



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,
Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Nr. 164/29.03.2022



ANUNȚ

*privind recrutarea și selecția de personal angajat în afara organigramei, în cadrul proiectului
„Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”, cod SMIS 140601*

Comuna Dumbrăveni, în calitate de solicitant al proiectului „Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”, cod SMIS 140601, proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, scoate la concurs, în vederea încadrării pe perioadă determinată, în condițiile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei, în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană, următorul post de natură contractuală:

- **Expert evaluare si monitorizare IMM**, cod COR 242110.

Perioadă de angajare: perioadă determinată, 23 luni, tarif orar brut – 60 lei.

Nivel studii: Studii superioare finalizate cu diploma de licență în specialitate - 3 ani.

Normă de lucru: 42 ore/luna, timp de lucru distribuit inegal, aprox. 2 ore/zi.

Orice candidat pentru postul vacant mai sus menționat trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
- e) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
- f) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant;
- g) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

Experiența relevantă în activități specifice de evaluare, implementare și selecție planuri de afaceri/proiecte sau în activitate de management (organizații/departamente) sau coordonare, monitorizare (proiecte/echipe/pachete activități) - 2 ani

Constituie un avantaj experiența dovedită în implementarea altor proiecte cu fonduri europene.

Atribuțiile specifice postului:

- Participa la întocmirea Procedurii de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, precum și la metodologia de implementare a schemei de minimis aferente.
- Publica procedura/metodologia aprobată de managerul de proiect, prin intermediul rețelelor de socializare, a site-ului Beneficiarului și ale partenerilor.
- Participa la evaluarea planurilor de afaceri depuse, la selecția planurilor castigatoare, alături de alți 2 membri reprezentativi din mediul de afaceri local.
- Intocmește documentele necesare pentru acordarea ajutorului de minimis, conform procedurilor/metodologiei stabilite.
- Tine permanent legătura cu firmele sprijinite în etapa de planificare strategică.
- Avizează rapoartele de progres întocmite de IMM-urile beneficiare ale ajutorului de minimis.
- Monitorizează pe toată perioada de implementare, dar și post-implementare, modul de implementare a măsurilor de ajutor de minimis, din partea Solicitantului - în calitate de administrator al schemei de ajutor de minimis.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,
Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: **„Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”**

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Candidații vor depune obligatoriu următoarele documente:

- a) **Cerere de înscriere** in procesul de recrutare si selectie (Anexa 1);
- b) **CV format Europass**, datat si semnat pe fiecare pagina, în care sa se mentioneze proiectul si postul vizat de candidat;
- c) copie conforma cu originalul a **actului de identitate** sau a oricarui alt document care atesta identitatea, potrivit legii (originalele sunt necesare pentru certificare);
- d) copii certificate pentru conformitate cu originalul ale **actelor de studii** (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de catre membrii comisiei);
- e) **adeverinte/diplome/ certificate** conforme cu original care atesta efectuarea unor specializari, originale (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) **documente justificative** care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor, respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului (ex. adeverinte privind vechimea in munca si in specialitatea studiilor, contracte de munca, fise de post, recomandari, etc.), copii conform cu originalul (originalele sunt necesare pentru certificare);
- g) **cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere** (Anexa 2) ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de catre candidatul desemnat castigator intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie;
- h) **adeverinta medicala sau o declaratie pe proprie raspundere** (Anexa 3) care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- i) **declaratie de disponibilitate privind timpul alocat** (Anexa 4).

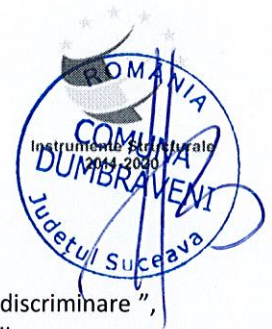
Lipsa documentelor, neconcordanta intre informatiile din dosar si documentele solicitate candidatilor, depunerea acestora la alta adresa decat cea indicata in anunt sau dupa termenul limita precizat atrage automat respingerea dosarului candidatului.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Prima etapa a procesului de evaluare si selectie va consta in verificarea eligibilitatii dosarelor depuse de catre candidati.

Pentru a fi admis in etapa ulterioara, dosarul trebuie sa contina toate documentele solicitate si sa indeplineasca conditiile obligatorii din anuntul de recrutare si selectie.

Verificarea dosarelor inregistrate din punct de vedere al existentei tuturor documentelor solicitate, precum si al conformitatii acestora cu originalul, acolo unde este cazul, dar și al îndeplinirii condițiilor obligatorii din anuntul de recrutare si selectie sunt analizate de comisia de recrutare si selectie care va decide in privinta candidaturilor admise in aceasta etapa.

