

## **CAIET DE SARCINI**

**pentru Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava**

CAP. I. Dispoziții generale

CAP. 2 Obiectul concesiunii

CAP. III Obiectivele concendentului

CAP. IV Durata concesiunii

CAP. V Incetarea concesiunii

CAP. VI Investițiile pe care concesionarul este obligat să le realizeze. Termene de realizare

CAP. VII Regimul bunurilor utilizate de concesionar in derularea concesiunii

CAP. VIII Redevanta si garantii financiare

CAP. IX Responsabilități privind protectia mediului

CAP. X Interdictia subconcesionării bunului public concesionat

CAP. XI Obligatiile partilor

CAP. XII Raspunderea partilor

CAP. XIII Solutionarea litigiilor

CAP. XIV Garantii si taxe solicitate de Concedent

CAP. XV Conditii de valabilitatea pe care trebuie sa le indeplineasca ofertele

CAP. XVI Conditii speciale impuse de natura bunului ce face obiectul concesiunii

CAP. XVII Dispozitii finale

CAP. XVIII Incheierea contractului de concesiune

CAP. XIX Formulare ce trebuiesc completate de ofertanti

## CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Presentul caiet de sarcini a fost elaborat pe baza legislației în vigoare, având ca temei legal O.U.G. nr. 54/2006 și a Normele de aplicare a Codului Administrativ care sunt redată mai jos:

### **Concesionarea bunurilor proprietate publică**

**ARTICOLUL 302 Obiectul dreptului de concesiune** *Bunurile care sunt prevăzute prin lege sau care prin natura lor pot fi exploatare în vederea culegerii de fructe naturale, civile sau industriale și produse pot face obiectul concesiunii.*

#### **ARTICOLUL 303 Titularii dreptului de concesiune**

(1) *Bunurile proprietate publică pot fi concesionate de către stat sau de către unitățile administrativ-teritoriale în baza unui contract de concesiune de bunuri proprietate publică.*

(2) *Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică este acel contract încheiat în formă scrisă prin care o autoritate publică, denumită concedent, transmite, pe o perioadă determinată, unei persoane, denumite concesionar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui bun proprietate publică, în schimbul unei redevențe.*

(3) *Statul are calitatea de concedent pentru bunurile proprietate publică a statului, fiind reprezentat, în acest sens, de ministere sau alte organe de specialitate ale administrației publice centrale.*

(4) *Județul are calitatea de concedent pentru bunurile proprietate publică a județului, fiind reprezentat, în acest sens, de către președintele consiliului județean.*

(5) *Comuna, orașul sau municipiul, după caz, are calitatea de concedent pentru bunurile proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, fiind reprezentat, în acest sens, de către primarul comunei, al orașului sau al municipiului, respectiv de către primarul general al municipiului București.*

#### **ARTICOLUL 304 Contractele mixte**

(1) *Dispozițiile prezentei secțiuni nu se aplică contractelor de concesiune de lucrări și contractelor de concesiune de servicii.*

(2) *În cazul unui contract de achiziție publică de lucrări sau de servicii, al unui contract de concesiune de lucrări sau al unui contract de concesiune de servicii pentru a cărui executare este necesară exploatarea unui bun proprietate publică, dreptul de exploatare a respectivului bun se transmite în cadrul și potrivit procedurii aplicate pentru atribuirea contractului în cauză.*

(3) *În cazul prevăzut la alin. (2), autoritatea contractantă încheie un singur contract de concesiune de lucrări sau de concesiune de servicii, după caz, în condițiile legii.*

#### **ARTICOLUL 305 Exercițarea dreptului de concesiune**

(1) *Subconcesionarea este interzisă.*

(2) *Bunurile imobile proprietate publică se înscriu în cartea funciară anterior încheierii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.*

(3) *Nerespectarea prevederilor alin. (2) atrage nulitatea absolută a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.*

(4) *Dreptul de concesiune se înscrie în cartea funciară.*

### **ARTICOLUL 306 Durata concesiunii**

(1) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia concesionarului, pentru o durată care nu va putea depăși 49 de ani, începând de la data semnării lui.

(2) Durata concesiunii se stabilește de către concedent pe baza studiului de oportunitate.

(3) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

(4) Prin excepție de la prevederile [alin. \(1\)](#) și [\(3\)](#), prin legi speciale se pot stabili concesionari cu durată mai mare de 49 de ani.

### **ARTICOLUL 307 Redevența**

(1) Redevența obținută prin concesionare se constituie venit la bugetul de stat sau la bugetele locale, după caz.

(2) Redevența obținută prin concesionare, din activități de exploatare a resurselor la suprafață ale statului, se constituie venit după cum urmează:

a) 40% la bugetul local al județului pe teritoriul căruia există activitatea de exploatare;

b) 40% la bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, pe teritoriul căreia/căruia există activitate de exploatare;

c) 20% la bugetul de stat.

(3) Redevența obținută prin concesionare, din activități de exploatare a resurselor la suprafață ale unităților administrativ-teritoriale, se constituie venit la bugetul unității administrativ-teritoriale concedente.

(4) Modul de calcul și de plată a redevenței se stabilește de către ministerele de resort sau de către alte organe de specialitate ale administrației publice centrale ori de către autoritățile administrației publice locale, conform prevederilor legale.

(5) La inițierea procedurilor de stabilire a modului de calcul al redevenței prevăzut la alin. (4), ministerele de resort, alte organe de specialitate ale administrației publice centrale sau autoritățile administrației publice locale, după caz, vor avea în vedere următoarele criterii:

a) proporționalitatea redevenței cu beneficiile obținute din exploatarea bunului de către concesionar;

b) valoarea de piață a bunului care face obiectul concesiunii;

c) corelarea redevenței cu durata concesiunii.

### **ARTICOLUL 308 Procedura administrativă de inițiere a concesionării**

(1) Concesionarea are loc la inițiativa concedentului sau ca urmare a unei propuneri însușite de acesta.

(2) Orice persoană interesată poate înainta concedentului o propunere de concesionare.

(3) Propunerea de concesionare prevăzută la alin. (2) se face în scris, cuprinde datele de identificare a persoanei interesate, manifestarea fermă și serioasă a intenției de concesionare, obiectul concesiunii, planul de afaceri și trebuie să fie fundamentată din punct de vedere economic, financiar, social și de mediu.

(4) Inițiativa concesionării trebuie să aibă la bază efectuarea unui studiu de oportunitate care să cuprindă, în principal, următoarele elemente:

a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;

- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea concesiunii;
- c) nivelul minim al redevenței;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică și justificarea alegerii procedurii;
- e) durata estimată a concesiunii;
- f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesionare;
- g) avizul obligatoriu al Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale și al Statului Major General privind încadrarea obiectului concesiunii în infrastructura sistemului național de apărare, după caz;
- h) avizul obligatoriu al structurii de administrare/custodelui ariei naturale protejate, în cazul în care obiectul concesiunii îl constituie bunuri situate în interiorul unei arii naturale protejate, respectiv al autorității teritoriale pentru protecția mediului competente, în cazul în care aria naturală protejată nu are structură de administrare/custode.

### **ARTICOLUL 309 Studiul de oportunitate**

(1) Concedentul este obligat ca, în termen de 30 de zile de la însușirea propunerii de concesionare formulate de persoana interesată, să procedeze la întocmirea studiului de oportunitate.

(2) În cazurile în care autoritatea publică nu deține capacitatea organizatorică și tehnică pentru elaborarea studiului de oportunitate prevăzut la art. 308 [alin. \(4\)](#), aceasta poate apela la serviciile unor consultanți de specialitate.

(3) Contractarea serviciilor prevăzute la alin. (2) se face cu respectarea legislației privind atribuirea contractelor de achiziție publică, precum și a legislației naționale și europene în domeniul concurenței și al ajutorului de stat.

(4) În măsura în care, după întocmirea studiului de oportunitate, se constată că exploatarea bunului ce va face obiectul concesionării implică în mod necesar și executarea unor lucrări și/sau prestarea unor servicii, concedentul are obligația ca, în funcție de scopul urmărit și de activitățile desfășurate, să califice natura contractului potrivit legislației privind achizițiile publice sau concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, după caz. În acest scop, concedentul poate solicita punctul de vedere al autorității competente în domeniu.

