

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

- Secțiunea 1 Fisa de date a achiziției
 Secțiunea 2 Caiet de sarcini
 Secțiunea 3 Formulare
 Secțiunea 4 Condiții contractuale
 Secțiunea 5 Regulamentul serviciului public de salubritate al localităților din Județul Timiș actualizat
 Secțiunea 6 Strategia de contractare

Secțiunea 7 Studiu de oportunitate 2024

APROBARI SI AVIZE A.D.I.D. Timis

Comisia de coordonare și supervizare¹, constituita potrivit dispoziției Presedintelui A.D.I.D Timis Nr. xxx din xx.xx.202x, în următoarea componență:

Nr.crt	Nume si prenume	Funcția	Semnături
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind

FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA SOLUȚIILOR OPTIME DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI DE COLECTARE - TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE DIN ZONA 3 DETA, JUDEȚUL TIMIȘ

Data documentului : Februarie 2024

¹ H.G. Nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

ART. 2

- (1) Entitatea contractantă are obligația de a desemna o **comisie de coordonare și supervizare pentru pregătirea și planificarea fiecărui contract de concesiune.**
- (2) Membrii comisiei de coordonare și supervizare prevăzute la alin. (1) sunt numiți de entitatea contractantă din cadrul specialiștilor proprii, la care pot fi cooptați, după necesități, experți externi.
- (3) **Principalele responsabilități ale comisiei prevăzute la alin. (1) constau în:**
- fundamentarea deciziei de concesiune, cu respectarea prevederilor art. 7 din Lege;**
 - coordonarea procesului de elaborare a documentației de atribuire potrivit prevederilor cap. IV secțiunea a 5-a din Lege;**
 - stabilirea procedurii de atribuire a contractului de concesiune;**
 - coordonarea procesului de elaborare a strategiei de contractare a concesiunii;**
 - în cazul prevăzut la art. 17 alin. (1), atribuțiile menționate la alin. (2) al aceluiași articol.
- (4) Dispozițiile art. 2 alin. (3) - (5) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, se aplică în mod corespunzător și pentru atribuirea contractelor de concesiune reglementate de Lege

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Cuprins

1.1.	Obiectul și scopul Studiului de oportunitate	11
1.2.	Amplasarea geografica a Proiectului SIMD Timis	13
1.3.	Populatia in Zona 3 Deta a judetului Timis	15
1.4.	Aspecte institutionale	16
1.5.	Locația/Beneficiarii Proiectului	23
1.6.	Situatia actuala privind gestionarea deseurilor in Zona 3 Deta, judetul Timis.....	24
1.7.	Identificarea nevoilor de salubritate.....	31
1.7.1.	Grupuri de interes.....	31
1.7.2.	Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate	31
1.8.	Cadrul legal	34
1.8.1.	Legislația privind gestiunea deșeurilor	34
1.8.2.	Legislația în domeniul achizițiilor publice.....	38
1.8.3.	Legislația privind administrația publică și serviciile de salubritate	39
2.1.	Caracteristicile serviciului	41
2.2.	Estimari si prognoze	44
2.3.	Sistemul de colectare și transport al deșeurilor	46
2.4.	Instalații, echipamente și bunuri concesionate	55
2.5.	Perspectiva economica a serviciului.....	56
2.6.	Investiții ce vor fi efectuate de către Delegat	66
2.7.	Indicatorii serviciului de salubritate.....	71
2.8.	Motivatia delegarii serviciilor de salubritate	76
3.1.	Analiza opțiunilor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor	81
3.2.	Analiza opțiunilor privind delegatarul contractului.....	84
3.3.	Modalitatea de atribuire a Contractului de delegare	84
3.4.	Matricea riscurilor pentru delegarea Serviciului	85
4.1.	Principalele prevederi contractuale ale Contractului de delegare.....	90

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

4.2.	Concedentul.....	92
4.3.	Concesionarul	92
4.4.	Obiectul Contractului de delegare.....	92
4.5.	Durata Contractului de delegare	92
4.6.	Valoarea estimata a Contractului de delegare	93
4.7.	Inceperea Contractului de delegare – Perioada de mobilizare	93
4.8.	Incetarea Contractului de delegare	94
4.9.	Investitii in sarcina Delegatului	94
4.10.	Redeventa.....	95
4.11.	Obligatiile Delegatului/Concesionarului	95
4.12.	Regimul bunurilor.....	96
4.13.	Repartizarea riscurilor.....	97

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Lista abrevieri

ACB	Analiza Cost Beneficiu
ADID TIMIS	Asociații de Dezvoltare Intercomunitară Deseuri Timis
AFM	Administrația Fondului pentru Mediu
ANAR	Administrația Națională „Apele Române”
ANPC	Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor
ANPM	Agenția Națională pentru Protecția Mediului
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
APL	Autorități Publice Locale
APM	Agенții județene pentru Protecția Mediului
AT	Asistență Tehnică
BAT	Cele Mai Bune Tehnici Disponibile (Best Available Techniques)
C&T	Colectare și transport
CAEN	Clasificarea activităților din Economia Națională
CAPEX	Cheltuieli de capital / costuri de investiție
CE	Comisia Europeană
CEA	Condiționalitate ex-ante
CEE	Comunitatea Economică Europeană
CJ TIMS	Consiliul Județean Timis
DCD	Deșeuri din construcții și desființări
DEEE	Deșeuri de Echipamente Electrice și Electronice
FADI	Federația Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară din România
HG	Hotărâre a Guvernului
INS	Institutul Național de Statistică
JASPERS	Asistență comună pentru sprijinirea proiectelor în regiunile europene (Joint Assistance to Support Projects in European Regions), parteneriat între Comisia Europeană, Banca Europeană de Investiții și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare
MM	Ministerul Mediului
MADR	Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
MDRAPFE	Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
ME	Ministerul Economiei
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MS	Ministerul Sănătății
O&M	Operare (exploatare/funcționare) și întreținere (mentenanță)
OG	Ordonanța Guvernului
OM	Ordinul Ministrului
OPEX	Cheltuieli de operare și întreținere
OTR	Organizații de Transfer de Responsabilitate
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PAYT	Instrument economic: pay as you throw - plătești pentru cât arunci
PIB	Produs Intern Brut
PJGD	Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor
PNGD	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
PNPGD	Planul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor
POIM	Program Operațional Infrastructură Mare
POS Mediu	Programul Operațional Sectorial de Mediu
REP	Răspunderea Extinsă a Producătorului
SIMD	Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor
TMB	Tratare mecano-biologică
TVA	Taxa pe valoarea adăugată
UAT	Unitate administrativ-teritorială
UCI	Unități de compostare individuală
UE	Uniunea Europeană

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Definiii

Termen	Definiție
Ambalaj	Înseamnă orice obiect, indiferent de materialul din care este confecționat ori de natura acestuia, destinat reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării produselor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator. Obiectul nereturnabil destinat aceluiași scopuri este, de asemenea, considerat ambalaj (<i>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Ambalaj flexibil	Înseamnă ambalaje din materiale ușoare, care, atunci când sunt umplute și sigilate, au o formă pliabilă
Ambalaj primar	Ambalaj de vânzare, ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție (<i>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Ambalaj secundar	Ambalaj grupat, supraambalaj, ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vândut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului (<i>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Ambalaj terțiar	Ambalaj pentru transport, ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene (<i>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Analiza Cost-Beneficiu	Este un instrument analitic, utilizat pentru a estima (din punct de vedere al beneficiilor și costurilor) impactul socio-economic datorat implementării anumitor acțiuni și/sau proiecte (Ministerul Economiei și Finanțelor, Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale, Ghid național pentru Analiza Cost-Beneficiu a proiectelor finanțate din Instrumentele Structurale – realizat cu sprijin JASPERS)
Biodeșeuri	Înseamnă deșeurile biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Colectare	Înseamnă strângerea Deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a Deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Colectare separată	Înseamnă colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura Deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Cele mai bune tehnici disponibile	Înseamnă cele mai bune tehnici disponibile, definite la art. 3 lit. j) din Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Cost	Sumă de bani cheltuită pentru producerea sau cumpărarea unui bun, efectuarea unei lucrări, prestarea unui serviciu etc.
Costuri/cheltuieli cu munca vie	Cheltuielile cu munca vie includ toate cheltuielile referitoare la personal (salarii, contribuții, bonuri de masă, instruire/specializare/perfecționare, cheltuieli de deplasare, prime de asigurare etc.) (<i>Manual de contabilitate analitică a costurilor - ASE</i>). Cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de cheltuielile cu