Vor fi analizate toate CV-urile primite si celelalte documentele depuse utilizandu-se *Grila de recrutare si selectie* conform modelului anexat.

Punctajul minim pentru a fi admis in aceasta etapa este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obtinut fiind de 100 puncte. Grila de recrutare si selectie prezinta criteriile pe baza carora se vor acorda punctajele.

Etapa a doua - verificarea cunostintelor si/ sau a aptitudinilor candidatilor se va realiza prin interviuri individuale.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitatile de comunicare, capacitatea de analiza si sinteza, abilitati impuse prin fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatiile de criza. In această etapă vor fi verificate si cunoștințele candidatului privind tematica de concurs.

Aceasta proba se va desfasura la sediul institutiei beneficiare prin prezenta fizica a candidatului in fata comisiei de recrutare si selectie sau utilizand tehnologia disponibila pentru realizarea de transmisii live-video (daca este posibil).

Rezultatele fiecarui interviu vor fi consemnate in cadrul *Grilei de recrutare si selectie-interviu* conform modelului anexat. Fiecare membru al comisiei de selectie poate formula intrebari candidatului. Intrebarile adresate candidatului trebuie sa fie in concordanta cu principiile enuntate mai sus in sensul ca nu se pot formula intrebari referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicala, religie, starea materiata, originea sociata sau care pot constitui discriminare pe criterii de varsta, sex, rasa.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte. Grila de recrutare și selecție - interviu prezintă criteriile pe baza cărora se vor acorda punctajele.

Punctajul final obținut la interviu va fi media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare și selecție.

Rezultatele procesului de recrutare și selecție vor fi publicate prin afisarea la avizier și pe pagina web a instituției beneficiare în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data încheierii sesiunii de interviuri/ probei practice.

Rezultatul final al procesului de recrutare și selecție va fi media aritmetică a punctajelor obținute de candidați în etapa a doua la Grila de recrutare și selecție și la Grila de recrutare și selecție – interviu.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la Grila de recrutare și selecție - interviu, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia se va decide asupra candidatului câștigător.

Eventualele contestații vor fi depuse în termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare și selecție, cu excepția cazului în care intervin zilele de repaus obligatorii (sambata și duminică), sărbători legale sau de liber legal stabilite, situație în care termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare ulterioară publicării.

Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

Nota acordată după contestații rămâne definitivă. Hotărârile Comisiei de soluționare a contestațiilor se consemnează într-un proces verbal, semnat de către președintele și membrii acesteia. Contestațiile vor fi soluționate în termen de maxim 24 de ore.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Calendarul desfășurării procesului de recrutare și selecție:

Etapa	Data calendaristică/ interval
Afisare anunt de recrutare si selectie personal pe site-ul www.comuna-dumbraveni.ro si la avizierul de la sediu Primariei	29.03.2022
Depunere dosare candidati	29.04 - 04.04.2022
Selectie preliminara dosare	04.04.2022
Evaluare documente pe baza criteriilor de punctaj	05.04.2022
Afisare rezultat evaluare dosare depuse de candidati	05.04.2022
Perioada derulare interviuri si/ sau probe practice (daca este cazul)	06.04.2022
Afisare rezultate partiale	06.04.2022
Depunere contestatii la sediul Primariei	07.04.2022
Rezultatul procesului de solutionare a contestatiilor	08.04.2022
Afisarea rezultatelor finale ale procedurii dupa contestatii le sediul Primariei	11.04.2022

Pentru acele posturi unde exista doar un candidat, care este declarat admis, graficul de concurs se modifica prin eliminarea etapelor de depunere a contestatiilor, in vederea optimizarii procesului de selectie si recrutare.

Dosarele candidatilor se vor depune conform specificatiilor din anunt si vor fi inregistrate personal, la secretariatul instituției: Primăria Dumbrăveni, Comuna Dumbrăveni, sat Dumbrăveni, str. Principală, nr. 2179, cod postal 727225, tel: 0230.245048, www.comuna-dumbraveni.ro , în perioada 29.04.2022 – 04.04.2022, ora 11,00-12,00.

Persoană de contact: Manager proiect – Cristina Ghindă, tel: 0741647989.

