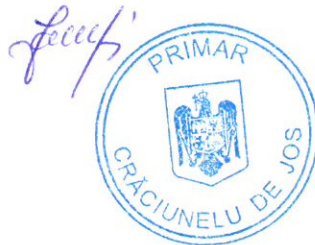
b) Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenele, condițiile și la instanța competentă, stabilite în conformitate cu prevederilor legale – ale legii contenciosului administrativ nr. 554 / 2004 cu modificările și completările ulterioare.

c) Prezenta hotărâre se va afișa pe site-ul: [www. craciuneludejos.ro](http://www.craciuneludejos.ro)

Art.6.-Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de ____ voturi « pentru » valabil exprimate din totalul de 11 consilieri locali.

PRIMAR COMUNA CRĂCIUNELU DE JOS

LENUȚA BUBUR



PROTOCOL DE COLABORARE
încheiat pentru pregătirea obiectivului de investiții
**“Elaborare Studiu de Fezabilitate, PAC și elaborare Proiect Tehnic pentru obiectivul
<<Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel)
(+creșterea siguranței)>>”**

Nr. _____/31.01.2022

Art. 1. Părțile

1. **Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (abreviat C.N.A.I.R.),** companie strategică de interes național, care se organizează și funcționează în condițiile O.U.G. nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome "Administrația Națională a Drumurilor din România", cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în București, Sectorul 1, bd. Dinicu Golescu nr. 38, codul fiscal RO16054368, reprezentată prin dl. Cristian PISTOL, Director General, în calitate de *Beneficiar*, ca titular al dreptului de implementare, denumită **Partener 1**, pe de o parte, și
2. **UAT – JUDEȚUL ALBA**, cu sediul în Alba Iulia, Piața I.C. Brătianu, nr.1, județul Alba, Cod postal 510.118, CIF, cont bancar deschis la Trezoreria, reprezentată prin dl. Ion DUMITREL, Președinte,
3. **UAT-MUNICIPIUL BLAJ**, cu sediul în Blaj, Piața 1848, nr.16, județul Alba, Cod poștal 515.400, CIF, cont bancar deschis la Trezoreria, reprezentată prin dl. Gheorghe Valentin ROTAR, Primar,
4. **UAT-ORAȘUL TEIUȘ**, cu sediul în Teiuș, Strada Clujului, nr.80, județul Alba, Cod poștal 515.900, CIF, cont bancar deschis la Trezoreria, reprezentată prin dl. Mirel Vasile HĂHĂLAI, Primar,
5. **UAT-COMUNA MIHALȚ**, cu sediul în Mihalț, nr.635, județul Alba, Cod poștal 517.465, CIF, cont bancar deschis la Trezoreria, reprezentată prin dl. Flavius BREAZ, Primar,
6. **UAT-COMUNA CRĂCIUNELU DE JOS**, cu sediul în Crăciunelul de Jos, Strada 6 Martie, nr.131, județul Alba, Cod poștal 517.260, CIF, cont bancar deschis la Trezoreria, reprezentată prin dna. Lenuța BUBUR, Primar, în calitate de *Implementator*, denumite împreună **Partener 2**, pe de altă parte,

văzând lista proiectelor localizate pe rețeaua secundară - drumuri de conectivitate și transregio-punctul 3. Blaj - Teiuș-A10 (profil 1+1), obiectivul: **Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței);**

constatând că a fost verificată de către Organismului Intermediar Transport din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii capacitatea de implementare a proiectului propus,

având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. din
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Blaj nr. din
- Hotărârea Consiliului Local al Orașului Teiuș nr. din
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Mihalț nr. din
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Crăciunelu de Jos nr. din
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. nr. din

în temeiul:

- art. 4 din O.U.G. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM);

- art. XV din O.U.G. nr. 83/2016 privind unele măsuri de eficientizare a implementării proiectelor de infrastructură de transport, unele măsuri în domeniul transporturilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în următoarele condiții:

au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare în condițiile, termenele și pentru scopul menționate mai jos.

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente pregătirii proiectului **“Elaborare Studiu de Fezabilitate, PAC și elaborare Proiect Tehnic pentru << Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței) >>”**;

- (1) ce va fi depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, pe Axa Prioritară 2 Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient – Obiectivul Specific 2.2 Creșterea accesibilității zonelor cu o conectivitate redusă la infrastructura rutieră a TEN-T.
- (2) Scopul proiectului **“Elaborare Studiu de Fezabilitate, PAC și elaborare Proiect Tehnic pentru << Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței) >>”** este acela de a elabora documentația tehnico – economică aferentă obiectivului de investiții de infrastructură rutieră de interes local/județean, ce urmează a fi depus spre finanțare în perioada de programare 2021-2027 și anume :
<< Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței) >>.
- (3) Acest Parteneriat se constituie ca anexă la Contractul de finanțare care se va încheia pentru proiectul **“Elaborare Studiu de Fezabilitate, PAC și elaborare Proiect Tehnic pentru << Modernizare DN 14 B + Poduri(peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței) >>”**.