(5) Studiul de oportunitate se aprobă de către concedent, prin ordin, hotărâre sau decizie, după caz.

(6) Concesionarea se aprobă, pe baza studiului de oportunitate prevăzut la alin. (5), prin hotărâre a Guvernului, a consiliului local, județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.

(7) În baza studiului de oportunitate prevăzut la [alin. \(5\)](#), concedentul elaborează caietul de sarcini al concesiunii.

### **ARTICOLUL 310 Conținutul caietului de sarcini**

(1) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind obiectul concesiunii;
- b) condiții generale ale concesiunii;
- c) condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;
- d) clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(2) Elementele prevăzute la alin. (1) lit. a includ cel puțin următoarele:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;
- b) destinația bunurilor ce fac obiectul concesiunii;
- c) condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către concedent privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul concesiunii.

(3) Elementele prevăzute la alin. (1) lit. b includ cel puțin următoarele:

- a) regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de concesionar în derularea concesiunii;
- b) obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare;
- c) obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență;
- d) interdicția subconcesionării bunului concesionat;
- e) condițiile în care concesionarul poate închiria bunul concesionat pe durata concesiunii;
- f) durata concesiunii;
- g) redevența minimă și modul de calcul al acesteia;
- h) natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent;
- i) condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiunii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

**ARTICOLUL 311 Principii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică** Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică sunt:

- a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- c) proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

**ARTICOLUL 312 Reguli generale pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Concedentul are obligația de a atribui contractul de concesiune de bunuri proprietate publică prin aplicarea procedurii licitației.

(2) Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei secțiuni, concedentul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau

juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

(3) Documentația de atribuire se întocmește de către concedent, după elaborarea caietului de sarcini, și se aprobă de către acesta prin ordin, hotărâre sau decizie, după caz.

(4) Concedentul are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

(5) Concedentul are dreptul de a impune în cadrul documentației de atribuire, în măsura în care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, condiții speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile.

(6) Persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(7) Concedentul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

(8) Concedentul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire;

b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic.

(9) În cazul prevăzut la alin. (8) [lit. b](#)), concedentul are dreptul de a stabili un preț pentru obținerea documentației de atribuire, cu condiția ca acest preț să nu depășească costul multiplicării documentației, la care se poate adăuga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia.

(10) Toate sistemele informatice și aplicațiile informatice utilizate trebuie să respecte legislația națională în vigoare privind interoperabilitatea electronică și cea privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice.

### **ARTICOLUL 313 Conținutul documentației de atribuire**

(1) Documentația de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind concedentul, precum: numele/denumirea, codul numeric personal/codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa/sediul, datele de contact, persoana de contact;

b) instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune;

c) caietul de sarcini;

d) instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor;

e) informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor;

f) instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;

g) informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

(2) În cazul în care concedentul solicită garanții, acesta trebuie să precizeze în documentația de atribuire natura și cuantumul lor.



## **ARTICOLUL 314 Licitația**

(1) Licitația se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către concedent în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice.

(2) Fără a afecta aplicabilitatea prevederilor prezentei secțiuni referitoare la perioadele minime care trebuie asigurate între data transmiterii spre publicare a anunțurilor de licitație și data-limită pentru depunerea ofertelor, concedentul are obligația de a stabili perioada respectivă în funcție de complexitatea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică și de cerințele specifice.

(3) În situația în care ofertele nu pot fi elaborate decât după vizitarea amplasamentului sau după consultarea la fața locului a unor documente suplimentare pe care se bazează documentele concesiunii, perioada stabilită de concedent pentru depunerea ofertelor este mai mare decât perioada minimă prevăzută de prezenta secțiune pentru procedura de licitație utilizată și este stabilită astfel încât operatorii economici interesați să aibă posibilitatea reală și efectivă de a obține toate informațiile necesare pentru pregătirea corespunzătoare a ofertelor. Concedentul va organiza sesiunile de vizitare a amplasamentului sau de consultare la fața locului a documentelor suplimentare, separat pentru fiecare operator economic interesat.

(4) Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către concedent și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind concedentul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații generale privind obiectul concesiunii, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesiionat;

c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul concedentului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației de atribuire, unde este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;

d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor; adresa la care trebuie depuse ofertele; numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;

e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;

f) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(5) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

(7) În cazul prevăzut la art. 312 alin. (8) lit. b) concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(8) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către concedent a perioadei prevăzute la alin. (7) să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(9) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(10) Concedentul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(11) Concedentul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiunii, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(12) Fără a aduce atingere prevederilor [alin. \(10\)](#), concedentul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(13) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel concedentul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (12), acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(14) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(15) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la [alin. \(1\)](#) - [\(13\)](#).

(16) În cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (15), procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

#### **ARTICOLUL 315 Atribuirea directă**

(1) Prin excepție de la prevederile art. 312 [alin. \(1\)](#), bunurile proprietate publică pot fi concesionate prin atribuire directă companiilor naționale, societăților naționale sau societăților aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea entităților prevăzute la art. 303 [alin. \(3\)](#) - [\(5\)](#), care au fost înființate prin reorganizarea regiilor autonome și care au ca obiect principal de activitate gestionarea, întreținerea, repararea și dezvoltarea respectivelor bunuri, dar numai până la finalizarea privatizării acestora.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) nu este necesară întocmirea studiului de oportunitate.

(3) În cazul atribuirii directe nu se întocmește caietul de sarcini, iar documentația de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin elementele enumerate la art. 313 alin. (1) [lit. a\)](#), [b\)](#), [f\)](#) și [g\)](#).

(4) Concesionarea prevăzută la alin. (1) se aprobă prin hotărâre a Guvernului, a consiliilor locale, județene sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.

(5) În măsura în care se constată că exploatarea bunului ce face obiectul concesiunii prevăzute la [alin. \(1\)](#) implică în mod necesar și executarea unor lucrări și/sau prestarea unor servicii, concesionarul bunului are obligația de a încheia contracte pe care, în funcție de scopul



urmărit și de activitățile desfășurate, să le califice conform legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

#### **ARTICOLUL 316 Reguli privind oferta**

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertele se depun la sediul concedentului sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de concedent, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către concedent și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

#### **ARTICOLUL 317 Comisia de evaluare**

(1) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

(2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

(3) Membrii comisiei de evaluare sunt:

a) reprezentanți ai ministerelor sau ai organelor de specialitate ale administrației publice centrale respective, după caz, precum și ai ministerului cu atribuții în domeniul finanțelor publice, numiți în acest scop, în situația în care concedentul este statul;

b) reprezentanți ai consiliilor județene, consiliilor locale sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, precum și ai structurilor teritoriale ale Agenției Naționale de Administrare

Fiscală, numiți în acest scop, în situația în care concedentul este unitatea administrativ-teritorială;

c) reprezentanți ai instituțiilor publice respective, precum și ai consiliilor județene, consiliilor locale sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, și structurilor teritoriale ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală, numiți în acest scop, în situația în care concedentul este o instituție publică de interes local;

d) în cazul în care, pentru bunul care face obiectul concesiunii este necesară parcurgerea procedurii de reglementare din punctul de vedere al protecției mediului, potrivit legislației în vigoare, comisia de evaluare poate include în componența sa și un reprezentant al autorității competente pentru protecția mediului.

(4) Componența comisiei de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin ordin, hotărâre sau decizie a concedentului, după caz.

(5) Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți de concedent dintre reprezentanții acestuia în comisie.

(6) La ședințele comisiei de evaluare președintele acesteia poate invita personalități recunoscute pentru experiența și competența lor în domenii care prezintă relevanță din perspectiva concesiunii bunului proprietate publică, aceștia neavând calitatea de membri.

(7) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot. Persoanele prevăzute la alin. (6) beneficiază de un vot consultativ.

(8) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

(9) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese prevăzute la [art. 321](#).

(10) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul concesiunii.

(11) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată concedentul despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

(12) Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

(13) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(14) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(15) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(16) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

### **ARTICOLUL 318 Criteriile de atribuire a contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Criteriile de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică sunt următoarele:

- a) cel mai mare nivel al redevenței;
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.

(2) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului concesionat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la [alin. \(1\)](#) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

(3) Concedentul trebuie să țină seama de toate criteriile prevăzute în documentația de atribuire, potrivit ponderilor prevăzute la alin. (2).