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

	personalul, potrivit normelor de muncă, în raport cu legislația în vigoare (<i>Ordin ANRSC 640/2022</i>)
Costuri de operare	Înseamnă totalitatea costurilor necesare funcționării unei entități pe o anumită perioadă de gestiune, de obicei un an
Costuri de întreținere	Înseamnă costurile necesare menținerii în stare de funcționare a unui sistem tehnic (întreținere curentă, revizii și reparații planificate, reparații neplanificate)
Costuri nete	Înseamnă, în acest context, costuri de operare și întreținere din care s-au scăzut veniturile din valorificarea Deșeurilor
Costuri unitare	Înseamnă costuri pe unitatea de bun realizat/serviciu prestat; în acest context înseamnă costuri pe tona de deșeu
Decilă(e)	Indicator care împarte o serie de date în 10 (<i>Manual statistică – ASE</i>)
Depozit	Înseamnă un amplasament pentru eliminarea finală a Deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv: spații interne de depozitare a Deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a Deșeurilor la locul de producere; o suprafață permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a Deșeurilor, dar exclusiv: instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte; stocarea Deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea Deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an. (<i>OG 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, Art. 3, Al. (2) lit. b)</i>)
Deșeu	Înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Deșeuri alimentare	Se referă la orice produs alimentar, și părțile necomestibile ale acestora, scoase din lanțul de aprovizionare cu alimente în vederea valorificării sau eliminării (inclusiv compostarea, digestia anaerobă, producția de bio-energie, co-generare, incinerare, eliminare în sistemul de canalizare, depozitate sau aruncate pe mare) (<i>Conform FUSIONS 2016</i>)
Deșeuri biodegradabile	Sunt deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hârtia și cartonul (<i>Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile</i>)
Deșeuri inerte	Sunt deșeuri care nu suferă nici o transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică, nu se dizolvă, nu ard ori nu reacționează în nici un fel fizic sau chimic, nu sunt biodegradabile și nu afectează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătății omului. Levigabilitatea totală și conținutul de poluanți al Deșeurilor, precum și ecotoxicitatea levigatului trebuie să fie ne semnificative și, în special, să nu pericliteze calitatea apei de suprafață și/sau subterane (<i>OG 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, Art. 3, Al. (2) lit. f)</i>)
Deșeuri medicale	Sunt deșeuri rezultate din activitățile de prevenire, diagnostic și tratament desfășurate în unitățile sanitare
Deșeuri menajere	Sunt deșeuri provenite din gospodăria/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii Deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare (<i>Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art.4</i>) Conform Deciziei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, deșeurile menajere sunt deșeurile provenite din gospodăria
Deșeuri municipale	Înseamnă:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

	<p>a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;</p> <p>b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.</p> <p>Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări. (OUG 92/2021, Anexa 1)</p>
Deșeuri periculoase	Înseamnă orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr. 4 la OUG 92/2011 privind regimul Deșeurilor (OUG 92/2021, Anexa 1)
Deșeu reciclabil	Înseamnă orice deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri (OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, art.2)
Deșeuri reziduale	Înseamnă deșeuri în amestec de la gospodării și din deșeurile similare cu excepția fracțiilor colectate separat (cod 20 03 01)
Deșeuri similare	Înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile Deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere (Decizia 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului)
Deșeuri de ambalaje	Înseamnă orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeurile de producție, din anexa nr. 1 la OUG 92/2021 (Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1).
Deșeuri de ambalaje municipale	Înseamnă deșeurile de ambalaje provenite din deșeurile municipale (deșeuri menajere, similare și deșeurile din serviciile publice), cu excepția Deșeurilor de ambalaje provenite din activități comerciale și industriale
Deșeuri de echipamente electrice și electronice	Sunt echipamentele electrice și electronice care constituie deșeuri în sensul pct. 10 din anexa nr. 1 la OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, republicată, inclusiv componentele, subansamblele și produsele consumabile care fac parte integrantă din produs în momentul în care acesta devine deșeu. (OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, Anexa nr. 5)
Deșeuri din construcții și desființări	Înseamnă deșeuri generate de activități de construcție și desființări
Deșeurile din construcții provenite de la populație	Sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală (Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art. 4)
Deținător de deșeuri	Înseamnă producătorul Deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora (OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa nr. 1)
Eliminare	Înseamnă orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 la OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă (OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1)
Fondul pentru mediu	Este un instrument economico-financiar destinat susținerii și realizării proiectelor și programelor pentru protecția mediului și pentru atingerea obiectivelor Uniunii Europene în domeniul mediului și schimbărilor climatice, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare (OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare)

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Gestionarea Deșeurilor	Înseamnă colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea Deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Instalație	Înseamnă orice unitate tehnică staționară sau mobilă precum și orice altă activitate direct legată, sub aspect tehnic, cu activitățile unităților staționare/mobile aflate pe același amplasament, care poate produce emisii și efecte asupra mediului (<i>OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, art.2</i>)
Instalație de incinerare a Deșeurilor	Înseamnă orice echipament sau unitate tehnică staționară sau mobilă destinată tratării termice a Deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii generate, prin incinerare prin oxidare, precum și prin orice alt procedeu de tratare termică, cum ar fi piroliza, gazeificarea sau procesele cu plasmă, cu condiția ca substanțele rezultate în urma tratării să fie incinerate ulterior (<i>Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, art. 3</i>)
Instalație de coincinerare a Deșeurilor	Înseamnă orice unitate tehnică staționară sau mobilă al cărei scop principal este generarea de energie sau producerea de produse materiale și care utilizează deșeuri drept combustibil uzual sau suplimentar ori în care deșeurile sunt tratate termic în vederea eliminării lor prin incinerare prin oxidare, precum și prin alte procedee de tratare termică, cum ar fi piroliza și gazeificarea sau procesul cu plasmă, în măsura în care substanțele care rezultă în urma tratării sunt incinerate ulterior (<i>Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, art. 3</i>)
Introducere pe piață	Înseamnă furnizarea sau punerea la dispoziția unui terț, contra cost sau gratuit, pe teritoriul României, inclusiv importul pe teritoriul vamal al României (<i>HG nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al Deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, art. 3</i>) Înseamnă furnizarea, de către o persoană juridică cu sediul în România pentru prima oară, a unui produs pentru distribuție, consum sau utilizare pe piața națională în cursul unei activități comerciale, în schimbul unei plăți sau gratuit (<i>Legea nr. 249/20015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și Deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare</i>) Înseamnă acțiunea de a face disponibil, cu titlu profesional, un produs pentru prima dată pe piața națională (<i>Ordonanța de urgență nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice</i>)
Operatori economici -referitor la ambalaje	Înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale (<i>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Anexa nr. 1</i>)
Pregătirea pentru reutilizare	Sunt operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de pretratare (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Prevenire	Înseamnă măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc: a) cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora; b) impactul negativ al Deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației; sau c) conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Producător de deșeuri	Înseamnă orice persoană ale cărei activități generează deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

„Plătești pentru cât arunci”	Este un instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a Deșeurilor (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Producător	Înseamnă orice persoană fizică sau juridică care, indiferent de tehnica de vânzare utilizată, inclusiv comunicarea la distanță astfel cum este definită în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2014 privind drepturile consumatorilor în cadrul contractelor încheiate cu profesioniștii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative (...) (<i>OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, Anexa nr. 5</i>) Înseamnă orice persoană dintr-un stat membru care, cu titlu profesional și indiferent de tehnica de vânzare utilizată, inclusiv tehnicile de comunicare la distanță, definite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2014 privind drepturile consumatorilor în cadrul contractelor încheiate cu profesioniștii, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 157/2015, introduce pentru prima dată pe piață în România baterii sau acumulatori, inclusiv cei încorporați în aparate ori vehicule (<i>HG nr. 1.132/ 2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al Deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, art. 2</i>)
Pungi de transport din plastic	Pungi de transport, cu sau fără mâner, fabricate din plastic, furnizate consumatorilor la punctele de vânzare de bunuri sau produse (<i>Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, forma consolidată, art. 3</i>)
Pungi de transport din plastic subțire	Pungi de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mica de 30 de microni (<i>Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, forma consolidată, art. 3</i>)
Pungi de transport din plastic foarte subțire	Pungi de transport din plastic cu grosimea peretelui mai mica de 15 de microni, care sunt necesare din motive de igienă sau care sunt utilizate ca ambalaje primare pentru produsele alimentare în vrac, atunci când acest lucru contribuie la prevenirea risipei de alimente (<i>Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, forma consolidată, art. 3</i>)
Rata de capturare	Înseamnă ponderea cantității de deșeuri colectate separat, exclusiv impurități, din cantitatea totală generată
Răspunderea Extinsă a Producătorului	În vederea prevenirii, reutilizării, reciclării și a altor tipuri de valorificare a Deșeurilor, autoritatea publică centrală pentru protecția mediului promovează sau, după caz, propune măsuri cu caracter legislativ ori nelegislativ prin care producătorul produsului, persoana fizică autorizată sau persoana juridică ce, cu titlu profesional, proiectează, produce, prelucrează, tratează, vinde ori importă produse este supus unui regim de răspundere extinsă a producătorului. Măsurile precum și alte prevederi privind răspundere extinsă a producătorului sunt prevăzute la Art. 12 din <i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor</i>
Reciclare	Înseamnă orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Reutilizare	Înseamnă orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute (<i>OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa 1</i>)
Sistemul Integrat de Mediu (SIM)	Este un sistem informatic integrat care reprezintă punctul unic de interacțiune online a publicului cu APM/ANPM și facilitează: depunerea online a cererilor de acte de reglementare, transmiterea online a raportărilor din partea operatorilor economici, monitorizarea în timp real a indicatorilor de mediu, gestionarea siturilor naționale, inclusiv NATURA 2000
Tarif	În acest context „ tariful de salubritate ” – înseamnă tariful plătit de către utilizatorii serviciului de salubritate – definiți conform Legii 101/2006 cu modificările și