Art. 3. Principiile de bună practică ale Parteneriatului

- (1) Părțile trebuie să contribuie la realizarea Proiectului și să își asume rolul lor în cadrul Proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția Proiectului.
- (3) Părțile trebuie să implementeze activitățile cu respectarea dispozițiilor legale și a celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Părțile sunt obligate să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unei asemenea situații să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Părțile înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual în raport cu Autoritatea de Management, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea Proiectului, conform Cererii de finanțare și prezentului Parteneriat.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea Proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale Proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a Proiectului (lei/%)
Partener 1	Derularea procesului de accesare a finanțării nerambursabile	Elaborarea și depunerea aplicației de finanțare	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Derularea procesului de prefinanțare / plată / rambursare a finanțării	Elaborarea și depunerea cererilor de prefinanțare / rambursare / plată	Personal propriu CNAIR SA
	Primirea în proprietate a documentațiilor tehnico-economice elaborate de către Partenerul 2 pentru proiectul de investiții cu toate avizele și acordurile necesare (în faza SF, DTAC, PT), prin încheierea în condițiile legii a unui proces-verbal de predare-primire în acest sens.	Primirea documentațiilor tehnico-economice, cu toate avizele și acordurile necesare	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Exproprierea pentru utilitate publică	Promovarea Hotărârii de guvern, în baza documentelor de identificare a proprietarilor și a raportului de evaluare realizat de către Partenerul 2	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Derularea procedurilor de achiziție, în calitate de	Semnarea contractului de elaborare studiu de	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de

Partener 2	autoritate contractantă, pentru contractarea serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate, respectiv elaborare a proiectului tehnic, precum și pentru alte achiziții necesare realizării Proiectului, inclusiv încheierea și derularea contractelor aferente	fezabilitate, respectiv contract elaborare proiect tehnic, inclusiv elaborarea documentatiei pentru obtinerea autorizatiei de construire si obtinerea Autorizatiei de Construire.	finanțare.
	Contractarea si realizarea in concret a serviciilor de realizare a Evaluarii de impact asupra sigurantei rutiere, precum si a auditului de siguranta rutiera, ce va fi realizat de catre Autoritatea Rutiera Romana	Realizarea Evaluarii de impact asupra sigurantei rutiere si a auditurilor de siguranta rutiera: - Etapa 1 – Elaborare Studiu de Fezabilitate; - Etapa 2 – Elaborare Proiect Tehnic	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Măsurile de publicitate privind finanțarea din POIM 2014-2020	Realizarea masurilor de publicitate specifice finantarii din POIM 2014-2020, in conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala si cu Circulara MT-DGOIT nr. 28820/24.07.2020.	
	Monitorizarea și implementarea Proiectului	Îndeplinirea indicatorilor definiți prin contractul de finanțare (aplicația de finanțare)	Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.
	Monitorizarea și urmărirea serviciilor executate in cadrul proiectului	Respectarea calitativă și cantitativă a serviciilor, conform documentației de atribuire și normelor aplicabile	Pe tot parcursul desfășurării execuției necesare Proiectului
	Asigurarea asistentei tehnice de specialitate si întocmirea notelor de prezentare ale proiectului in vederea supunerii spre avizare in cadrul Consiliilor tehnico-economice ale CNAIR, MTI si CI, pana la aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului	Avize CTE CNAIR SA, CTE MTI , CI si promovarea Hotararii de Guvern;	
	Decontarea serviciilor/ lucrărilor executate de către prestatori; elaborarea și depunerea cererilor de prefinanțare / rambursare /plată a cheltuielilor rezultate din realizarea proiectului de infrastructură rutieră	Derularea formalităților necesare întocmirii cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plată	UAT va asigura pregătirea documentației necesare introducerii la prefinanțare/ rambursare/plată a lucrărilor/ serviciilor/ produselor aferente Proiectului, conform Cererii de finanțare
	Predarea în proprietatea	Predarea documentatiilor	Se va stabili la momentul

CNAIR a documentatiei tehnico-economice realizate pentru obiectivul de investitii cu toate avizele si acordurilor necesare (in faza SF, DTAC, PT), fără pretenții financiare, prin încheierea în condițiile legii a unui proces-verbal de predare-primire în acest sens.	tehnico-economice catre CNAIR, cu toate avizele si acordurile necesare	depunerii aplicației de finanțare.
--	--	------------------------------------

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura, dupa caz, contribuția la cheltuielile eligibile ale Proiectului, așa cum este precizat în Cererea de finanțare.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Partener 1	Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare, respectiv solicitarii formularului nr. 1 privind eligibilitatea cheltuielilor in cadrul POIM 2014-2020
Partener 2	Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare, respectiv solicitarii formularului nr. 1 privind eligibilitatea cheltuielilor in cadrul POIM 2014-2020

În plus, fiecare partener va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 7 – *Obligațiile partenerilor*.