### **ARTICOLUL 319 Determinarea ofertei câștigătoare**

(1) Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, concedentul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către concedent ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea concedentului în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Concedentul nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute la [alin. \(6\)](#) și la art. 316 [alin. \(2\) - \(5\)](#).

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 316 [alin. \(4\)](#).

(9) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al concesiunii.

(12) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(13) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15) Raportul prevăzut la [alin. \(13\)](#) se depune la dosarul concesiunii.

(16) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 318 [alin. \(2\)](#). Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(17) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(18) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(19) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la [alin. \(12\)](#), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului.

(20) Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune de bunuri proprietate publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(21) Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică prevăzute de prezenta secțiune.

(22) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind concedentul, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) informații cu privire la repetarea procedurii de licitație, dacă e cazul;

c) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;

d) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;

e) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;

f) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;

g) durata contractului;

h) nivelul redevenței;

i) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

j) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;

k) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(23) Concedentul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(24) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) concedentul are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(25) În cadrul comunicării prevăzute la [alin. \(23\)](#) concedentul are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(26) Concedentul poate să încheie contractul de concesiune de bunuri proprietate publică numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la [alin. \(23\)](#).

(27) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, concedentul anulează procedura de licitație.

(28) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

(29) Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la [art. 318](#).

### **ARTICOLUL 320 Anularea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Prin excepție de la prevederile art. 319 [alin. \(20\)](#), concedentul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constată încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la [art. 311](#);

b) concedentul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la [art. 311](#).

(3) Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

### **ARTICOLUL 321 Reguli privind conflictul de interese**

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire concedentul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

(2) Nerespectarea prevederilor alin. (1) se sancționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.

(4) Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

(5) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;

d) membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

(6) Nu pot fi nominalizate de către ofertant pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

#### **ARTICOLUL 322 Încheierea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(2) Predarea-primirea bunului se face pe bază de proces- verbal.

#### **ARTICOLUL 323 Neîncheierea contractului**

(1) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune de bunuri proprietate publică poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(2) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar concedentul reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(3) Daunele-interese prevăzute la [alin. \(1\)](#) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(4) În cazul în care concedentul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, concedentul are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(5) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (4), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile [alin. \(2\)](#).

#### **ARTICOLUL 324 Conținutul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică trebuie să conțină partea reglementară, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini și clauzele convenite de părțile contractante, în completarea celor din caietul de sarcini, fără a contraveni obiectivelor concesiunii prevăzute în caietul de sarcini.



(2) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică va cuprinde drepturile și obligațiile concesionarului și ale concedentului.

(3) Raporturile contractuale dintre concedent și concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse.

(4) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică va cuprinde și clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar.

(5) În contractul de concesiune de bunuri proprietate publică trebuie precizate în mod distinct categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, respectiv:

a) bunurile de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;

b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

(6) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(7) În cazul în care concesionarul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de concesiune de bunuri proprietate publică se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de acestea.

(8) În situația prevăzută la alin. (7) fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractul.

(9) În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.

### **ARTICOLUL 325 Drepturile și obligațiile concesionarului**

(1) În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică ce fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

(3) Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.

(4) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

a) unei măsuri dispuse de o autoritate publică;

b) unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

(5) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică.

(6) În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate publică care fac obiectul concesiunii.

(7) Concesionarul are obligația ca în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de exploatare.

(8) Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(9) Concesionarul poate constitui drept garanție și titluri de credit, asupra cărora se va institui garanție reală mobilă, cu acordul concedentului.

(10) Concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

(11) La încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

(12) În condițiile încetării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică din alte cauze decât prin ajungere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent.

(13) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

#### **ARTICOLUL 326 Drepturile și obligațiile concedentului**

(1) Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.

(2) Verificarea prevăzută la alin. (1) se efectuează numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

(3) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

(4) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

(5) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în afară de cazurile prevăzute de lege.

(6) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(7) Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(8) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(9) În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar.

#### **ARTICOLUL 327 Încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) Încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

(2) În cazul prelungirii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) [lit. c](#)), concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și va face mențiuni cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

(4) În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

(6) Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a situațiilor prevăzute la alin. (5).

(7) Prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(8) Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune în situația prevăzută la alin. (1) [lit. c](#)) se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive, în situația prevăzută la alin. (1) [lit. d](#)) și [e](#)), în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului, iar în situația prevăzută la alin. (1) [lit. b](#)) și [f](#)), în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.

### **ARTICOLUL 328 Evidența informațiilor cu privire la desfășurarea procedurilor de concesiune și la derularea contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică**

(1) În scopul ținerii evidenței documentelor și informațiilor cu privire la desfășurarea procedurilor de concesiune și la derularea contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, concedentul întocmește și păstrează două registre:

a) registrul Oferte, care cuprinde date și informații referitoare la derularea procedurilor prealabile încheierii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică; se precizează cel puțin datele și informațiile referitoare la propunerile de concesiune, studiul de oportunitate, la oferte, la procedura de atribuire aplicată;

b) registrul Contracte, care cuprinde date și informații referitoare la executarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică; se precizează cel puțin datele și informațiile referitoare la obiectul, durata contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, termenele de plată a redevenței, obligațiile de mediu.

(2) Registrele prevăzute la [alin. \(1\)](#) se întocmesc și se păstrează la sediul concedentului.

(3) Concedentul are obligația de a întocmi dosarul concesiunii pentru fiecare contract atribuit.

(4) Dosarul concesiunii se păstrează de către concedent atât timp cât contractul de concesiune de bunuri proprietate publică produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data încheierii contractului respectiv.

(5) Dosarul concesiunii trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) studiul de oportunitate al concesiunii;

b) hotărârea de aprobare a concesiunii;

c) anunțurile prevăzute de prezenta secțiune referitoare la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică și dovada transmiterii acestora spre publicare;

d) documentația de atribuire;

e) nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire;

f) denumirea/numele ofertantului/ofertanților a/ale cărui/căror ofertă/oferte a/au fost declarată/declarată câștigătoare și motivele care au stat la baza acestei decizii;

g) justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire, dacă este cazul;

h) contractul de concesiune de bunuri proprietate publică semnat.

(6) Dosarul concesiunii are caracter de document public.

(7) Accesul persoanelor la aceste informații se realizează în conformitate cu termenele și procedurile prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

### **ARTICOLUL 329 Exercițarea controlului**

(1) Persoana care consideră că un contract a fost calificat drept contract de concesiune de bunuri proprietate publică cu nerespectarea legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii poate solicita punctul de vedere al Agenției Naționale pentru Achiziții Publice.

(2) Ministerele de resort și ministerul cu atribuții în domeniul finanțelor publice, prin structurile cu atribuții specifice de control, realizează verificarea concesiunilor de bunuri proprietate publică de interes național, iar Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și a municipiului București realizează verificarea concesiunilor de bunuri proprietate publică de interes local, urmărind în special respectarea dispozițiilor referitoare la:

- a) aplicarea hotărârii de concesionare;
- b) publicitatea;
- c) documentația de atribuire;
- d) aplicarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- e) dosarul concesiunii;
- f) îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concedent și concesionar.

### **ARTICOLUL 330 Soluționarea litigiilor**

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

### **ARTICOLUL 331 Sancțiuni**

(1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nerespectarea termenelor prevăzute la art. 309 [alin. \(1\)](#), art. 314 [alin. \(5\)](#), art. 319 [alin. \(21\)](#) și [\(26\)](#);
- b) încălcarea prevederilor art. 312 [alin. \(2\)](#) și [\(7\)](#), art. 319 [alin. \(20\)](#) și [\(23\)](#) - [\(25\)](#), art. 320 [alin. \(3\)](#), art. 325 [alin. \(7\)](#) - [\(8\)](#) și ale art. 328 [alin. \(3\)](#) și [\(4\)](#).

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 15.000 lei.

(3) Amenzile prevăzute la alin. (2) pot fi aplicate atât persoanelor fizice, cât și persoanelor juridice.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoane împuternicite de structurile cu atribuții de control.

(5) Contravențiilor prevăzute în prezentul articol le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului [nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 180/2002](#), cu modificările și completările ulterioare.