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

	completările ulterioare - către operatorul de servicii de salubritate autorizat de către administrația publică locală, în baza unui contract de prestări servicii încheiat între utilizatorul serviciului și operator, în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
Taxă	În acest context „ <i>taxa de salubritate</i> ” – înseamnă taxa locală cu destinație specială, ce are drept scop acoperirea cheltuielilor serviciului de salubritate și care se plătește de către utilizatorii sistemului de salubritate către administrația publică locală. Taxa se stabilește și se aprobă de către Consiliul Local, în baza următoarelor prevederi legale: art. 8 alin (3) lit. i-k, art. 9 alin. 2 lit. d, art. 10 alin.5, art. 42 alin. 1 lit. c, art.43 alin. 4 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; art. 25 – 27 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare; art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; art. 454 lit. g) și art. 484 alin (1) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal
Tratare (în sensul obiectivului de tratare înainte de depozitare)	Înseamnă procesele fizice, termice, chimice sau biologice, inclusiv sortarea, care schimbă caracteristicile Deșeurilor pentru a reduce volumul sau natura periculoasă a acestora, pentru a facilita manevrarea lor sau pentru a crește gradul de recuperare (Directiva 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri, art.2 (h))
Tratare mecano-biologică	Înseamnă tratarea Deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe (Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82 /2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art.4)
Valorificare	Înseamnă orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general. Anexa nr. 3 la OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă (OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor, Anexa,, 1)

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

CAPITOLUL 1 PREZENTARE GENERALĂ

1.1. Obiectul și scopul Studiului de oportunitate

Prezentul Studiu de oportunitate este un document necesar și obligatoriu în pregătirea procedurii organizate pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare - transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș.

În acest sens, conform art. 29 alin. (2)² din Legea nr. 51/2006 republicată³, delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor de salubritate, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un *studiu de oportunitate*; iar potrivit art. 32 alin. (2)⁴ în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, vor asigura elaborarea și vor aproba un *studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor*, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Conform prevederilor legale prezentate, **obiectul prezentului Studiu de oportunitate este de a analiza și stabili soluția optima de delegare a serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale din Zona 3 Deta, județul Timiș.**

Potrivit art. 7 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii: „În orice situație în care o entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatelor lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, entitatea contractantă are obligația de a elabora un **studiu de fundamentare** prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod”.

Potrivit art. 8 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii: „Prin studiul de fundamentare prevăzut la art. 7 alin. (1) entitatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.”

Potrivit art. 11 alin. (1) din H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii „Potrivit prevederilor art. 7 și 8 din Lege, **entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune atunci când intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract de concesiune pe termen lung.**”

În conformitate cu prevederile art. 12, alin. 1 din H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, „*Studiul de fundamentare prevăzut la art. 11 alin. (1) trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ:*

- aspectele generale,
- fezabilitatea tehnică,
- fezabilitatea economică și financiară,

² Legea nr. 51/2006 Republicată, Art.29, alin.2

(2) Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un **studiu de oportunitate**.

³ Legea nr. 51/2006 Republicată în temeiul art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 145 din 26 februarie 2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 204/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 791 din 26 noiembrie 2012, dându-se textelor o nouă numerotare.

⁴ Legea nr. 51/2006 Republicată, Art.32, alin.2

(2) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un **studiu de oportunitate** pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și **documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii**.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- aspectele de mediu,
- aspectele sociale, și
- aspectele instituționale ale proiectului în cauză. ”

Conform art. 15 din H.G. nr 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, rezultatele *studiului de fundamentare* a deciziei de concesiune trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:

- a) proiectul este realizabil;
- b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
- c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- d) varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;
- e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante.

Considerăm că în cazul unui **contract de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate**, atribuit conform procedurii aplicabile contractelor de concesiune, *studiul de oportunitate* prevăzut de Legea nr. 51/2006 trebuie să fie conform cu cerințele impuse pentru *studiul de fundamentare* prevăzut de Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Totuși denumirea sa va fi tot aceea de „*studiu de oportunitate*”, dat fiind că legea aplicabilă pe fond acestui tip de contract este legea nr. 51/2006, care se completează cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, respectiv cu prevederile H.G. nr 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Elaborarea studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului public de colectare și transport al deșeurilor municipale din Zona 3 Deta, județul Timis are ca obiectiv:

- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile aferente acestora pentru realizarea serviciului;
- dimensionarea tehnică și umană care să asigure buna funcționare a serviciului;
- identificarea investițiilor necesare din punct de vedere al serviciului;
- obținerea condițiilor optime contractuale inclusiv perioada de amortizare a investițiilor necesare funcționării serviciului;

Prezentul studiu de oportunitate s-a realizat ținând cont atât de legislația în vigoare în sectorul deșeurilor, cât și de prevederile documentelor strategice menționate în bibliografie, ce definesc direcțiile generale de gestionare a deșeurilor.

În studiul de oportunitate sunt analizate și evaluate mai multe opțiuni pentru colectarea deșeurilor municipale și a fluxurilor specifice cum ar fi: deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase.

Alternativelor alese sunt analizate în detaliu, cu detalierea tuturor investițiilor necesare a se realiza pentru prestarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor, a costurilor de operare și întreținere și a tarifului aferent.

Astfel, obiectivele incluse în Studiul de Oportunitate sunt împărțite în două categorii:

- Obiective care sunt necesare pe termen scurt în vederea conformării cu reglementările legislative în vigoare și care vor fi implementate în cadrul serviciului de colectare și transport al deșeurilor;
- Măsurile care sunt necesare pe termen mediu și lung în vederea atingerii performanțelor ridicate din cadrul serviciului de salubritate, ținând cont de tintele care urmează a fi atinse în anii următori.

Măsurile din cadrul serviciului de salubritate care vor fi realizate prin prisma Studiului de Oportunitate de autoritățile publice locale și de operatorii de salubritate sunt:

- Colectarea și transportul deșeurilor municipale din Zona 3 Deta, județul Timis, conform cerințelor descrise în cap. 2 – Serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale din Zona 3 Deta, județul Timis, pe o perioadă de 10 ani;
- Implementarea sistemului de operator unic la nivelul Zonei 3 a județului Timis, pentru o eficientizare și o calitate mult mai mare a serviciilor de salubritate;
- Asigurarea de mijloace de transport performante pentru colectarea deșeurilor reziduale, a deșeurilor reciclabile, inclusiv a celor mai adecvate echipamente de colectare;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- Asigurarea colectării separate, a transportului și gestionării corespunzătoare a deșeurilor voluminoase și periculoase din deșeurile municipale;
- Asigurarea colectării deșeurilor provenite din servicii suplimentare, manifestări ocazionale și a celor abandonate.

Scopul și Obiectul Studiului de Oportunitate

Scopul studiului este reprezentat de revizuirea tuturor modificărilor legislative intervenite din momentul elaborării inițiale a studiului de oportunitate anterior, pentru întregul județ, până în prezent, în special a prevederilor din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, în special cele din:

- Legea nr. 225/2016 privind modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- OUG nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017;
- OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- OUG nr. 111/2017 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Date actualizate colectate de la operatori de salubritate;
- Legea privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile nr. 181/2020.

Asigurarea curățeniei și igienei publice este o cerință indispensabilă impusă de normele europene și solicitată în permanență de către cetățeni. Din acest motiv, este necesar ca serviciul de salubritate să fie cât mai aproape de cetățean și să poată fi controlat îndeaproape de reprezentanții autorităților administrației publice locale, care au sarcina permanentă de a administra și de a monitoriza toate aspectele legate de activitatea desfășurată de operatori.

Serviciul public de salubritate face parte din serviciile comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea activităților privind precolectarea separată, colectarea, transportul, tratarea și depozitarea controlată a deșeurilor municipale, desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale, sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării nivelului de salubritate pentru populație, instituții publice, obiective social-culturale și agenți economici.