(3) Informații despre conturile bancare

Organizație	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info.
Partener 1 *)						
Partener 2 – UAT Județul Alba						
Partener 2 - UAT Municipiul Blaj						
Partener 2 - UAT Orașul Teiuș						
Partener 2 - UAT Comuna Mihalț						
Partener 2 – UAT Comuna Crăciunelu de Jos						

*) Vor fi comunicate de către ambele părți prin corespondență oficială.

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile H.G. nr. 93/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Perioada de valabilitate a Parteneriatului

Perioada de valabilitate a Parteneriatului începe la data semnării acestuia și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent Proiectului își încetează valabilitatea sau în alt mod prevăzut de lege.

Art. 6. Drepturile partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/ rambursare /plată.
- (2) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în Proiect.
- (3) Partenerii au dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

Art. 7. Obligațiile partenerilor

- (1) Partenerul 1 va pregăti Cererea de finanțare, cu suportul administrativ al Partenerului 2;
- (2) Partenerii se vor asigura că îndeplinesc prevederile aplicabile ale O.U.G. nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice, considerate prioritare în perioada de programare 2021-2027.
- (3) Partenerii se vor asigura ca documentatiile ce urmeaza a fi elaborate se conformeaza rigurilor impuse pentru asigurarea eligibilitatii cheltuielilor obiectivului in cadrul proiectelor finantate din Instrumente Structurale
- (4) Fiecare partener este obligat să furnizeze celui alt orice informații de natură tehnică sau financiară legate de Proiect, solicitate în relația cu Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a Proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (5) Partenerul 1 va elabora și semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare și Cererile de prefinanțare/rambursare/plata, după caz.
- (6) Partenerul 1 este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/rambursare/plata și de verificarea cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (7) Partenerul 2 va înainta Partenerului 1 toate documentele justificative necesare pentru elaborarea cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plata/ rapoartelor de progres lunar, etc.
- (8) Partenerul 1 va înainta AM cererile de prefinanțare/rambursare/plata, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.
- (9) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.

- (10) Partenerii sunt obligati să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii se vor consulta cu regularitate, fiecare având obligația de a îl informa pe celălalt despre progresul în implementarea Proiectului și de a furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Partenerul 1 se va asigura că propunerile pentru modificări ale Proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înaintea de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM).
- (13) Partenerii vor asigura desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică care îi revin, conform normelor în vigoare.
- (14) Partenerul 1 este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată către AM, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (15) Partenerii sunt responsabili, potrivit legii și prezentului Parteneriat, în situația recuperării cheltuielilor proprii afectate, de neregulile identificate în cadrul Proiectului conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele fiecăruia sau al amandurora de către Autoritatea de Management (AM).
- (16) În raporturile dintre părți, fiecare parte răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și niciuna dintre părți nu este în niciun fel răspunzătoare pentru activitățile realizate sau nerealizate de cealaltă parte.
- (17) Partenerul 1 are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de lider în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a Proiectului, oricare intervine ultima.
- (18) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a Contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, Beneficiarul are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.
- (19) Partenerul 2 va preda Partenerului 1 documentatiile tehnico-economice elaborate pentru proiectul de investiții cu toate avizele și acordurile necesare (în faza SF, DTAC, PT), prin încheierea în condițiile legii a unui proces-verbal de predare-primire în acest sens.

Art. 8. Plăți

- (1) Plățile pentru Proiect vor fi făcute atât de către Partenerul 1, cât și de către Partenerul 2, din conturile deschise dedicate Proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Beneficiar/parteneri vor fi rambursate de către AM POIM pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 9. Achiziții aferente Proiectului

- (1) Achizițiile de orice fel din cadrul Proiectului vor fi făcute de către Partener sau de către fiecare membru al Parteneriatului conform Cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 10. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a Proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (2) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POIM, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea Proiectului.
- (3) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin Proiect, din documentațiile tehnico-economice elaborate sau din utilizarea infrastructurii/ aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat Proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul Proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/cu altă destinație decât cea principală).