**1.2** Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini, criteriile de atribuire - algoritmul de calcul punctaj si formularul de contract de concesiune se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Dumbraveni, județul Suceava.

## **CAP. II. OBIECTUL CONCESIUNII**

### **Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, proprietatea comunei Dumbraveni, judetul Suceava**

Strategia de dezvoltare economico-social locală, prin consolidarea resurselor existente, furnizează Comunei Dumbrăveni stabilitate si dezvoltare economică solidă.

Dezvoltarea investitiilor locale presupune crearea unui climat care sa atraga investitii externe, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra comunitatii, prin îmbunatatirea calitatii serviciilor de sanatate din Comuna Dumbrăveni, pentru asigurarea unui acces egal al cetatenilor la servicii de sanatate calitative si eficiente, totodata participand la atingerea obiectivelor orizontale in domeniul egalitatii de sanse, protejarea mediului si dezvoltare durabila, cresterea ofertei de noi locuri de munca direct si indirect create, cresterea numarului de salariati si implicit a nivelului de trai a locuitorilor din Comuna Dumbrăveni.

Cladirea Centrului Medical Multidisciplinar Dumbrăveni si cladirea Unitatea de asistenta medico-sociala Dumbraveni care fac obiectul concesiunii sunt situate în Comuna Dumbrăveni, pe teritoriul administrativ al Comunei Dumbrăveni, pe terenul intravilan, cu regimul economic: curti-constructii administrative si social culturale, proprietate a UAT Comuna Dumbraveni.

Terenul în suprafață de 5.814mp, cu nr. cadastral 39978, este proprietatea U.A.T. Comuna Dumbrăveni, potrivit mentiuni Extras de Carte Funciara eliberat de O.C.P.I. Suceava. Imobilul este proprietatea U.A.T. Comuna Dumbrăveni si se afla situat in Comuna Dumbrăveni, strada Calea Nationala, nr.2182, cod postal 727225, judetul Suceava. Pe acest teren exista la momentul actual :

1. Cladire Centru Medical Multidisciplinar Dumbraveni cu suprafata construita la sol de 152 mp, suprafata construita desfasurata de 756 mp, nr. cadastral 39978-C2, regim de inaltime D+P+3E, construita in perioada 2019-2022.

2. Cladire Unitate de asistenta medico-sociala Dumbraveni cu suprafata construita la sol de 1017 mp, suprafata construita desfasurata de 1054 mp, nr. cadastral 39978-C1, regim de inaltime D(partial)+P, construita din 1800.

Terenul intravilan pe care se află cele doua imobile, are urmatoarele vecinatati:

Nord – drum national DN29;

Sud – parc comunal

Est - parc comunal;

Vest - Biserica Adormirea Maicii Domnului;

Accesul la cladire se realizeaza dinspre Drumul National 29

Concesionarul are obligatia de a mentine imobilele pentru functiunea creata și anume:



**1) Centrul Medical Multidisciplinar Dumbrăveni**, cladire cu regim de inaltime S+P+3E cu urmatoarea descriere functionala:

### SUBSOL

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Spatiu tehnic depozitare	mp	gresie	81,37
2	Centrala termica	mp	gresie	26,57
	Total suprafata utila	mp		<b>107,94</b>

### PARTER

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Hol+spatiu asteptare	mp	gresie	41,03
2	G.S. pacienti	mp	gresie	5,17
3	Ecograf	mp	cover P.V.C.	10,80
4	Cabinet RMN	mp	cover P.V.C.	17,10
5	Laborator RMN	mp	cover P.V.C.	6,60
6	Hol	mp	cover P.V.C.	8,42
7	Receptie	mp	cover P.V.C.	4,00
8	Depozitare	mp	cover P.V.C.	6,21
9	Vestiar pacient	mp	cover P.V.C.	3,14
10	Vestiar personal	mp	cover P.V.C.	4,50
11	G.S. Personal	mp	cover P.V.C.	2,46
12	G.S. Personal	mp	cover P.V.C.	3,38
	Total suprafata utila	mp		<b>112,07</b>

### ETAJ 1

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Hol+spatiu asteptare	mp	gresie	40,50
2	G.S. pacienti	mp	gresie	6,00
3	Cabinet	mp	cover P.V.C.	10,80
4	Cabinet EKG	mp	cover P.V.C.	17,10
5	Laborator EKG	mp	cover P.V.C.	7,50
6	Hol	mp	cover P.V.C.	6,50
7	Birou	mp	cover P.V.C.	6,82
8	Hol	mp	cover P.V.C.	3,92
9	Depozitare	mp	cover P.V.C.	4,09
10	Depozitare	mp	cover P.V.C.	2,51
11	Vestiar personal	mp	cover P.V.C.	4,07
12	G.S. Personal	mp	cover P.V.C.	2,46
	Total suprafata utila	mp		<b>112,27</b>

### ETAJ 2

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Hol+spatiu asteptare	mp	gresie	39,99
2	G.S. pacienti	mp	gresie	6,00
3	Cabinet	mp	cover P.V.C.	10,80
4	Cabinet	mp	cover P.V.C.	17,10
5	Cabinet	mp	cover P.V.C.	10,87
6	Hol	mp	cover P.V.C.	8,22
7	G.S.	mp	cover P.V.C.	2,74
8	Cabinet	mp	cover P.V.C.	9,38
9	G.S.	mp	cover P.V.C.	2,43
10	Depozitare	mp	cover P.V.C.	4,49
	Total suprafata utila	mp		<b>112,02</b>

### ETAJ 3

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Hol	mp	gresie	26,26
2	Sterilizare	mp	gresie	2,76
3	Camera de garda	mp	gresie	4,93
4	G.S.	mp	gresie	1,95
5	Spitalizare 1 zi	mp	gresie	14,58
6	G.S.	mp	gresie	1,57
7	Depozitare	mp	gresie	1,20
8	Depozitare	mp	gresie	1,45
9	Dezbracare medici	mp	gresie	3,85
10	Spalator	mp	gresie	1,52
11	Imbracare medici	mp	gresie	1,45
12	Sala operatii interventii minore	mp	gresie	28,74
13	Pregatire pacient	mp	gresie	6,62
14	Pregatire asistente	mp	gresie	3,42
15	Aparatura sterila	mp	gresie	2,32
	Total suprafata utila	mp		<b>128,36</b>

### Total suprafata utila cladire 1 = 572,66 mp

Inaltimea utila:

- subsol: 2,80 m
- parter: 3,00 m
- etaj 1: 3,00 m
- etaj 2: 3,00 m
- etaj 3: 3,00 m

Circulatia pe verticala – scari, lifturi

Infrastructura este realizata: fundatii din blocuri de beton simplu si beton armat, amplasate sub pereti si stalpi

Suprastructura este realizata din cadre de beton armat cu stalpi, grinzi, centuri din beton armat. Peretii portanti realizati din zidarie de caramida cu goluri verticale, plansele sunt din beton armat.

Instalatii aferente constructiei:

- energie electrica - prin bransament la reseaua existenta in zona
- energie termica – centrala termica proprie cu combustibil solid
- alimentare cu apa – din reseaua existenta in zona
- canalizare – racord la reseaua existenta in zona

**2) Unitate de asistenta medico-sociala Dumbrăveni**, cladire cu regim de inaltime S+P cu urmatoarea descriere functionala:

### SUBSOL

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Spatiu depozitare 1	mp	pamant	27,49
2	Spatiu depozitare 2	mp	pamant	33,46
3	Spatiu depozitare 3	mp	pamant	35,14
4	Spatiu depozitare 4	mp	pamant	28,87
5	Spatiu depozitare	mp	pamant	5,73
	Total suprafata utila	mp		<b>130,69</b>