Manager proiect,

Cristina Ghindă

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Anexa 1

**Catre,
Comuna Dumbrăveni, din Judetul Suceava**

CERERE DE INSCRIERE

la concursul de selectie a personalului incadrat pe posturi in afara organigramei,
in cadrul proiectului „*Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate*”,
cod SMIS 140601

Subsemnatul (a), domiciliat in localitatea, strada..... nr....., bloc/imobil nr. scara, apartament/casa nr....., legitimat cuseria, nr., CNP, in calitate de candidat pentru functia, va rog sa-mi inregistrati dosarul de candidatura in cadrul concursului organizat in perioada 15 – 23.03.2021 ce contine urmatoarele documente obligatorii:

Documente solicitate	Nr. pagini
1.Cerere de inscriere in procesul de recrutare si selectie (Anexa 1);	
2.CV format Europass	
3.Copie conforma cu originalul a actului de identitate sau a oricarui alt document care atesta identitatea, potrivit legii	
4. Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii	
5.Adeverinte/diplome/ certificate conforme cu original care atesta efectuarea unor specializari	
6.Documente justificative care atesta vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor, respectiv care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului	
7.Cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2) ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza	
8.Adeverinta medicala sau o declaratie pe proprie raspundere (Anexa 3) care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare	
9.Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat (Anexa 4).	

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: **„Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”**

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

- Declar ca am citit Anunțul de recrutare și selecție a personalului încadrat suplimentar, responsabil cu implementarea proiectului POCU „Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”, cod SMIS 140601 si sunt de acord cu toate prevederile acestuia.
- Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.
- Declar ca sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie prelucrate in vederea intocmirii documentelor necesare pentru raportarea si realizarea activitatilor in cadrul proiectului mai sus mentionat, precum și pentru verificările privind transparența procesului de selecție în vederea participării la concurs.
- Am luat la cunoștință despre faptul că îmi pot retrage consimțământul în orice moment și că retragerea acestuia nu afectează legalitatea prelucrării datelor mele personale efectuată anterior retragerii consimțământului.

Data:

Semnătura:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare",

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Anexa 2

**Catre,
Comuna Dumbrăveni, din Judetul Suceava**

**DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind antecedentele penale**

Subsemnatul (a), domiciliat in localitatea....., strada..... nr..... bloc/imobil nr. scara, apartament/casa nr....., legitimat cuseria nr., CNP, in calitate de candidat pentru functia,

cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul nici unei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Notă: În situația în care, în urma selecției dosarelor, sunt declarat/ă admis/ă pentru angajarea in functia mai sus mentionata, mă oblig să depun cazierul judiciar în original la dosarul de concurs, până cel târziu la data angajarii.

Data:

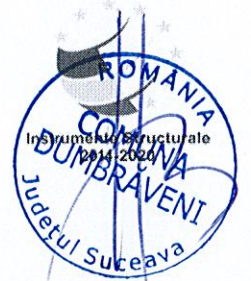
Semnătura:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: **„Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate”**

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Anexa 3

**Catre,
Comuna Dumbrăveni, din Judetul Suceava**

**DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind starea de sanatate**

Subsemnatul (a), domiciliat in localitatea, strada..... nr..... bloc/imobil nr. scara, apartament/casa nr....., legitimat cuseria nr., CNP, in calitate de candidat pentru functia

cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că starea de sanatate este corespunzatoare ocuparii functiei pentru care candidez si nu am probleme de sanatate majore care pot sa-mi afecteze activitatea.

Notă: În situația în care, în urma concursului sunt declarat/ă admis/ă pentru angajarea in functia mai sus mentionata, mă oblig să depun adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare ocuparii functiei, până cel târziu la data angajarii.

Data:

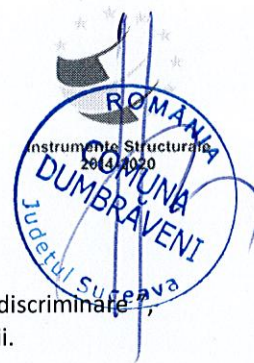
Semnătura:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Anexa 4

**Catre,
Comuna Dumbrăveni, din Judetul Suceava**

**DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind disponibilitatea timpului alocat**

Subsemnatul (a), domiciliat în localitatea, strada..... nr..... bloc/imobil nr. scara, apartament/casa nr....., legitimat cuseria nr., CNP, în calitate de candidat pentru funcția,

cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că în cazul în care voi fi admis(a) în urma participării la procedura de selecție sunt capabil(a) și disponibil(a) să lucrez pe această poziție pentru care mi-am depus dosarul de candidatura, un numar de luni cu o norma de ore/zi.

Totodată, îmi asum să aloc timpul necesar pentru realizarea în optime condiții a atribuțiilor în cadrul proiectului cu respectarea prevederilor legale aplicabile și fără a depăși norma maximală de 12h/zi, 60h/săptămână pentru toate activitățile desfășurate în baza contractului/ tuturor contractelor individuale de muncă.