In concluzie, obiectivele și scopul Studiului de Oportunitate sunt:

- analiza opțiunilor și justificarea soluției optime de delegare;
- analiza fezabilității tehnice a serviciului;
- analiza fezabilității economico-financiare a operării investiției;
- analiza riscurilor și implicarea partilor în Contractul de delegare a gestiunii.

1.2. Amplasarea geografică a Proiectului SIMD Timis

Județul Timis este situat în partea de vest a țării, în Regiunea de dezvoltare 5 Vest. Se învecinează la Vest cu județul Csongrad - Ungaria și la Sud-Vest cu provincia Voievodina - Serbia, legătura între cele două județe fiind asigurată de punctele de trecere a frontierei de la Cenad, respectiv cele de la Stamora Moravita și Jimbolia. Județele române vecine cu județul Timis sunt Arad la Nord, Hunedoara la Est și Caras-Severin la Sud-Est.

Reședința județului Timis este municipiul Timisoara. Județul Timis include 2 municipii, 8 orașe, 89 comune și 313 sate.

Județul Timis, cel mai mare județ al României, cu o suprafață de 8.697 km², beneficiază de o climă temperată, are două treimi din teritoriul acoperite cu câmpii traversate de râurile Timis, Bega și Barzava. La est, câmpia se ridică blând printre dealuri acoperite de vii și livezi spre înălțimile medii ale Munților Poiana Rusca (1.300-1.400m).

În cadrul Proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Timis” – denumit Proiectul S.I.M.D. Timis, teritoriul județului a fost împărțit în 5 zone de colectare, conform figurii 1 de mai jos.

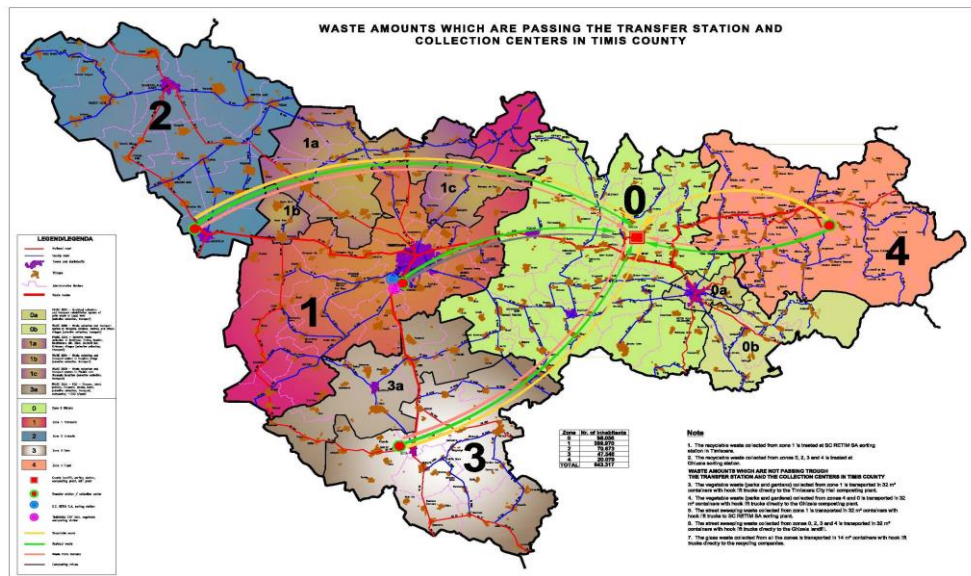


Figura 1. Prezentarea zonelor de colectare SIMD Timiș

Zona 3, deservita de Centrul de colectare Deta cuprinde 16 UAT-uri, Membre ale Asociei de Dezvoltare Intercomunitara Deseuri Timiș – denumita A.D.I.D. Timiș, astfel:

- 3 UAT-uri Urbane: Deta, Ciacova și Gătaia.
- 13 UAT-uri Rurale: Banloc, Birda, Denta, Ghilad, Giera, Jamu Mare, Jebel, Liebling, Livezile, Moravița, Pădureni, Tormac, Voiteg.

Proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Timiș” – SIMD Timiș, este funcțional și alcătuit din următoarele investiții principale care au fost finanțate prin Programul Operational Sectorial Mediu 2007-2013 :

- Stații de transfer în Timisoara (zona 1 – cu o capacitate de 18.000 tone) și a trei centre de colectare în Jimbolia (Zona 2 – cu o capacitate de 16.325 tone), **Deta (Zona 3 – cu o capacitate de 11.490 tone)** și în Faget (Zona 4 – cu o capacitate de 5.504 tone);
- Depozit central la Ghizela;
- Stație de sortare în cadrul depozitului din Ghizela (cu o capacitate de 16.111 tone);
- Stație de compostare a deșeurilor verzi (cu o capacitate de 1.781 Tone);
- Stație de Tratare Mecano-Biologică în cadrul depozitului din Ghizela (cu o capacitate de 77.018 tone);

De asemenea, în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor Timiș, au fost integrate următoarele investiții, care nu au fost finanțate prin fondurile proiectului:

- Stația de sortare Timisoara, cu o linie de sortare a deșeurilor reciclabile având capacitatea de 41.834 tone și cu o linie de sortare a deșeurilor reziduale în vederea valorificării energetice având capacitatea de 134.874 tone, executate în 2011 și care se afla în patrimoniul Primăriei Municipiului Timisoara;
- Stația de compostare deseuri verzi din Timisoara cu o capacitate de 10.140 tone, investiție urmand a fi realizata de Primaria Municipiului Timisoara;

De asemenea, la nivelul județului Timiș, a fost înființată **Asociația de Dezvoltare Intercomunitara Deseuri Timiș** (A.D.I.D. Timiș), având în componența un număr de 99 de unități administrativ-teritoriale și Consiliu Judetean Timiș, în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale pe raza de competența a unităților administrativ-teritoriale membre.

Forma de gestiune a Serviciului este **gestiunea delegată**⁵, realizată în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii conform legislației în vigoare, astfel:

⁵ Statutul A.D.I.D. Timiș, art.4, alin.2.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- 1 contract de delegare a gestiunii privind activitățile de operare a depozitului de deseuri nepericuloase Ghizela;
- 5 contracte de delegare a gestiunii privind activitatea de colectare - transport a deșeurilor municipale; respectiv
- 1 contract de operare a facilitatilor de transfer/centre de colectare.

Beneficiarii directi ai activitatii de colectare si transport a deșeurilor din Zona 3 Deta, județul Timis sunt utilizatorii, reprezentati de UAT-urile membre A.D.I.D. Timis, care, in conformitate cu art. 5 alin. 2 din Statutul A.D.I.D. Timis, au acordat mandat A.D.I.D. in vederea derularii si gestionarii in numele membrilor a activitatilor de colectare-transport a deșeurilor, inclusiv in vederea derularii procedurii de delegare a gestiunii acestei activitati, atribuirii contractului/contractelor de delegarea gestiunii Serviciului si monitorizarea acestora.

A.D.I.D. Timis, in calitate de reprezentant al UAT-urilor membre, are calitate de autoritate/ entitate contractanta in procesul de delegare a gestiunii activitatii de colectare-transport a deșeurilor din Zona 3 Deta, județul Timis.

1.3. Populatia in Zona 3 Deta a județului Timis

O caracteristica importanta, cu un impact semnificativ asupra planificarii sistemului de management al deșeurilor o reprezinta faptul ca populatia județului Timis este în cea mai mare parte urbana. Populatia județului este in scădere, partea urbana constituie aproximativ 53% din populatia intregului judet.

Din punct de vedere statistic, *populația rezidentă* a județului Timis este diferită de *populația cu domiciliul stabil*. Deși populația rezidentă are un rol foarte important în ceea ce privește generarea de deșeuri, *populația cu domiciliul stabil este cea care influențează generarea acestora*, de aceea, pentru scopurile planificării deșeurilor, este important să analizăm ambele categorii.

Conform datelor I.N.S., la recensământul din 2021, *populatia rezidenta* la nivelului județului Timis este de:

INS - Populația rezidenta in județul Timis - recensământ 2021

	Recensamant 2021
	<i>Judetul Timis</i>
TOTAL POPULATIE	650.533
URBAN	345.458
RURAL	305.075
<i>% urban</i>	<i>53,10%</i>
<i>% rural</i>	<i>46,90%</i>

Numărul mediu de persoane per gospodărie

Numar mediu de persoane pe gospodarie la **nivel urban** la nivel de judet

2,38

Numar mediu de persoane pe gospodarie la **nivel rural** la nivel de judet

3,05

Tendința evoluției populației in Zona 3 Deta.