### PARTER

nr. crt	Denumire	UM	pardoseala	Suprafata utila mp
1	Acces- terasa acoperita	mp	gresie	18,53
2	Acces principal	mp	gresie	10,35
3	Hol principal	mp	mozaic	58,83
4	Hol 1	mp	gresie	9,54
5	G.S.	mp	gresie	7,87
6	Magazie alimente	mp	gresie	12,92
7	Bloc alimentar	mp	gresie	28,87
8	Hol 2	mp	mozaic	10,79
9	Birou contabilitate	mp	mozaic	13,34
10	Birou asistenta sociala	mp	mozaic	11,10
11	Sala de mese 1	mp	gresie	27,49
12	Hol intrare secundara	mp	mozaic	30,30
13	Spatiu tehnic	mp	gresie	3,33
14	Sala de mese 2	mp	gresie	13,70
15	Magazie materiale curatenie	mp	gresie	5,36
16	Hol 3	mp	mozaic	21,65
17	Salon 9	mp	mozaic	28,05
18	G.S. 9	mp	gresie	2,15
19	Salon 8	mp	mozaic	28,05
20	G.S. 8	mp	gresie	2,15
21	Grup sanitar pacienti	mp	gresie	11,80
22	Vestiar infirmiere	mp	gresie	8,58
23	Casa scarii spre pod	mp	gresie	4,31
24	Salon 7	mp	mozaic	18,05
25	salon 6	mp	mozaic	15,41
26	G.S. 6	mp	gresie	2,15
27	salon 5	mp	mozaic	15,41

28	G.S. 5	mp	gresie	2,15
29	salon 4	mp	mozaic	15,41
30	G.S. 4	mp	gresie	2,15
31	salon 3	mp	mozaic	15,41
32	G.S. 3	mp	gresie	2,15
33	Hol 4	mp	mozaic	9,49
34	Spalatorie	mp	gresie	17,99
35	Camera sistem ECS	mp	mozaic	9,79
36	Depozit	mp	mozaic	18,91
37	Vestiar asistente	mp	gresie	5,68
38	Centrala termica	mp	beton	17,67
39	Filtru pacienti	mp	mozaic	10,89
40	Sala tratament 1	mp	mozaic	17,85
41	Dus	mp	gresie	2,38
42	G.S. personal	mp	gresie	4,59
43	Hol principal	mp	mozaic	46,75
44	Cabinet medical	mp	mozaic	11,48
45	salon 2	mp	mozaic	20,25
46	G.S. 2	mp	gresie	2,57
47	salon 1	mp	mozaic	18,87
48	G.S. 1	mp	gresie	5,33
49	Triaj sala consultatii	mp	mozaic	23,10
50	Casa scarii subsol	mp	beton	4,35
	Total suprafata utila	mp		<b>705,29</b>

### **Total suprafata utila cladire 2 = 835,98 mp**

Inaltimea utila:

- subsol: 2,65 m

- parter: 3,50 m/3,00m

Circulatia pe verticala – scari,

Infrastructura este realizata: fundatii din blocuri de beton simplu si beton armat, amplasate sun pereti si stalpi

Suprastructura este realizata din zidarie de caramida, plansele sunt din beton armat.

Instalatii aferente constructiei:

- energie electrica - prin bransament la reseaua existenta in zona
- energie termica – centrala termica proprie cu combustibil solid
- alimentare cu apa – din reseaua existenta in zona
- canalizare – racord la reseaua existenta in zona

În acest sens, participanții la concesiunare (persoane juridice) vor trebui sa aibă obiect de activitate in domeniul sanatatii, servicii medicale iar persoanele fizice vor exploata cladirile in scopuri de santate, servicii medicale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În situația in care interesul național sau local impune răscumpărarea concesiunii; aceasta se poate face numai prin Hotărâre a Consiliului Local în baza unei documentații tehnico- economice in care se va stabili prețul răscumpărării; in aceasta situație de încetare a concesiunii nu se percep daune.

Concesionarul are obligația de a utiliza în condiții de eficiență maximă dotările minime asigurate de concedent și anume:

#### Centrul Medical Multidisciplinar Dumbrăveni

1. Echipamente **Bloc operator**
  - a. Masa de operație electromecanică
  - b. Aparat anestezie
  - c. Lampa scialitică bloc operator
  - d. Scaun medic ajustabil
  - e. Lavoar producere apa sterilă
  - f. Aspirator chirurgical
  - g. Electrocauter
  - h. Lampa bactericidă
  - i. Sterilizator cu abur de capacitate medie
  - j. Masa Mayo
  - k. Trusă chirurgie
  - l. Trusă mici intervenții
2. Echipamente **Terapie intensivă**
  - a. Pat terapie intensivă
  - b. Saltea activa antiescară
  - c. Targa transport
  - d. Monitor funcții vitale cu imprimantă și troliu
  - e. Injectomat
  - f. Infuzomat
  - g. Defibrilator
  - h. Troliu resuscitare
  - i. Lampa bactericidă
3. Echipamente **Obstetrică – ginecologie**
  - a. Ecograf multidisciplinar cu aplicații ginecologie
  - b. Masa examinare ginecologie
  - c. Masa examinare
  - d. Lampa de examinare
  - e. Scaun medic ajustabil
  - f. Lampa bactericidă
  - g. Masa Mayo
  - h. Trusă obstetrică – ginecologie
4. Echipamente **Cardiologie**
  - a. Ecograf multidisciplinar cu aplicații cardiologice
  - b. Masa examinare
  - c. ECG cu 12 canale
5. Echipamente **Computer Tomograf**
  - a. Computer Tomograf cu 64 slice-uri
  - b. Targa transport
  - c. Monitor funcții vitale cu imprimantă și troliu
  - d. Lampa de examinare
6. Echipamente **ORL**
  - a. Masa examinare

- b. Lampa de examinare
- c. Scaun medic ajustabil
- d. Unit ORL
- e. Trusă ORL

Unitatea de asistenta medico-sociala Dumbraveni are in dotare echipamente medicale, mobilier, vesela, medicamente, etc. conform Listei de inventar atasata prezentului caiet de sarcini.

Echipamentele și dotările necesare funcționării activității în ambulator respectiv spitalizare de zi se găsesc în cabinetele medicale, fiind amplasate în spații propice funcționării, cu respectarea condițiilor de amplasare ale producătorilor și respectând normele în vigoare.

Concesionarul va avea în vedere la exploatarea imobilelor, respectarea si îndeplinirea cerintelor legale privind:

- obtinerea tuturor autorizatilor, avizelor si reglementarilor pentru desfasurarea activitatii, pe cheltuiala proprie;
- securitatea lucrarilor efectuate de către acesta, inclusiv a dotarilor/echipamentelor specifice serviciilor medicale.

Desfasurarea activităților specifice pentru administrarea bunurilor concesionate trebuie sa asigure:

- administrarea si gestionarea spatiilor amenajate în interesul concesionarului si a comunitatii locale;
- protejarea domeniului public al Comunei Dumbrăveni si punerea în valoare a acestuia;
- protectia si conservarea mediului natural si construit în conformitate cu reglementarile legale în vigoare;
- protectia sanatatii si igienei publice în conformitate cu reglementarile specifice in vigoare.

Concesionarul, in calitatea sa are următoarele drepturi:

-sa foloseasca cu acordul autoritatii publice locale, cladirile, domeniul public local, pentru lucrarile de executie si intretinere pe care le execută, în conditiile legii.

Forma de concesiune se va realiza in conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Sectiunea a 3-a, Concesionarea bunurilor publice.

### **CAP. III. OBIECTIVELE CONCEDENTULUI**

- utilizării imobilelor si a dotărilor existente, precum și dotarea/echiparea imobilelor cu alte echipamente medicale în vederea desfășurării în bune condiții



a serviciilor medicale, în conformitate cu cerintele și reglementările în vigoare privind domeniul sanatare;

- atragerea la bugetul Consiliului Local al Comuna Dumbrăveni de fonduri suplimentare rezultate în urma administrării optime de specialitate conform redevenței prevăzute în contractul de concesiune;
- asigurarea accesului egal al cetățenilor la servicii de sanatare calitative și eficiente prin îmbunătățirea calității serviciilor de sanatare din Comuna Dumbrăveni;
- crearea de locuri noi de muncă;
- crearea unor facilități în ceea ce privește serviciile medicale cetățenilor UAT Comuna Dumbrăveni;

## **CAP. IV. DURATA CONCESIUNII**

Durata concesiunii este de 25 ani începând de la data semnării contractului de concesiune, în conformitate cu prevederile art. 306, alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ. Durata concesiunii poate fi prelungită cu maxim 24 ani cu acordul părților.

## **Cap. V. ÎNCETAREA CONCESIUNII**

### **5.1. Încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații:**

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, a bunurilor consumabile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

5.1.1. În cazul prelungirii contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

5.1.2. În situația prevăzută la art. 5.1. litera (c), concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

5.1.3. În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

5.1.4. În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

5.1.5. Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a situațiilor prevăzute la art. 5.1.4.