Data:

Semnatura:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ

**Fondul Social European****Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare",

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE

Titlul proiectului	<i>Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate</i>
Cod SMIS (daca este cazul)	<i>140601</i>
Denumirea postului in afara organigramei	<i>Expert evaluare si monitorizare IMM</i>

Criterii de evaluare a candidatului:

Nr. crt	Denumire criteriu	Punctaj maximal	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie	Membru comisie	Punctaj final
1	Conformitate dosar de înscriere	10				
2	Nivel studii: superioare	15				
3	Experiență profesionala relevanta în activitati specifice de evaluare, implementare si selectie planuri de afaceri/proiecte	30				
4	Experiența relevantă în activitate de management (organizatii/departamente) sau coordonare, monitorizare (proiecte /echipe /pachete activitati)	30				
5	Experiență profesională relevantă în implementarea de proiecte cu finanțare europeană	15				
Total		100				
Media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei						

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”,

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

Promovarea grilei de recrutare si selectie: *obținerea unui punctaj minim de 60 puncte*

Semnături comisie de recrutare si selectie,

Presedinte.....

Membru.....

Membru.....

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Fondul Social European

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare",

Prioritatea de investiții 9.vi Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității.

Titlul proiectului: „**Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate**”

Contract POCU/827/5/2/140601, Cod Smis 2014+: 140601

GRILA DE RECRUTARE SI SELECTIE – INTERVIU

Titlul proiectului	<i>Dezvoltare locală prin servicii comunitare integrate</i>
Cod SMIS (daca este cazul)	140601
Denumirea postului in afara organigramei	<i>Expert evaluare si monitorizare IMM</i>

Criterii de evaluare a candidatului:

Nr. crt	Denumire criteriu	Punctaj maximal	Punctaje acordate			
			Presedinte comisie	Membru comisie	Membru comisie	Punctaj final
1	Abilitati de comunicare	15				
2	Capacitatea de analiza si sinteza	15				
3	Abilitati impuse de functie	15				
4	Motivatia candidatului	15				
5	Comportamentul in situatiile de criza	15				
6	Cunoștințe teoretice - bibliografie	25				
Total		100				
Media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei						

Promovarea interviului: *obținerea unui punctaj minim de 60 puncte*

Semnături comisie de recrutare si selectie,

Presedinte.....

Membru.....

Membru.....

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



PROCES- VERBAL DE RECRUTARE SI SELECTIE
(Model)



Titlul proiectului	
Cod SMIS (daca este cazul)	
Denumirea postului in afara organigramei	

Comisia de recrutare si selectie, constituita in baza dispozitiei/ deciziei nr....., formata din:

Presedinte.....

Membru.....

Membru.....

Secretar.....

S-a intrunit azi,....., ora....., in vederea evaluarii dosarelor candidatilor si sustinerii interviurilor de selectie/ probei practice pentru ocuparea functiei de..... in proiectul.....

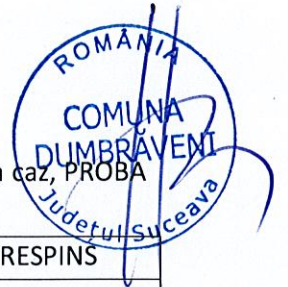
Procedura de recrutare si selectie s-a desfasurat cu respectarea conditiilor din cadrul procedurii aprobate prin Dispozitia Primarului nr..... si a legislatiei specifice in vigoare, a prevederilor Ghidului Solicitantului - Conditii specifice.....(denumire) si/sau prevederile contractului de finantare.....(denumire)

Procedura de recrutare si selectie s-a desfasurat dupa urmatorul calendar:

Etapa	Data calendaristică/ interval
Afisare anunt de recrutare si selectie personal pe site-ul www.comuna-dumbraveni.ro si la avizierul de la sediul Primariei	
Depunere dosare candidati	
Selectie preliminara dosare	
Evaluare documente pe baza criteriilor de punctaj	
Afisare rezultat evaluare dosare depuse de candidati	
Perioada derulare interviuri si/ sau probe practice (daca este cazul)	
Afisare rezultate partiale	
Depunere contestatii la sediul Primariei	
Rezultatul procesului de solutionare a contestatiilor	
Afisarea rezultatelor finale ale procedurii dupa contestatii la sediul Primariei	

Persoanele participante conform GRILEI DE RECRUTARE SI SELECTIE au obtinut urmatoarele punctaje:

Nr. crt	Denumirea postului	Candidat	Punctaj obținut	ADMIS/RESPINS



Persoanele participante conform GRILEI DE RECRUTARE SI SELECTIE - INTERVIU sau, dupa caz, PROBA PRACTICA au obtinut urmatoarele punctaje:

Nr. crt	Denumirea postului	Candidat	Punctaj obținut	ADMIS/RESPINS

REZULTATELE FINALE ale persoanele participante:

Nr. crt	Denumirea postului	Candidat	Punctaj obținut	ADMIS/RESPINS

Semnaturi comisie de recrutare si selectie,

Presedinte.....

Membru.....

Membru.....

Secretar.....