In perioada 2011-2021 se constatata o scadere a populatiei urbane cu 5,11 % si o scădere a populatiei rurale cu 2,96%, conform datelor INS, așa cum o arată detaliat tabelul de mai jos:

Nr. Crt	Denumire UAT	AN 2011	AN 2021	Evolutie %
URBAN		17.469	16.577	-5,11%
1	Ciacova	5.348	5.434	1,61%
2	Deta	6.260	5.670	-9,42%
3	Gataia	5.861	5.473	-6,62%
RURAL		31.998	31.052	-2,96%
4	Banloc	2.631	2.821	7,22%
5	Birda	1.846	1.819	-1,46%
6	Denta	2.982	2.800	-6,10%
7	Ghilad	2.078	2.017	-2,94%
8	Giera	1.239	1.131	-8,72%
9	Jamu Mare	2.971	2.748	-7,51%
10	Jebel	3.584	3.781	5,50%
11	Liebling	3.723	3.358	-9,80%
12	Livezile	1.566	1.374	-12,26%
13	Moravita	2.289	1.990	-13,06%
14	Padureni	1.938	2.052	5,88%
15	Tormac	2.714	2.852	5,08%
16	Voiteg	2.437	2.309	-5,25%
TOTAL		49.467	47.629	-3,72%

1.4. Aspecte instituționale

1.4.1. Cadrul general de organizare a serviciilor de salubritate

Legea nr. 101/2006 republicată, a serviciului de salubritate a localitatilor are ca obiect:

- stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localitatilor; și
- se aplică serviciului public de salubritate a localitatilor, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localitatilor, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.⁶

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.) cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, mandatate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre.

Serviciul public de salubritate a localităților (serviciu de salubritate) face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

⁶ Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități, actualizată, art.3, alin. 1.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:⁷

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;
- h) tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;
- i) instalații de tratare mecanobiologică;
- j) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;
- k) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
- l) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- m) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

Serviciilor de salubritate le sunt aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentate:

- n) universalitate;
- o) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- p) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- q) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- r) transparență decizională și protecția utilizatorilor.

Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților (sistem de salubritate).⁸

Sistemul de salubritate cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate. Activitățile specifice serviciului de salubritate se gestionează și se exploatează prin intermediul unor structuri specializate (operatori), unele dintre acestea trebuind a fi licențiate în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006.

Autoritățile și competențele în domeniu sunt deținute de:

- Autoritățile administrației publice locale, cu competență exclusivă în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice.
- Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.)

⁷ *Ibidem* 5, alin.3

⁸ *Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, actualizată, art.2, alin.1*

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- Autoritățile administrației publice centrale
- Autorități de reglementare (A.N.R.S.C., A.N.R.E. și A.R.R.)

A.N.R.S.C. exercită, în domeniul serviciului de salubritate, următoarele atribuții și competențe:

- a) elaborează și aprobă prin ordin al președintelui acesteia normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și normele metodologice de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri colectate separat și a taxei de salubritate;
- b) elaborează și publică pe site-ul instituției recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic «plătește pentru cât arunci», pe baza celor mai bune practici naționale și europene din domeniu;
- c) aprobă, la solicitarea operatorilor, tariful/tarifele pentru activitățile de salubritate desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale colectate separat și/sau tarifele distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale pentru activitățile desfășurate de operatori, în cazul în care autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară nu adoptă, în termen legal, hotărârea privind aprobarea sau neaprobarea tarifului/tarifelor solicitat(e) de operator;
- d) licențiază operatorii pentru toate activitățile de salubritate reglementate de prezenta lege.

Conform din Ord. ANRSC Nr. 100/2023, licența emisă de autoritățile de reglementare competente este valabilă maximum 5 ani de la data emiterii.

Licențele se acordă următoarelor categorii de solicitanți:

- a) în cazul gestiunii directe:
 - (i) operatori de tip serviciu public de interes local sau județean, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
 - (ii) operatori de tip societate, cu capital social integral public al unității administrativ-teritoriale;
 - (iii) operatori regionali de tip societate, cu capital social integral public al cel puțin două unități administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice;
- b) în cazul gestiunii delegate, operatori de tip societate, cu capital social privat ori mixt.

Licențele se atribuie, pe 3 clase, solicitanților care nu prestează niciun serviciu/activitate de utilități publice din sfera de reglementare a A.N.R.S.C., dar au această capacitate, precum și furnizorilor/prestatorilor care asigură serviciul ori una sau mai multe activități specifice acestuia în funcție de numărul de locuitori deserviți, după cum urmează:

- clasa 1 - pentru un număr mai mare sau egal cu 300.000 de locuitori;
- clasa 2 - pentru un număr cuprins între 50.000 și 300.000 de locuitori;
- clasa 3 - pentru un număr mai mic sau egal cu 50.000 de locuitori.

Titularii de licență care prestează un serviciu/activitate de utilități publice au dreptul să participe la licitații de delegare a gestiunii serviciului/activității, organizate de autoritățile administrației publice locale, în unități administrativ-teritoriale corespunzătoare clasei de licențiere acordate, doar dacă numărul de locuitori deserviți împreună cu numărul de locuitori ce urmează a fi deservit nu necesită o clasă de licențiere superioară.

Operatorii/Operatorii regionali cărora le-a fost atribuită gestiunea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități specifice acestuia au obligația, în conformitate cu dispozițiile art. 49 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de a solicita și de a obține licența A.N.R.S.C. în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii, conform prevederilor art. 15 din Ord. ANRSC Nr. 100/2023.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

1.4.2. Organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate

Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale și se realizează prin gestiune directă sau gestiune delegată.⁹

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește pe baza art. 28 a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati, republicata, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

- a) **gestiune directă** - modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor publice de salubritate aferente acestora. Sistemele de utilități publice utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor pot fi date în administrare și exploatare operatorilor, în baza hotărârii de dare în administrare - în cazul gestiunii directe;
- b) **gestiune delegată** - modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, A.D.I. cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de salubritate, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Sistemele de utilități publice concesionate pot fi date în exploatare operatorilor/operatorilor regionali în condițiile legii, în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii serviciului - în cazul gestiunii delegate.

Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică concesionarea către operatori a sistemelor publice de salubritate aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Delegarea gestiunii serviciilor de salubritate, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor publice de salubritate aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciului, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un *studiu de oportunitate*.

Contractele de delegare a gestiunii se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, de adunarea generală a A.D.I. cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și se semnează de primari, de președinții consiliilor județene sau, după caz, de președinții Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora.¹⁰

Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de A.D.I.D. Timis cu obiect de activitate serviciul de salubritate în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de asociat. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.¹¹

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune;
- b) contract de achiziție publică de servicii.¹²

⁹ Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati, republicata, art. 22, alin.2
(2) Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

a) gestiune directă;
b) gestiune delegată.

¹⁰ Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati, republicata, art. 29, alin.7.

¹¹ Ibidem 5

¹² Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati, republicata, art. 29, alin.8.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

1.4.3. Procedura de atribuire a contractelor de concesiune

Procedurile de atribuire a contractelor de concesiune de servicii sunt:

- a) **licitația deschisă** - procedura la care orice operator licențiat interesat are dreptul de a depune ofertă;
- b) **dialog competitiv**¹³

Delegatarul are obligația, conform art. 63, alin.1, din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, de a transmite spre publicare un anunț de concesiune atunci când inițiază una dintre procedurile reglementate de lege, respectiv licitația deschisă sau dialogul competitiv.

În conformitate cu art. 65 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii „entitățile contractante nu au obligația de a publica un nou anunț de concesiune dacă, în cadrul unei proceduri de atribuire inițiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse doar oferte/solicitări de participare neconforme, cu condiția să nu se modifice substanțial condițiile inițiale ale concesiunii de servicii și, dacă la solicitarea Comisiei Europene, s-a transmis un raport în acest sens. În această situație entitatea contractantă poate utiliza ca procedură de atribuire, potrivit prevederilor art. 50, alin. 2, din Legea nr. 100/2016, negocierea fără publicare a unui anunț de concesiune.”

1.4.4. Documente în baza cărora se desfășoară serviciul de salubritate

Desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza **unui Regulament al serviciului și a unui Caiet de sarcini**, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul serviciului de salubritate și caietul de sarcini, elaborate și aprobate de președintele A.N.R.S.C., prin Ordinul 82/2015¹⁴, Ordinul 110/2007 și Ordinul 111/2007.¹⁵

În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară (A.D.I.) cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, regulamentul serviciului și caietul de sarcini se elaborează în cadrul asociației, se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului, și se aprobă de adunarea generală a asociației.

Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatorii serviciului de salubritate sunt reglementate prin:

- a) Hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate, în cazul gestiunii directe;
- b) Contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.¹⁶

Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt raporturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.¹⁷

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) Caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) Regulamentul serviciului;
- c) Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) Indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.¹⁸

¹³ Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, republicată, art. 50, alin. 1.

¹⁴ Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁵ Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților

¹⁶ Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități, republicată, art. 23, alin. 1.