5.1.6. Prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

5.1.7. Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune în situația prevăzută la art. 5.1. litera (c), se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive, în situația prevăzută la art. 5.1. literele (d) și (e), în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului, iar în situația prevăzută la art. 5.1. literele (b) și (f), în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.

## **5.2. Rezilierea contractului intervine:**

a) Pronunțată de instanța de judecată, la inițiativa concedentului, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar,

b) Pronunțată de instanța de judecată, la inițiativa concesionarului, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului, dacă rezilierea se produce din culpa acestuia, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale;

c) Renunțarea la concesiune din partea concesionarului, fără plata unei despăgubiri, la dispariția, dintr-o cauza de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a exploata terenul imposibilitate dovedita cu acte dc concesionar si acceptata de concedent), in acest caz concesionarul va notifica Concedentul, in termen de 15 zile de la constatarea situației intervenite, despre imposibilitatea obiectivă dc realizare a activității. Imposibilitatea obiectiva de a exploata bunul poate fi invocata în cazul când concesionarul are o situație financiara precară, în cazul falimentului sau al dizolvării societății concesionare.

## **CAP. VI. INVESTITIILE PE CARE CONCESIONARUL ESTE OBLIGAT SA LE REALIZEZE.**

### **TERMENE DE REALIZARE**

–Concesionarul are obligatia de a mentine functionalitatea imobilelor ca centre medicale;

-Concesionarul are obligatia de a menține și a utiliza eficient echipamentele specifice desfășurării serviciilor medicale, echipamente existente in dotarea Centrului Medical si a Unitatii de asistenta medico-sociala.

- Concesionarului îi revine obligatia de a obtine toate aprobările și avizele necesare desfasurarii activitatilor medicale; Durata maxima de obtinere a tuturor autorizatiilor si avizelor propuse in cadrul concesiunii se stabileste la 12 de luni.

- Concesionarul are obligatia de a asigura un program de prestare a serviciilor medicale continuu, servicii medicale de spitalizare de zi, servicii în ambulatoriul de specialitate, servicii paraclinice precum și servicii de stomatologie.

Concesionarul are obligația de a asigura minim următoarele:

Nr. crt.	Tip servicii medicale	Specialitate
1	2	3
1	Spitalizare de zi	Cardiologie
2	Spitalizare de zi	Ginecologie
3	Spitalizare de zi	Medicina internă
4	Spitalizare de zi	ORL
5	Spitalizare de zi	Pediatrie
6	Ambulator	Cardiologie
7	Ambulator	Ginecologie
8	Ambulator	Medicina internă
9	Ambulator	Pediatrie
10	Paraclinice	Ecograf
11	Paraclinice	CT

**Concesionarul are obligatia de a prelua si angaja pe o perioada de cel putin un an de la semnarea contractului de concesiune, persoanele angajate la Unitatea de asistenta medico-sociala.**

**Concesionarul are obligatia de a prelua Unitatea de asistenta medico sociala, incepand cu luna septembrie 2024**

**Concesionarul are obligația de a crea noi locuri de muncă si a angaja personal, dupa cum urmeaza:**

Nr. crt.	Categorii de personal	Nr. personal
1	Medici	9
2	Asistente	4
3	Infirmiere	1
4	Ingrijitoare	1
Total personal		15

- Cei 9 de medici de care este nevoie a fi angajați sunt repartizați pe specialități, astfel încât să poată fi realizată ținta privind numărul de pacienți consultați la nivelul unei zile lucrătoare, conform tabelului următor:

Nr. crt.	Specialitate	Nr. medici
1	2	3
1	Cardiologie	1
2	Dermatologie	1
3	Ginecologie	1
4	Medicina internă	1
6	Oftalmologie	1
7	ORL	1
9	Pediatrie	1
12	Ecograf	1
13	CT	1
Total medici		9

- Din totalul asistentelor, 10 dintre acestea vor deservi spitalul și policlinica.
- O infirmieră din cele 4 va deservi computerul tomograf și ecograful, iar restul infirmierelor vor deservi spitalul și ambulatoriul.

## **CAP. VII. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE CONCESIONAR IN DERULAREA CONCESIUNII**

7.1. In derularea prezentului contract, concesionarul va utiliza urmatoarele categorii de bunuri:

- a) bunuri de retur (bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini) - bunurile care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini concedentului, la incetarea contractului de concesiune, inclusiv dotarile indicate la CAP. II.
- b) bunuri proprii (bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii)-bunurile care, la incetarea contractului de concesiune, raman în proprietatea concesionarului.

7.2. In contractul de concesiune se va mentiona repartitia acestor bunuri la încetarea, din orice cauza a concesiunii.

## **CAP. VIII. REDEVENTA SI GARANTII FINANCIARE**

8.1. Prețul minim de pornire a licitației (redeventa) este de 10.000 euro/an, incepand cu anul 7. Perioada de gratie – 4 ani, iar pentru anul 5 - 6 redeventa obligatorie este 5000 euro/an si este stabilit prin Hotarare de Consiliu Local;

8.2. Obligatia de plată a redeventei începe dupa 4 ani, perioada de gratie, de la data semnarii de către concesionar a contractului si se plateste anual.

8.3. Plata cu intarziere a redeventei conduce la aplicarea de penalitati de 0,03% /zi. Se considera întârziere la plata redeventei depasirea termenului scadent;

8.4. Concesionarul are obligatia ca, în termen de 90 de zile de la data semnarii contractului de concesiune, sa depuna cu titlu de garantie, o suma reprezentand o cota de 50% din suma obligatiei de plata catre concedent, stabilita de acesta si datorată pentru primul an de activitate;

8.5. În cazul depășirii cu 60 de zile a scadenței de plată, redevența și penalitățile aferente se pot încasa din garanția constituită conform pct.6.4 cu înștiințarea prealabilă a concesionarului în acest sens;

8.6. Concesionarul are obligația de a reconstitui garanția depusă conform pct.6.4 în termen de 30 de zile de la notificarea concedentului;

8.7. Întârzierile la plată redevenței se vor sancționa cu penalități de 0,03% /zi de întârziere la suma datorată, urmând ca, pentru întârzierile la plată a redevenței anuale ce depășesc 6 luni, să se procedeze la retragerea concesiunii fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești (pact comisoriu expres).

## **CAP. IX. RESPONSABILITATI PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI**

Responsabilitățile de mediu revin în exclusivitate concesionarului, începând de la preluarea bunului, până la încetarea contractului de concesiune, utilizarea de echipamente nepoluante pentru mediul ambiant și lipsite de riscuri pentru personalul de întreținere, precum și pentru așezările umane.

În cadrul ofertei tehnice, ofertantul va prezenta un plan de măsuri de protecție a mediului pe perioada de exploatare a obiectivului.

În cursul lucrărilor de construcții, cât și după finalizarea acestora, concesionarul are obligația să nu afecteze în nici un fel suprafețele de teren din afara celei alocate pentru concesiune.

Concesionarul va trebui să asigure o folosire cât mai judicioasă a clădirilor, terenului pe care se va realiza investiția cu respectarea prevederilor legale în vigoare de protejare a mediului.

Concesionarul are obligația de a obține prin grijă și pe cheltuiala sa, toate acordurile și avizele impuse de legislația mediului. Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați de amenzi contravenționale.

## **CAP. X. INTERDICTIA SUBCONCESIONARII**

Concesionarul nu are drept de subconcesionare a imobilelor.