Art. 11. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord de Parteneriat convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării Proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Parteneriat de implementare.
- (2) Prin excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
 - a) Denumirea Proiectului, denumirea completă a beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e-mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
 - g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor Proiectului – informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul CE 1303/2013.

Art. 12. Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Parteneriatului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Parteneriatului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Parteneriatului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Parteneriat pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Parteneriatului.

Art. 13. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Parteneriat i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
- (2) Pe durata prezentului Parteneriatului, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat, cu respectarea legii aplicabile.

Art. 14. Dispoziții finale

- (1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris ulterior, prin adresa oficială.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Parteneriat sau în legătură cu acesta, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) În cazul în care Partenerul 1 solicită, ori datorită unor necesități legale, unitățile administrative-teritoriale ce formează Partenerul 2, vor constitui o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară, în condițiile legii, în vederea atingerii obiectivului prezentului protocol de colaborare.

Art.15. Interpretare

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Parteneriat, dar care este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare, va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.

- (2) În prezentul Parteneriat, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (3) Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile lucrătoare, dacă nu se specifică în mod deosebit.
- (4) În prezentul Parteneriat, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract așa cum a fost acesta amendat.
- (5) În prezentul Parteneriat, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea prezentului Parteneriat.

Prezentul Parteneriat de implementare s-a încheiat astăzi,, în doua exemplare identice, semnat, de fiecare parte.

Partener 1 - Beneficiar

*Director General,
Cristian PISTOL*

Data

Partener 2 - Implementator

*Președinte Consiliul Județean Alba,
Ion DUMITREL*

Data

*Primar Municipiul Blaj,
Gheorghe Valentin ROTAR*

Data

*Primar Orașul Teiuș,
Mirel Vasile HĂLĂLAI*

Data

*Primar Comuna Mihălț,
Flavius BREAZ*

Data

*Primar Comuna Crăciunelu de Jos,
Lenuța BUBUR*

Data

**Director Directia Economica si Financiara,
Ionut MASALA**

**Director Directia Juridica
Andrei FILIPESCU**

**Sef Departament Avizare
Valeriu Zanfir**

Viza pentru legalitate,

**Sef Departament Obtinere Finantari,
Cristina AMARAZEANU**

ROMANIA

JUDETUL ALBA

COMUNA CRACIUNELU DE JOS

PRIMARIA

NR.351/ 19.01.2022

Raport de specialitate

Subsemnata , Bubur Denisa Nicoleta, inspector cu atributii de urbanism si amenajarea teritoriului, fata de proiectul de hotarare initiat de Primarul comunei Craciunelu de Jos, privind **aprobarea încheierii unui parteneriat între UAT-județul Alba prin Consiliul Județean Alba, UAT-municipiul Blaj prin Consiliul Local al municipiului Blaj, UAT- orașul Teiuș prin Consiliul Local al orașului Teiuș, UAT-comuna Mihalț prin Consiliul Local al comunei Mihalț și UAT-comuna Crăciunelu de Jos prin Consiliul Local al comunei Crăciunelu de Jos cu Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere -CNAIR- în vederea implementării în comun a proiectului: „Modernizare DN 14 B + poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)”, consider oportun si necesar adoptarea de catre consiliul local a acestui proiect din urmatoarele considerente :**

Considerente de fapt : Obiectul acestui proiect de hotarare este de a aproba incheierea unui parteneriat intre UAT- urile nominalizate in vederea promovarii proiectului de investitii publice **Modernizare DN 14 B + Poduri (peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel) (+creșterea siguranței)”,** în vederea accesării de fonduri nerambursabile prin Programul Operațional Infrastructura Mare, Axa Prioritară 2: Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal,de calitate, durabil și eficient, Obiectiv Specific:2.1. Creșterea mobilității pe rețeaua rutieră TEN-T.

Considerente de drept :

- prevederile art.5 alin.(1) din OUG.nr.101/2020, privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor finanțate din fondurile europene în vederea riscului de dezangajare pentru perioada de programe 2014/2020
- art.4 și următoarele din OUG nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional de Asistență Tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 (POIM 2014-2020), prevederile OUG nr.55/2016 privind reorganizarea CNADR și înființarea CNAIR, precum și modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare;
- prevederile art.129 alin.(1), alin (2) lit b) , coroborat cu alin.(9) lit. a) și c) și alin (4) lit. d), art.139, alin.3, lit. d), lit. f), din OUG nr. 57/2019 Codul Administrativ
- prevederile art.35 și următoarele din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Inspector,
Bubur Denisa Nicoleta