PRIMARIA COMUNEI COSTEIU

 JUDETUL TIMIS

 **RAPORT**

**privind situatia economic-sociala a Comunei Costeiu in anul 2016**

In baza prevederilor Legii nr.215/2001 privind administrarea publica locala,precum si a celorlalte acte normative in vigoare,activitatea administratiei publice locale a vizat cresterea permanenta a calitatii muncii,urmarind totodata instituirea unor modalitati de lucru in deplina concordanta cu legislatia si eficienta.

In anul 2016 s-au initiat un numar de 78 de proiecte de hotarari si tot atatea hotarari adoptate de Consiliul Local Costeiu si s-au emis un numar de 165 dispozitii, toate au fost inaintate in vederea avizului de legalitate.

Conform calendarului de organizare a alegerilor locale din iunie 2016 si a alegerilor parlamentare din 11 decembrie 2016, am procedat la organizarea si buna desfasurare a acestora.

In ceea ce priveste aplicarea Legii nr. 52/ 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, in anul 2016 la sedintele Consiliului Local Costeiu au participat la dezbaterea proiectelor atat persoane fizice cat si persoane juridice.

In ce priveste aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, au fost facute publice toate hotararile Consiliului Local Costeiu, informatiile privind indicatorii bugetari trimestriali, informatiile de stare civila de interes public precum si informatiile ce au vizat dezbaterile publice organizate la Primaria Comunei Costeiu.

Comuna Costeiu a avut in anul **2016** un buget initial de **4699 mii lei** si un buget definitiv la sfarsit de an in suma de  **6376,68 mii lei.**

Exercitiul bugetar la sfarsitul anului se prezinta astfel :

-Venituri totale : 10.032,42  **mii lei**

-Cheltuieli totale: 8.181,26 mii **lei**

-Excedentul : 2.198,63  **mii lei**

Veniturile bugetului local s-au incasat in procent de 99 **%** conform planului.

In ce priveste cheltuielile bugetului local in anul 2016 ,Primarul Comunei Costeiu in calitate de ordonator principal de credite,a asigurat fondurile necesare pentru buna functionare a institutiei din subordine.

Cheltuielile in anul 2016 au fost de :

-Cheltuieli de personal: 626,64  **mii lei**

-Cheltuieli cu bunuri si servicii : 1.154,30  **mii lei**

-Burse scolare: 12,00  **mii lei**

-Indemnizatiile pentru persoanele cu handicap grav, ajutoarele pentru incalzirea locuintelor:  **401,74 mii lei.**

**Obiectivele de investitii realizate in anul 2016 au fost urmatoarele:**

-Sala sport , amenajare spatiu verde si terenurile sportive aferente ;

-Intocmire Plan Urbanistic Zonal – Lotizari pentru locuinte:

- Continuare proiect „Extindere canalizare a localitatilor Costeiu, Tipari si Paru”;

-proiect ”Reabilitare sistem de alimentare cu apa potabila in localitatea Costeiu”;

-Modernizare strazi comuna Costeu prin proiectul „Modernizare Infrastructura Rutiera in Comuna Costeiu”;

-Reabilitarea strazilor si ulitelor laterale, amenajare trotuare si podete in comuna Costeiu.

**Activitatea de impozite si taxe locale**

Din evidentele Primariei, rezulta faptul ca, la finalul anului 2016, s-a inregistrat un numar de 3546 contribuabili, din care 3372 persoane fizice si 174 persoane juridice.

Ramasita se imparte astfel(PERSOANE FIZICE/ JURIDICE+MAJORARI) pentru anul 2016:

-Impozit pe cladiri 30.716,27 LEI

-Impozit pe terenuri intravilan 14.767 ,75 LEI

-Impozit teren extravilan 9.074,20 LEI

-Amenzi 110.148,50i LEI

-Concesiuni 5.145 LEI

-TMT 55.340,55 LEI

 Problema in incasarea debitelor sunt la capitolul amenzi precum si la incasarea debitelor de la persoane care nu au domiciliul pe raza Comunei Costeiu.

 Functionarii de la serviciul impozite si taxe isi desfasoara activitatea astfel:

-Operarea in baza de date si stabilirea impozitelor si taxelor locale conform declaratiilor depuse de contribuabili;

-Verificarea si controlul exactitatii datelor inscrise in declaratii,in conformitate cu actele notariale sau contabile anexate;

-Incasarea sumelor datorate de contribuabili,persoane fizice si juridice,calcularea si incasarea majorarilor pentru platile efectuate dupa expirarea termenelor legale de plata;

-Urmarirea permanenta a situatiei sumelor restante si luarea masurilor legale, de la caz la caz.

RESURSE UMANE

 In anul 2016 s-a pus accent pe cresterea competentei profesionale a angajatilor Primariei comunei Costeiu, acest obiectiv s-a realizat prin angajarea functionarilor publici si personalului contractual pe criterii profesionale prin concurs si prin participarea angajatilor la programe de instruire si perfectionare profesionala.

 Pe parcursul anului 2016 s-au organizat concursuri pentru:

**ocuparea posturilor vacante Functionari publici :**

- 1 post referent debutant taxe si impozite;

 - 1 post referent asistent Compartiment Urbanism

- 1 post referent principal Compartiment Agricol, pentru perioada determinata.

 In vederea organizarii promovarilor in grad profesional a functionarilor publici din cadrul primariei s-a inaintat Agentiei Nationale a Functionarilor Publici spre avizare Planul de ocupare a posturilor pe anul 2017.