¹⁷ Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități, republicată, art. 23, alin. 2.

¹⁸ Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități, republicată, art. 29, alin. 10.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Documentația de atribuire conține toate informațiile necesare pentru a asigura ofertanților/candidaților o informare completă, corectă și precisă cu privire la cerințele concesiunii de lucrări sau ale concesiunii de servicii, obiectul contractului, repartizarea riscurilor și modul de desfășurare a procedurii de atribuire.¹⁹

Documentația de atribuire cuprinde următoarele documente:

- Fișa de date a concesiunii;
- Specificațiile tehnice, respectiv Caietul de sarcini, sau documentul descriptiv, după caz;
- Modelul de contract, conținând clauzele contractuale obligatorii;
- Formularele și modelele de documente.²⁰

În cazul Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, **documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației**, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.²¹

1.4.5. Structura instituțională la nivelul Județului Timiș

La nivelul județului Timiș a fost constituită în anul 2008 **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deseuri**, având ca scop potrivit actului constitutiv:

„...voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 246/2005 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, Legii nr. 515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară utilități publice pentru servicii de salubritate a localităților „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Timiș” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la Art. 4 din prezentul Statut.”²²

Conform prevederi CAP.II – Scopul și obiectivele Asociației, art. 4, scopul A.D.I.D. Timiș este:

ART. 4

- Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate a localităților (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).
- Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată**, care se va realiza, în baza unuia sau mai multor contracte de delegare a gestiunii (denumite în continuare contracte de delegare) atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

Conform prevederi CAP.II - Scopul și obiectivele Asociației, art. 5, alin.1, obiectivele A.D.I.D. Timiș sunt:

(1) **Obiectivele Asociației sunt următoarele:**

- să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a serviciilor;
- să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor;
- să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele serviciilor;

¹⁹ Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, republicată, art. 71, alin. 1.

²⁰ Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități, republicată, art. 30, alin.5.

²¹ H.G. Nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, republicată, art. 19, alin.3.

²² Statutul A.D.I.D. Timiș, preambul

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/ contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor ART. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciilor furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

Conform prevederi CAP.V – Organele Asociației, art. 16. 5, alin.3:

Art.16

- (3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociati conform art. 5 alin. 2 sunt:

- b) **aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor cadru, a caietelor de sarcini cadru, și a contractelor cadru de furnizare/prestare a ori a altor reglementari cadru elaborate și aprobate de de autoritățile de reglementare competente.**
- c) **aprobarea preturilor, tarifelor și taxelor speciale cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente.**
- d) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preturilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.
- e) **aprobarea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.**

A.D.I.D. Timis este Autoritate contractanta/Entitate contractanta, cu urmatoarele date de identificare:

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DESEURI Timis

Cod de identificare fiscala: 26171624
Adresa: Piața Romanilor Nr. 4, Ap. 2
Localitate: Municipiul Timișoara
Judet: jud. Timiș
Tara: Romania;
Codul NUTS: RO424 - Timiș
Adresa de e-mail: adidtimis@yahoo.com
Nr de telefon: 0356-410-496
Fax: 0356-805-164
Adresa Internet (URL): www.adidtimis.ro

În conformitate cu prevederile art. 2, alin (1) și (2) din H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, republicata, potrivit cărora:

- „(1) Entitatea contractantă are obligația de a desemna o comisie de coordonare și supervizare pentru pregătirea și planificarea fiecărui contract de concesiune.
- (2) Membrii comisiei de coordonare și supervizare prevăzute la alin. (1) sunt numiți de entitatea contractantă din cadrul specialiștilor proprii, la care pot fi cooptați, după necesități, experți externi.”
- au fost constituite următoarele structuri:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Comisia de coordonare și supervizare, constituită potrivit Dispoziției Președintelui A.D.I.D. Timiș nr. xxx/xxx în următoarea componență:

Nr.crt	Nume și prenume	Funcția
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
7		
9		

Din punct de vedere instituțional, conform Statului A.D.I.D. Timiș, **pentru Zona 3 Deta, județul Timiș este stabilită soluția delegării** serviciilor de salubritate, fiind stabilit un număr de **1 operator delegat pentru asigurarea serviciilor de colectare și transport al deșeurilor municipale.**

1.5. Locația/Beneficiarii Proiectului

Locația Proiectului este Zona 3 Deta, județul Timiș, din care fac parte 16 UAT-uri membre A.D.I.D.Timiș, astfel:

- 3 UAT-uri Urbane: Deta, Ciacova și Gătaia.
- 13 UAT-uri Rurale: Banloc, Birda, Denta, Ghilad, Giera, Jamu Mare, Jebel, Liebling, Livezile, Moravița, Pădureni, Tormac, Voiteg.

Beneficiarii Proiectului sunt cetățenii, instituțiile publice și agenții economici din Zona 3 Deta, județul Timiș.

1.5.1. Zona urbana

Populația și numărul de gospodării din mediul Urban în zona 3 Deta (conform datelor transmise de UAT)

Nr.	Localitate	Nr locuitori	Nr. gospodarii
1	Ciacova	1.547	744
2	Deta	3.148	1.995
3	Gataia	2.382	1.381
TOTAL URBAN		7.077	4.120

Lista persoanelor juridice din mediul urban este prezentată în **Anexele 1 - 6.**

1.5.2. Zona rurala

Populația și numărul de gospodării din mediul Rural în zona 3 Deta (conform datelor transmise de UAT)

Nr.	Localitate	Nr locuitori	Nr. gospodarii
1	Ciacova - rural	2.121	820
2	Deta - rural	346	214
3	Gătaia - rural	1.213	901
4	Banloc	3.085	1.111
5	Birda	1.376	706
6	Denta	2.800	1.008
7	Ghilad	1.435	800
8	Giera	1.131	471
9	Jamu Mare	2.748	1.302
10	Jebel	3.781	1.348
11	Liebling	2.920	1.214
12	Livezile	1.054	575
13	Moravita	2.013	715
14	Padureni	1.702	618
15	Tormac	2.429	864
16	Voiteg	1.922	781
TOTAL RURAL		32.076	13.448

Lista persoanelor juridice din mediul rural este prezentata in **Anexele 7 și 8**

1.6. Situatia actuala privind gestionarea deseurilor in Zona 3 Deta, judetul Timis

Sursele de date care au fost utilizate sunt:

- Operatori economici care asigură colectarea și tratarea deșeurilor municipale:
 - Operatori de salubritate care asigură colectarea deșeurilor (acei operatori care au încheiat contracte cu unitățile administrative teritoriale ale județului Timiș – Zona 3 Deta), alți operatori autorizați pentru activitatea de colectare:
 - Operatori ai instalațiilor de transfer/tratare a deșeurilor – Centru de colectare Deta
- Date primite din partea primăriilor unităților administrative teritoriale din Zona 3 Deta - Chestionare;
- Documentele de planificare existente:
 - Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin H.G. nr. 942 din 20.12.2017 (PNGD);
 - Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor din 2008;
 - Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor – actualizare 2020 – 2025 ;

În urma analizei tuturor datelor colectate au fost estimați cei doi parametri principali care stau la baza realizării proiecției de generare a deșeurilor municipale pe următorii 10 de ani, precum și la baza stabilirii alternativelor de gestionare a deșeurilor analizate:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- Cantitățile de deșeuri municipale generate pe teritoriul județului Timiș - Zona 3 Deta** și transportate la Centrul de colectare Deta

Categoriile de deșeuri care fac obiectul Studiului de oportunitate – Zona 3 Deta, județul Timiș, sunt următoarele:

- Deșeuri menajere, generate în gospodăriile populației:*
 - Deșeuri reciclabile;
 - Deșeuri voluminoase și periculoase din deșeurile menajere;
 - Deșeuri reziduale;
- Deșeuri similare celor menajere (deșeuri asimilabile), generate în industrie, comerț și instituții (nu includ deșeuri rezultate din procesul de producție):*
 - Deșeuri reciclabile;
 - Deșeuri voluminoase și periculoase din deșeurile similare;
 - Deșeuri reziduale;

Populația conectată la serviciile de salubritate

În tabelul de mai jos sunt prezentate datele privind gradul de acoperire cu servicii de salubritate la nivelul județului Timiș, separat pentru mediul urban și rural.

Anii	2016	2017	2018
Total %	94,00%	95,00%	100,00%

Indici de generare a deșeurilor menajere

Indicele de generare a deșeurilor, exprimat în kg/locuitor/an, reprezintă un parametru important atât de verificare a plauzibilității datelor, cât și pentru calculul prognozei de generare și se estimează în baza datelor de cantități și în baza datelor privind populația.