## **Cap. XI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

11.1. Concedentul are următoarele obligații:

- a) să predea concesionarului bunurile concesionate pe baza unui proces - verbal de predare- primire.
- b) concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.
- c) concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

d) concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

#### 11.2. Concesionarul are următoarele obligații:

a) Concesionarul este obligat să mențină destinația imobilelor ce fac obiectul concesiunii, pe toată durata derulării contractului de concesiune.

b) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate comunei Dumbraveni.

c) Concesionarului îi revine obligația de a obține toate aprobările și avizele necesare desfășurării activităților de servicii medicale;

d) Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.

e) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

- unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
- unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

f) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate comunei Dumbraveni.

g) În temeiul contractului de concesiune, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor care fac obiectul concesiunii.

h) Concesionarul are obligația ca în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând reprezentând o cota de 50% din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de activitate. Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

i) Concesionarul poate constitui drept garanție și titluri de credit, asupra cărora se va institui garanție reală mobilă, doar cu acordul concedentului.

j) Concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică.

k) Concesionarul are obligația de a plăti pe toată durata concesionării impozitele și taxele datorate bugetului local, precum și celelalte utilități consumate, ele neintrând în redevența stabilită prin contract

l) La încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

m) În condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent.

n) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

În cazul nerespectării de către una dintre părți a prevederilor contractului de concesiune, partea în culpa datorează celeilalte părți despăgubiri corespunzătoare prevederilor contractului de concesiune sau corespunzător legislației specifice în domeniu; despăgubirile sunt cumulative și nu exclusive.

Situațiile de forță majoră exonerează de răspundere partea care le invocă și dovedește în condițiile legii; apariția cazurilor de forță majoră trebuie comunicată în termen de 5 zile de la apariție, comunicarea urmând a fi însoțită de documentele care atestă cazul de forță majoră; în lipsa acestor documente constatatoare, partea care a invocat cazul de forță majoră nu va fi exonerată de răspundere; în cazurile de forță majoră invocate și dovedite ca atare, părțile vor conveni la decalarea obligațiilor cu perioada afectată de forță majoră.

## **Cap. XII. - RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

12.1. În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

12.2. Situațiile de forță majoră exonerează de răspundere partea care le invocă și dovedește, în condițiile legii; apariția cazurilor de forță majoră trebuie comunicată în termen de 5 zile de la apariție, comunicarea urmând a fi însoțită de documentele care atestă cazul de forță majoră; în lipsa acestor documente constatatoare, partea care a invocat cazul de forță majoră nu va fi exonerată de răspundere; în cazurile de forță majoră invocate și dovedite ca atare, părțile vor conveni la decalarea obligațiilor cu perioada afectată de forță majoră.

## **Cap. XIII. - SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

## **Cap. XIV. GARANȚII ȘI TAXE SOLICITATE DE CONCEDENT**

## 14.1. GARANȚII

14.1.1. Participanții la licitație privind Concesionare imobile A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, proprietatea comunei Dumbraveni, judetul Suceava, vor depune o Garanție de participare in quantum de 10% din valoarea totala stabilita la preț de pornire.

14.1.2. (1) În termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune cu persoana desemnată câștigătoare a licitației organizată în scopul Concesionării imobilelor A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, proprietatea comunei Dumbraveni, judetul Suceava, aceasta în calitate de concesionar, are obligația de a depune cu titlu de garanție, o sumă reprezentând o cotă parte de 50% din suma obligațiilor de plată către concedent, datorată pentru primul an de exploatare.

2. (2) Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune, iar în situația în care nu a fost utilizată, aceasta se restituie concedentului după îndeplinirea obligațiilor privind finalizarea investiției și achitarea cuantumului total al redevenței.

## 14.2. TAXE

Participanții la licitație privind Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava, vor achita o sumă de 500 lei la casieria Direcției Administrare Patrimoniu Dumbraveni, reprezentând contravaloarea documentației de atribuire privind concesionarea imobilelor, dovada achitării acesteia, fiind necesară ca document ce va însoți oferta de participare la licitație.

De asemeni Participanții la licitație privind Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava, vor achita o sumă de 1000 lei la casieria Direcției Administrare Patrimoniu Dumbraveni, reprezentând contravaloarea taxa de participare la licitatie de concesiune a imobilelor, dovada achitării acesteia, fiind necesară ca document ce va însoți oferta de participare la licitație

## Cap. XV. CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

15.1. Ofertele se redactează în limba română.

15.2. Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul „Oferte” al concedentului, precizând-se data și ora depunerii.

15.3. Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta și va conține:



## Prezentarea ofertelor - condiții de eligibilitate

1. Ofertele vor fi redactate în limba română.
2. Pot participa la licitația pentru atribuirea concesiunii persoane juridice și fizice române și străine care îndeplinesc condițiile impuse de concedent prin prezenta documentație.
3. Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, însoțite de Formularul F1 CERERE DE ÎNSCRIERE LA LICITAȚIE și Formular – F 6 SCRISOARE DE ÎNAINȚARE care se înregistrează, în ordinea primirii lor, în Registratura concedentului, precizându-se data și ora.
4. Pe plicul exterior se va indica doar denumirea/numele și prenumele ofertantului, obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta, data și ora deschiderii ofertelor.

### PLICUL EXTERIOR TREBUIE SĂ CONȚINĂ:

#### A. Documente pentru ofertanți persoane juridice :

1. Documente care să ateste forma juridică a ofertantului:
  - Certificat de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului, în copie conform cu originalul;
  - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului cu maxim 30 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul nu este în stare de faliment, lichidare judiciară, nu a comis abuzuri sau alte fapte similare cu cele anterioare, reglementate prin lege; Forma de prezentare: original sau copie legalizată;
2. Acte doveditoare a stării materiale și financiare care să ateste capacitatea de preluare a concesiunii și de exploatare :
  - certificate constatatoare emise de instituțiile abilitate care să confirme achitarea obligațiilor exigibile de plată față de bugetul local și bugetul consolidat al statului, valabile la data deschiderii ofertelor;
  - declarație pe proprie răspundere că nu este în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară;
3. Împuternicire pentru reprezentantul societății, dacă nu este reprezentantul legal al acesteia
4. Dovada achitării garanției de participare la licitație.
5. O fișă cu informații privind ofertantul, o declarație de participare ( Formularul F3) și o declarație de acceptare a documentației de atribuire ( Formularul F5) semnate de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări.
6. Dovada achitării celor 500 lei la casieria Direcției Administrare Patrimoniu Dumbaveni, reprezentând contravaloarea documentației de atribuire privind concesiunea imobilelor.

7. Dovada achitarii celor 1.000 lei la casieria Direcției Administrare Patrimoniu Dumbraveni, reprezentând contravaloarea taxa de participare la licitație conscesiune imobile

8. Inscrisuri privind criteriile de atribuire

B. Documente pentru ofertanți persoane fizice :

1. Certificat Fiscal privind impozitele și taxele locale, emis de Serviciul de Impozite și Taxe Locale al localității în care domiciliază.

2. Documente care dovedesc identitatea, nume, prenume, adresa;

3. Dovada achitării garanției de participare la licitație,

4. Declarație de participare ( Formularul F3) și o declarație de acceptare a documentației de atribuire ( Formularul F5) semnate de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

5. Împuternicire oficială ( dacă este cazul) din partea persoanei ofertante, în cazul în care aceasta este reprezentată printr-o altă persoană.

6. Dovada achitarii celor 500 lei la casieria Direcției Administrare Patrimoniu Dumbraveni, reprezentând contravaloarea documentației de atribuire privind concesionarea imobilelor.

7. Dovada achitarii celor 1.000 lei la casieria Direcției Administrare Patrimoniu Dumbraveni, reprezentând contravaloarea taxa de participare la licitație conscesiune imobile

8. Inscrisuri privind criteriile de atribuire

**PLICUL INTERIOR TREBUIE SA CONȚINĂ:**

1. Pe plicul interior se înscriu numele sau denumirea ofertantului, sediul social al acestuia sau adresa;

2. Acest plic va conține oferta propriu-zisă și va fi semnată de ofertant în original.

3. Oferta va cuprinde Formularul de oferta semnat și datat, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

4. Prețul oferit, care se va estima lei și nu trebuie să fie mai mic decât suma de 60.000 euro/an reprezentând prețul minim de pornire a licitației;

5. Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire, prevăzut în anunțul publicitar, vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

6. Plicurile interioare găsite după deschiderea plicurilor exterioare, nesigilate, conduc la respingerea ofertei ca fiind neconforma.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixata pentru deschiderea lor.

#### CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE SUNT:

Cel mai mare nivel al redeventei, cu o pondere de 40% - 40 de puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai mare nivel al redeventei se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 de puncte;

b) Pentru celelalte niveluri ale redeventei oferite punctajul  $P(n)$  se calculeaza proportional, astfel:

$P(n) = \text{Nivel redevent } n / \text{Nivel maxim redeventa ofertat} \times \text{punctaj maxim alocat.}$

II. Capacitatea economico-financiara a participantilor (cea mai mare cifra de afaceri din bilantul contabil al exercitiului financiar pe anul 2021, doar aferent obiectului de activitate servicii medicale), cu o pondere de 30%- 30 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cea mai mare cifra de afaceri se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 30 de puncte;

b) Pentru celelalte cifre de afaceri oferite punctajul  $P(ca)$  se calculeaza proportional, astfel:

$P(ca) = (\text{Cifra de afaceri } n / \text{Cifra de afaceri cea mai mare ofertata}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

III. Protecția mediului înconjurător, implementarea sistemului de protecție a mediului ISO 14001 sau echivalent pondere 15% - 15 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

- pentru prezentarea implementarii sistemului de protecție a mediului ISO 14001 sau echivalent, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 de puncte

- pentru neprezentarea implementarii sistemului de protecție a mediului ISO 14001 sau echivalent, nu se acordă punctaj.

IV. Numarul locurilor de munca create - 15 puncte,

Algoritm de calcul: Punctajul se acord astfel:

a) Pentru cel mai mare numar de locuri de munca create, altele decat cele solicitate prin caietul sarcini minim 43, se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;

b) Pentru celelalte numere de locuri de munca create oferite punctajul  $P(nlm)$  se calculează proportional, astfel:

$P(nlm) = (\text{Numar de locuri munca } n / \text{Numar de locuri munca maxim ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

#### **Punctaj maxim -100 puncte.**

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute anterior. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire Cel mai mare nivel al redeventei, iar în

cazul egalității în continuare,departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

## **Cap. XVI. CONDIȚII SPECIALE IMPUSE DE NATURA BUNULUI CE FACE OBIECTUL CONCESIUNII**

1. Pentru bunul care face obiectul concesiunii potrivit prezentului caiet de sarcini, nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate iar pentru imobile nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

2. Pentru protecția mediului și protecția muncii, nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija concesionarului.

## **Cap. XVII. DISPOZIȚII FINALE**

17.1 Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

17.2. Prin încheierea contractului de concesiune, toate condițiile impuse prin prezentul caiet de sarcini se considera însușite și acceptate, atât de către concedent, cât și de către concesionar.

17.3. Prezentul caiet de sarcini, împreună cu procesul-verbal de predare-primire a imobilelor, se vor constitui anexe la contractul de concesiune și vor face parte integrantă din acesta.

17.4. Concesionarul este obligat de a asigura pe perioada concesiunii continuitatea activității în scopul căreia au fost concesionate imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 și A1.2-C.F.39.978-C2 proprietatea comunei Dumbraveni, județul Suceava, respectiv cu scopul desfășurării activității de servicii medicale.

17.5. Concedentul are dreptul ca, prin împuterniciții săi, să urmărească confirmarea păstrării destinației concesiunii conform contractului de concesiune.

17.6. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, în valoare de 500 lei.

17.7. Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local, achitarea documentației de licitație și a garanției de participare în conformitate cu Codului Administrativ (cuantumul garanției de participare la licitație va fi stabilit astfel încât să asigure plata pentru redevența datorată în primul an de concesiune - 10%).

17.8. Nu vor participa la licitație persoanele juridice care:

- au debite la bugetul consolidat de stat;
- au debite față de bugetul local;
- au fost adjudecatori ai unei licitații anterioare și nu au încheiat din culpa acestora contract cu Comuna Dumbraveni;

- sunt în procedură de faliment;
- sunt supuse procedurii de reorganizare judiciară

17.9 Dacă din diferite motive, licitația se amână, se revoca sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți, dacă ofertele nu au fost deschise. Ofertanților li se va înapoia în termen de 15 zile garanția de participare la licitație, pe baza unei cereri scrise și înregistrate la Primăria comunei Dumbraveni, județul Suceava.

17.10 Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la registratura Primăriei Comunei Dumbraveni, județul Suceava, în termen de 5 zile calculate începând cu ziua comunicării rezultatului procedurii de licitație de concesiune.

Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile în termen de maxim 10 zile de la data înregistrării lor.

## **CAP. XVIII. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

18.1. Contractul de concesiune va fi încheiat în formă scrisă.

18.2. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

18.3. Contractul de concesiune va fi încheiat în termen de maxim 20 de zile de la data la care concedentul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.

18.4. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune atrage pierderea garanției depusă pentru participarea la licitație.

18.5. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, licitația publică va fi anulată, iar concedentul va relua procedura de licitație publică de la etapa publicării anunțului, în condițiile legii.

## CAP. XIX. FORMULARE CE TREBUIESC COMPLETATE DE OFERTANTI

Formular F1

Către,  
U.A.T. COMUNA DUMBRAVENI

### CERERE DE ÎNSCRIERE LA LICITAȚIE

pentru Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, proprietatea comunei Dumbraveni, judetul Suceava

Subsemnatul..... în calitate de  
administrator/ asociat/ reprezentant al  
.....cu domiciliul/sediul  
în....., Str....., Nr ..... Jud .....  
telefon.....fax.....e-mail.....  
CNP/CUI..... înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr  
....., având cont IBAN nr  
....., deschis  
la....., existând și funcționând potrivit legislației Statului  
Român /....., va rog sa aprobați înscrierea la licitația publică pentru  
**Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1  
si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in  
comuna Dumbraveni, judetul Suceava**, organizată de U.A.T. Comuna Dumbraveni,  
în data de..... /...../..... .

Menționez că am luat cunoștință de prevederile caietului de sarcini al licitației și ne obligam ca în cazul adjudecării să încheiem contractul de concesiune în termenul stabilit prin procesul verbal de licitație (5 zile lucrătoare), în caz contrar suntem de acord cu pierderea garanției de participare aferente.

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentant legal

Data întocmirii

OFERTANT  
FIȘA OFERTANTULUI

pentru Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava

1) Ofertant

---

2) Sediul societății sau adresa

---

3) Telefon / fax

---

4) Reprezentant legal

---

5) Funcția

---

6) Cod fiscal/CNP

---

7) Nr. înregistrare la Registrul Comerțului

---

8) Obiect de activitate

---

9) Cont

---

10) Banca

---

11) Capitalul social (lei)

---

12) Cifra de afaceri (lei)

---

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentant legal

Data întocmirii

(denumirea/numele)

### **DECLARAȚIE**

Privind eligibilitatea pentru participarea la Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, proprietatea comunei Dumbraveni, judetul Suceava

Subsemnatul(a) reprezentant(a)....., în calitate de ofertant la licitația publică pentru **Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava** organizată de Comuna Dumbraveni, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit);
- în ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani;
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte;
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.



Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentant legal

Data întocmirii

OFERTANT

---

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

**pentru Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava**

1. Dupa exeminarea documentatiei de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ....., oferim in speranta obtinerii in **concesiune, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava**, o redevența de..... /an.

2. Ne angajăm ca, în cazul in care oferta noastră este stabilita câștigătoare, sa luam in concesiune imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, proprietatea comunei Dumbraveni, judetul Suceava pe o durata de **25 ani** de la încheierea contractului.

3. Ne angajam sa menținem aceasta oferta valabila pentru o durata de 90 zile, de la data depunerii si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la încheierea si semnarea contractului de concesiune aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilita câștigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Nu depunem oferta alternativa si nu suntem înțeleși cu alți ofertanți cu privire la cuantumul redevenței sau alte prevederi ale ofertei.

Numele, funcția, ștampila și semnătura  
reprezentant legal

Data întocmirii

**OFERTANT**

---

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

Ofertantul ..... ma angajez ca în situația în care oferta mea va fi declarată câștigătoare să respect întocmai cerințele prevăzute în Documentația de atribuire și în Caietul de sarcini întocmite pentru atribuirea contractului de concesiune: Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava, pe toată perioada de derulare a acestuia.

Data completării

(semnătura autorizată)

**OFERTANT**

(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de licitație din ..... (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de Concesionarea prin licitație publică a doua cladiri, imobilele A1.1-C.F.39.978-C1 si A1.2-C.F.39.978-C2 cu scopul desfasurarii activitatii de servicii medicale, in comuna Dumbraveni, judetul Suceava noi .....(denumirea/ numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul .....(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, taxa de participare în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,  
(semnătura autorizată)