



PRIMĂRIA ORAȘULUI AZUGA

ROMÂNIA, JUDEȚUL PRAHOVA

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Str. Independenței, nr. 10A
Cod fiscal : 2843850
Nr. de înregistrare 3040 din data 23/02/2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile:

- art. VII alin. (38) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Primăria orașului Azuga, Județul Prahova,
organizează examen de promovare în gradul profesional superior celui deținut pentru
funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul
Serviciului Economic-Biroul Venituri**

Condiții de participare la examen (prevederile art. 479 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare):

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;**
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;**
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.**

Dosarul de înscriere la examen se vor depune în perioada **23.02.2024-13.03.2024**, inclusiv, la sediul Primăriei orașului Azuga, la Compartimentul Resurse Umane. Dosarele vor conține, în mod obligatoriu, documentele prevăzute în art. 156 alin. (5) din anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră sub incidența acestuia au obligația de a proteja, conserva și utiliza datele în realizarea scopului prevăzut, cu respectarea prevederilor cuprinse în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

contact@primariaazuga.ro tel. 0244 326300, fax 0244 326330

www.primariaazuga.ro



PRIMĂRIA ORAȘULUI AZUGA

ROMÂNIA, JUDEȚUL PRAHOVA

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare .

Rezultatul verificării eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examne se afișează la sediul și pe pagina de internet a Primăriei orașului Azuga (www.primariaazuga.ro) până la data de **19.03.2024, ora 16.30.**

Candidații nemulțumiti de rezultatele selecției dosarelor de concurs pot depune contestație până la data de **20.03.2024, ora 16.30.**

Rezultatele contestațiilor la rezultatul selectării dosarelor de concurs se afișează la sediul și pe pagina de internet a primăriei (www.primariaazuga.ro) până la data de **22.03.2024, ora 16.30.**

Examenul de promovare în gradul profesional superior celui deținut pentru funcția publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Economic-Biroul Venituri al aparatului de specialitate al Primarului orașului Azuga se va desfășura în baza următoarei **bibliografii/tematicii:**

I. BIBLIOGRAFIA

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare- partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a și titlul I și II ale părții a VI-a, ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

II. TEMATICA

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră sub incidența acestui act au obligația de a proteja, conserva și utiliza datele în realizarea scopului prevăzut, cu respectarea prevederilor cuprinse în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

2

contact@primariaazuga.ro tel. 0244 326300, fax 0244 326330
www.primariaazuga.ro



1. Constituția României, republicată, titlul I-principii generale, titlul II-Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare- partea I- Dispoziții generale, Definiții generale aplicabile administrației publice, Principiile generale aplicabile administrației publice, și partea a VI-a, titlul I- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică, partea a VI-a titlul II-Drepturile funcționarilor publici și Îndatoririle funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul I - Principii și definiții; Capitolul II –secțiunea I:Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie, capitolul II- Secțiunea II:Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități, capitolul II- secțiunea III:Accesul la educație, capitolul II-secțiunea IV:Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice, capitolul II-secțiunea V: Dreptul la demnitatea personală;
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul I-Dispoziții generale, Capitolul II- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii și Capitolul III- Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, capitolul IV- Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
5. Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare – titlul I capitolul II- Principii generale de conduită în administrarea creanțelor fiscale, titlul III- capitolul II- Competența organului fiscal local, titlul III- capitolul IV-Actele emise de organele fiscale, titlul V- capitolul II-Dispoziții privind decizia de impunere, titlul V- capitolul III- Dispoziții privind declarația fiscală, titlul V- capitolul VI- Prescripția dreptului de a stabili creanțe fiscale, titlul VII- capitolul VII- Prescripția dreptului de a cere executarea silită și a dreptului de a cere restituirea, titlul VII- capitolul VIII- Stingerea creanțelor fiscale prin executare silită, titlul VII- capitolul X- Eliberarea și distribuția sumelor realizate prin executare silită;
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare –titlul IX- capitolul IV- Impozitul pe mijloacele de transport, titlul IX- capitolul IX- Alte taxe locale, titlul IX- capitolul X- Alte dispoziții comune, , titlul IX- capitolul XI- Sancțiuni, titlul IX- capitolul XII- Dispoziții finale;
7. Legea nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale, cu modificările și completările ulterioare –capitolul II- Achitarea amenzilor în contul unic și distribuția sumelor încasate; capitolul III- Procesul-verbal de contravenție,

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră sub incidența acestuia au obligația de a proteja, conserva și utiliza datele în realizarea scopului prevăzut, cu respectarea prevederilor cuprinse în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

3



PRIMĂRIA ORAȘULUI AZUGA

ROMÂNIA, JUDEȚUL PRAHOVA

8. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare –capitolul I- Dispoziții generale.

Proba scrisă se va susține în data de **25.03.2024, ora 10.00**, la sediul Primăriei orașului Azuga din Azuga, str. Independenței, nr. 10A, județul Prahova.

Interviul se va susține în data de **27.03.2024, ora 13.00**, la sediul Primăriei orașului Azuga din Azuga, str. Independenței, nr. 10A, județul Prahova.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Azuga, din Azuga, str. Independenței, nr. 10A, județul Prahova sau telefon: 0244326300. Persoana de contact: la secretarul comisiei de examinare –doamna Debreți Roxana-Elena-consilier, clasa I, gradul profesional superior în cadrul Compartimentului Resurse Umane, telefon/fax : 0244326300/0244326330. e-mail: debreti.roxana@primariaazuga.ro

Primar,
Ciprian-George BARBU

Secretar general al orașului,
Alina-Georgiana LAZĂR

Întocmit,
Roxana-Elena DEBREȚI

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris, precum și terțele persoane care intră sub incidența acestuia au obligația de a proteja, conserva și utiliza datele în realizarea scopului prevăzut, cu respectarea prevederilor cuprinse în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

4

contact@primariaazuga.ro tel. 0244 326300, fax 0244 326330
www.primariaazuga.ro