Determinarea Indicilor de generare a deșeurilor Zona 3 Deta

Specificație	AN 2023
Populația TOTALA	39.153
Cant. Deșeurilor TOTAL (tone)*	9.490
Populația Urban	7.077
Cant. Deșeurilor Urban (tone) total, din care:	3.198
Cant. Deșeuri similare**	997
Cant. Deșeuri menajere	2.201
kg/pers./an	311,01
kg/pers./zi	0,85
Populația Rural	32.076
Cant. Deșeurilor Rural (tone) total, din care:	6.292
Cant. Deșeuri similare**	1.170
Cant. Deșeuri menajere	5.122
kg/pers./an	159,67
kg/pers./zi	0,44

Cantitățile de deșeuri intrate în Centrul de colectare Deta, conform date transmise de către operator, sunt prezentate în **Anexa 3**.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

1.6.1. Situația actuală privind colectarea și transportul deșeurilor municipale din Zona 3 Deta, județul Timiș

În anul 2017, Contractul de delegare prin concesiune a serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta a fost atribuit prin procedura de licitație deschisă unui operator, contract care a încetat în anul 2021.

Având în vedere situația de urgență creată, UAT-urile din Zona 3 au încheiat diverse contracte pentru prestarea serviciului de salubritate, cu operatori locali.

În momentul de față, ADID Timiș a atribuit un singur contract unui operator, pentru un an de zile, pentru toată zona de colectare, până la atribuirea prin licitație deschisă unui singur operator colectarea și transportul deșeurilor municipale din întreaga zonă.

Puncte de colectare deșeuri în Zona 3 Deta, județul Timiș

Punctele de colectare din Zona 3 Deta, județul Timiș sunt prezentate în **Anexa 10**.

Estimarea numărului de recipiente de colectare necesare colectării deșeurilor menajere din Zona 3

Recipientele de colectare necesare pentru colectarea deșeurilor menajere din Zona 3 Deta

Estimare necesar recipiente de colectare deșeuri menajere										
UAT ZONA 3	Pubele - colectare deșeuri reziduale		Container tip dopot - colectare deșeuri din ambalaje sticlă				Saci albaștri - colectare deșeuri din hartie și carton	Pubele - colectare deșeuri din hartie și carton	Saci galbeni - colectare deșeuri din plastic și metal	Pubele - colectare deșeuri din plastic și metal
	Necesar	Investiție operator	Necesar	Puse la dispoziție SIMD	Puse la dispoziție ADID	Investiție operator	Investiție anuală operator	Investiție operator	Investiție anuală operator	Investiție operator
	(buc)	(buc)	(buc)	(buc)	(buc)	(buc)	(buc/an)	(buc)	(buc/an)	(buc)
Ciacova	1.564	1.564	15	0	0	15	21.320	744	21.320	744
Deta	2.209	2.209	15	0	0	15	5.564	1.995	5.564	1.995
Gataia	2.282	2.282	18	0	0	18	23.426	1.381	23.426	1.381
Banloc	1.111	1.111	13	2	0	11	28.886		28.886	
Birda	761	761	6	2	0	4	19.786		19.786	
Denta	1.008	1.008	9	2	0	7	26.208		26.208	
Ghilad	800	800	9	1	0	8	20.800		20.800	
Giera	471	471	9	1	0	8	12.246		12.246	
Jamu Mare	1.302	1.302	11	2	0	9	33.852		33.852	
Jebel	1.348	1.348	9	2	0	7	35.048		35.048	
Liebling	1.214	1.214	13	2	0	11	31.564		31.564	
Livezile	575	575	10	1	0	9	14.950		14.950	
Moravita	807	807	8	2	0	6	20.982		20.982	
Padureni	600	600	9	1		8	15.600		15.600	
Tormac	864	864	10	2	0	8	22.464		22.464	
Voiteg	806	806	4	2	0	2	20.956		20.956	
TOTAL ZONA 3	17.722	17.722	168	22	0	146	353.652	4.120	353.652	4.120

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

In mediul RURAL au fost distribuite compostoare individuale in gospodarii, astfel:

Compostoare achizitionate prin Proiectul SIMD Timis si distribuite in mediul rural Zona 3

Nr. Crt.	UAT	Unități de compost (buc)
1	Banloc	284
2	Birda	230
3	Denta	447
4	Ghilad	322
5	Giera	227
6	Jamu Mare	292
7	Jebel	760
8	Liebling	309
9	Livezile	266
10	Moravita	377
11	Padureni	267
12	Tormac	453
13	Voiteg	297
Total		4.531

Fluxul deșeurilor municipale in Zona 3 Deta

Toate deșeurile municipale colectate in Zona 3 sunt transportate la Centrul de colectare Deta.

Deșeurile din ambalaje de sticla sunt transportate de catre operatori direct la reciclatorul sau recuperatorul de sticlă, iar nu prin Centrul de colectare Deta.

Cantitatile de deșeuri din sticla comercializate direct de catre Operator, sunt evidențiate intr-o situatie separata care include cantitatile colectate, cantitatile aflate in stoc, cantitatile vandute, inclusiv valoarea veniturilor din vanzarea acestora.

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Deșeuri municipale colectate

Colectarea si transportul deșeurilor reziduale menajere și similare

Schema de colectare a deșeurilor reziduale este un sistem mixt de „colectare la punct fix”, in puncte de colectare plurifamiliale si “colectare din poarta in poarta”, in puncte de colectare unifamiliale, si cuprinde goliri regulate ale unui număr de recipiente, dupa cum urmeaza:

- Mediul urban** – pubele sau containere, funcție de necesitate, preluate atat din puncte de colectare plurifamiliale cat si din puncte de colectare unifamiliale;
- Mediul rural** – pubele din material plastic, preluate din puncte de colectare unifamiliale.

Punctele de colectare plurifamiliale sunt amenajate pe amplasamentele puse la dispozitie de catre autoritatile locale din judetul Timis - Zona 3, astfel incat sa respecte normele sanitare si de protectie a mediului, fara a produce disconfort vecinatilor, conform legislatiei in vigoare.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Recipientele necesare pentru colectarea deșeurilor similare **reziduale** sunt puse la dispoziție de către operatorul economic sau de către Operatorul de colectare, după caz.

Deșeurile menajere și similare reziduale colectate sunt transportate la Centrul de colectare Deta.

Cantitățile de deseuri reziduale menajere și similare colectate din Zona 3 Deta în anul 2023

Deseuri reziduale menajere și similare colectate	AN 2023 (to)
TOTAL ZONA 3	8.395

Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere și similare colectate separat

Schema de colectare a deșeurilor reciclabile colectate separat este un sistem mixt de „colectare la punct fix”, în puncte de colectare plurifamiliale și „colectare din poarta în poarta”, în puncte de colectare unifamiliale și cuprinde goliri regulate ale următoarelor tipuri de recipiente:

Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile din hârtie și carton

- Mediul urban:**
 - pubele sau containere de culoare albastră, pentru colectarea deșeurilor reciclabile din hârtie și carton, atât din puncte de colectare plurifamiliale cât și din puncte de colectare unifamiliale
- Mediul rural:**
 - saci de culoare albastră, inscripționați corespunzător, pentru colectarea deșeurilor din hârtie și carton din puncte de colectare unifamiliale;

Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile din plastic și metal

- Mediul urban:**
 - pubele sau containere de culoare galbenă, pentru colectarea deșeurilor reciclabile din plastic și metal, atât din puncte de colectare plurifamiliale cât și din puncte de colectare unifamiliale
- Mediul rural:**
 - saci de culoare galbenă, inscripționați corespunzător, pentru colectarea deșeurilor din plastic și metal din puncte de colectare unifamiliale;

Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile din ambalaje de sticlă

- Mediul urban și mediul rural:**
 - containere de tip clopot din material plastic pentru colectarea deșeurilor din sticlă, de culoare verde, amplasate în puncte de colectare aflate pe domeniul public al UAT-urilor

Deșeurile reciclabile colectate separat, cu excepția deșeurilor din ambalaje de sticlă, sunt transportate la Centrul de colectare Deta.

Cantitățile de deșeuri din sticlă sunt comercializate direct de către Operator și sunt evidențiate într-o situație separată care include cantitățile colectate, cantitățile aflate în stoc, cantitățile vandute, reciclatorii cărora li s-au încredințat respectivele cantități spre valorificare, inclusiv valoarea veniturilor din vânzări, precum și orice alte documente de trasabilitate necesare și care să ateste traseul acestor deșeuri de la colectare până la reciclatorul final.

Operatorul de colectare și transport se obligă să transmită ADID Timiș, lunar, până în data de 10 a lunii pentru luna anterioară, toate documentele care atestă trasabilitatea deșeurilor din ambalaje de sticlă de la colectare până la valorificare, cu respectarea prevederilor legale incidente.

Recipientele necesare pentru colectarea **deșeurilor similare reciclabile** sunt puse la dispoziție de către persoana juridică sau de către Operatorul de colectare, după caz, funcție de necesitate, pe tip și capacitate.