ASISTENTA SOCIALA

 Compartimentul de Asistenta Sociala desfasoara activitate de protective sociala la nivelul intregii comune,oferind servicii de consiliere a familiilor si grupurilor vulnerabile,avand responsabilitatea crearii,mentinerii si dezvoltarii acestor servicii,tinand cont de nevoile sociale identificate cu scopul prioritar de sustinere a functionalitatii sociale a persoanei in mediul propriu de viata familial si comunitar.

 Strategia compartimentului de asistenta sociala prevede ca obiective prioritare:

-organizarea sistemului de protectie sociala existent la nivel local, tocmai pentru a include toate categoriile de beneficiari, respectiv persoane aflate in situatii de risc, dependente de serviciul social;

 Date statistice in cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala a comunei Costeiu:

Servicii pe categorii de beneficiari privind prestatiile sociale:

-ajutor social -15 dosare

-ajutor pentru incalzirea locuintei conform OUG.107/2006- 18 dosare

-alocatii de stat pentru copii -25 cererri

-indemnizatii sau stimulente crestere copii- 20 cazuri/an

-alocatii pentru sustinerea familiei- 40 cereri depuse

-indemnizatii acordate persoanelor cu handicap-39 cazuri

-monitorizare familii situatii de risc- 4 cazuri

- anchete sociale –persoane handicap 80 .

 - pentru solicitari instanta 30 .

-distribuire de ajutoare alimentare 500 persoane/2 pachete= 1000 pachete / an 2016

STARE CIVILA

 In anul 2016,din punct de vedere statistic, s-au eliberat urmatoarele :

-21 certificate de nastere;

-23 dosare de casatorii;

-32 certificate de casatorie;

-46 acte de decese;

- 120 extrase uz organic; pentru Birouri notari publici si primarii.

--actualizarea listelor electorale permanente:

- Comunicarea datelor pentru alegatorii decedati si radiati;

- Pregatirea listelor electorale permanente pentru sectiile de votare.

FOND FUNCIAR

- 300 adrese de solicitare documente catre cetateni privind intocmirea procesului verbal de punere in posesie;

- 7 (sapte) Referate catre Comisia Judeteana de Fond Funciar - privind:

 -radierea suprafetelor de intravilan din anexe;

 -corectarea erorilor de nume ale proprietarilor ;

 - anulare a 35 Titluri de Proprietate:

 -majorare suprafata de teren;

 - rectificare parcele din Titlu de Proprietate

- 67 Procese verbale de punere in posesie inaintate la Institutia Prefectului Timis:

-30 de raspunsuri la petitii inaintate Compartimentului Fond Funciar din partea unor persoane fizice si institutii..

REGISTRUL AGRICOL

In cursul anului 2016 s-au eliberat:

-451 adeverinte pentru APIA;

-631 adeverinte pe baza datelor din Registrul Agricol;

-37 carnete de producator;

-73 atestate de producator

- 204 dosare vanzare teren extravilan.

-86 contracte de arenda;

VICEPRIMAR- ADMINISTRATIV:

-Organizarea si monitorizarea activitatilor de intretinere a domeniului public;

-Rezolvarea avariilor intervenite la retelele de apa potabila si respectiv, de canalizare a comunei;

-Aprovizionarea cu material lemnos pentru iarna a Scolii Gimnaziale si a gradinitelor din comuna;

-Coordonarea activitatilor de deszapezire pentru iarna;

-Monitorizarea lucrarilor in proiectul „Modernizare Ïnfrastructura Rutiera in Comuna Costeiu”

-Coordonarea si supravegherea lucrarilor de pietruire a strazilor in satele Tipari, Paru si Hezeris.

PROMOTOR

Pe parcursul anului 2016 s-au desfasurat urmatoarele:

1.Intocmire cereri sume acordate pe Criteriul IV,catre CJTimis ,finantate :

2.Obtinere autorizatie sanitara a tuturor retelelor de apa pentru comuna Costeiu;

3. Asigurare asistenta intocmire proiect”Reabilitare Sistem de Alimentare cu Apa a Localitatii Costeiu”in vederea depunerii unei cereri de finantare in anul 2017;

4.Asigurare asistentaintocmire Plan Urbanistic General – Lotizari pentru locuinte;

 5. Actualizare documentatie tehnica pt autorizatia de gospodarire a apelor Hezeris si valea Lunga Romana;

6. Continuare monitorizare si raportari proiect „Extindere canalizare a localitatilor Costeiu, Tipari, Paru”

7.Monitorizare si implementare proiect „ Modernizare Infrastructura Rutiera in Comuna Costeiu”

8 Colaborare si parteneriat cu diferite institutii, organizatii, pentru schimb de informatii, realizarea de proiecte comune.

-URBANISM

 In cursul anului 2016 au fost eliberate :

-Autorizatii de construire – 33

-Certificat de urbanism- 62

- Certificate nomenclatura stradala -30

- Certificat de atestare constructie - 3

-CULTURA

In cursul anului 2016 s-au organizat cu sprijinul primariei rugile banatene in satele apartinatoare comunei Costeiu: Costeiu, Salha, Paru, Hezeris, Valea Lunga.

Primaria Costeiu a sustinut ansamblul ,, Florile Stavilarului Costeiu” care a participat la concursuri folclorice si festivaluri folclorice

S-au organizat spectacole in Caminul Cultural Costeiu: spectacol pentru 8 Martie, Concertul de colinzi de Craciun,, O brad frumos”, Festivalul International de Folclor .

**PRIMAR**

**CAREBIA PETRU**