Operatorul de colectare asigură înlocuirea recipientelor de colectare (pubele și containere) atunci când este cazul.

Punerea la dispoziție/dotarea individuală prin distribuirea la locul de generare a deșeurilor, cu saci pentru colectarea deșeurilor reciclabile a utilizatorilor serviciului de salubritate din mediul rural se face prin grija și pe costul operatorului

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

de colectare, pe toată perioada contractului de delegare prin concesiune. Această activitate trebuie descrisă în detaliu în oferta tehnică, iar costurile aferente să fie reflectate în tariful corespunzător oferit.

Cantitățile de deseuri reciclabile colectate separat, Zona 3 Deta în anul 2023

Deseuri reciclabile menajere si similare colectate	AN 2023 (to)
TOTAL ZONA 3	1.095

Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație și persoane juridice

Operatorul de salubritate trebuie să deruleze, conform Regulamentului de salubritate a județului Timiș, campanii de colectare a deșeurilor voluminoase cu o frecvență minim trimestrială. Operatorul trebuie să asigure mașinile și containerele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deseuri voluminoase, având în vedere frecvența minimă de colectare cerută.

Programul campaniilor este anunțat în media locală (radio, TV, publicații etc.) la începutul fiecărui an. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se realizează o nouă informare a generatorilor prin anunțuri radio, TV, în ziare, media on-line și prin distribuirea de fluturași informativi la fiecare generator în parte.

În fiecare localitate componentă a UAT, mașina staționează pe parcursul a cel puțin o zi lucrătoare în cadrul unei campanii. Amplasamentele de staționare vor fi indicate de către fiecare unitatea administrativ – teritorială în parte.

Operatorul transporta deseurile voluminoase colectate la Centrul de colectare Deta.

Pentru preluarea deșeurilor voluminoase colectate prin campaniile de colectare organizate de către operatorul de colectare colector nu se percep tarife suplimentare utilizatorilor serviciului de salubritate.

Totodată, aceste deșeuri vor fi predate de către operatorul de colectare și transport operatorului centrului de colectare Deta fără costuri.

Cantitatea anuală de deseuri voluminoase estimată a se colecta în campanii trimestriale, pentru zona 3 Deta, este de 341 tone.

Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deseuri menajere cu excepția celor cu regim special

Prin deseuri periculoase menajere se înțeleg deșeurile cu caracter periculos generate de populație în urma activităților desfășurate în gospodăriile proprii (ex. ambalaje de la produși de igienizare, baterii și acumulatorii portabili, ambalaje de la vopsele pe bază de ulei, spray-uri, ambalaje de la produse utilizate în amenajări interioare etc.).

Lista a deșeurilor periculoase întâlnite în deșeurile menajere în conformitate cu Catalogul European de Deșeuri.

Clasificarea deșeurilor municipale periculoase, în conformitate cu Catalogul European de Deșeuri

Referințe CED	Categoria
20 01 13	Solvenți
20 01 15	Baze
20 01 19	Pesticide
20 01 23	Echipamente cu conținut de clorofluorocarbonati
20 01 14	Acizi
20 01 17	Substanțe chimice fotografice
20 01 21	Tuburi fluorescente și alte deseuri cu conținut de mercur
20 01 26	Uleiuri și grăsimi, altele decât cele specificate în 20 01 25
20 01 27	Vopsele, cerneluri, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
20 01 29	Detergenți cu conținut de substanțe periculoase
20 01 31	Medicamente citotoxice și citostatice
20 01 33	Baterii și acumulatori incluși în 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați ce conțin aceste baterii
20 01 35	Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele menționate în 20 01 21 și 20 01 23 ce conțin componente periculoase
20 01 37	Lemn cu conținut de substanțe periculoase

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Deseurile periculoase din deseurile menajere generate de utilizatorii casnici și non-casnici trebuie să fie colectate de către operatorul delegat în cadrul unor campanii cu o frecvență minimă trimestrială, utilizând un vehicul special pentru colectarea deșeurilor periculoase. Operatorul este responsabil cu asigurarea vehiculului special de colectare a acestui flux de deseuri.

Programul campaniilor este anunțat în media locală (radio, TV, publicații etc.) la începutul fiecărui an. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se realizează o nouă informare a generatorilor prin anunțuri radio, TV, în ziare, media on-line și prin distribuirea de fluturași informativi la fiecare generator în parte.

În fiecare localitate componentă a UAT, mașina staționează pe parcursul a cel puțin o zi lucrătoare în cadrul unei campanii. Amplasamentele de staționare vor fi indicate de către fiecare unitatea administrativ – teritorială în parte.

Operatorul transportă deseurile periculoase colectate la Centrul de colectare Deta.

Pentru preluarea deșeurilor periculoase colectate prin campaniile de colectare organizate de către operatorul de colectare colector nu se percep tarife suplimentare utilizatorilor serviciului de salubritate.

Totodată, aceste deșeuri vor fi predate de către operatorul de colectare și transport operatorului centrului de colectare Deta fără costuri.

Cantitatea anuală de deșeuri periculoase estimată a se colecta, în campanii trimestriale, pentru zona 3 Deta este de 61 tone.

UTILAJE PENTRU COLECTARE SI TRANSPORT DESEURI

Pentru colectarea deșeurilor sunt utilizate, în general, autogunoiere compactoare.

Pentru colectarea fracției sticlă, este utilizat în general, camion, **cap tractor cu platforma** prevăzut cu carlig și macara de ridicare a containerelor cu capacitatea de minim 14 mc și macara de ridicare a containerelor de tip clopot.

PROGRAMUL DE COLECTARE SI TRANSPORT DESEURI

Colectarea deșeurilor se face de luni până sâmbătă, de regula între orele 6:00 - 22:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare, nu și duminică sau cu ocazia sărbătorilor legale.

Colectarea se face de regula în intervalul 6:00-18:00 în zonele rezidențiale (cartiere), precum și în zonele/arterele care nu dispun de iluminat public corespunzător.

Frecvențele de colectare a deșeurilor menajere și similare de la utilizatori casnici/non-casnici - *serviciul regulat de colectare*

Frecvențele de colectare a deșeurilor de la utilizatori casnici / non-casnici

UAT ZONA 3	Deseuri reziduale	Deseuri reciclabile din hartie și carton	Deseuri reciclabile din plastic și metal	Deseuri ambalaje sticlă
URBAN CASE	2 ori / sapt	1 data / 2 sapt	1 data / 2 sapt	1 data / 4 sapt
URBAN BLOCURI	2 ori / sapt	1 data / sapt	1 data / sapt	1 data / 4 sapt
RURAL	1 data / 2 sapt	1 data / 2 sapt	1 data / 2 sapt	1 data / 8 sapt

1.6.2. Situația actuală privind operarea instalațiilor de gestionare a deșeurilor din Zona 3 Deta

Instalațiile de gestionare a deșeurilor în Zona 3 Deta, județul Timiș sunt:

- Centrul de colectare Deta;

Centrul de colectare Deta este amplasat în Vestul Orasului Deta, în extravilanul acestuia, pe partea dreaptă a Drumului National DN 59 B, mergând dinspre Orasul Deta către localitatea Banloc. Terenul aferent Centrului de colectare are suprafața de 0,56 ha și se află pe domeniul public al Orasului Deta.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Deseurile colectate in Zona 3 Deta se trateaza in instalatiile existente in judet, dupa cum urmeaza:

- Deșeurile reciclabile (mai puțin deșeurile din ambalaje de sticlă) - la Statia de sortare din cadrul Depozitului de deseuri nepericuloase Ghizela;
- Deșeurile reziduale - la Statia de tratare mecano-biologica din cadrul Depozitului de deseuri nepericuloase Ghizela;

1.6.3. Situatia actuala privind depozitarea deșeurilor din Zona 3 Deta

Eliminarea deșeurilor colectate in Zona 3 Deta, judetul Timis, se realizează la Depozitul de deseuri nepericuloase Ghizela, prin intermediul Centrului de colectare Deta.

1.6.4. Situatia actuala privind tarifele de predare a deșeurilor colectate

Tarifele pentru predarea de către operatorul de colectare și transport a deșeurilor la centrul de colectare Detat sunt următoarele:

Tarife Polaris M Holding (ST Timișoara și CC Jimbolia, Deta și Făget)	u.m.	Valoare	DDN Ghizela	CEC	Polaris
Preluare deșeuri municipale reziduale în vederea tratării mecano - biologice (TMB)	lei/tonă - fără TVA	405,07	163,03	95,38	146,66
Preluare deșeuri municipale reziduale în vederea depozitării	lei/tonă - fără TVA	438,16	131,50	160,00	146,66
Preluare deșeuri municipale reciclabile colectate separat în vederea sortării	lei/tonă - fără TVA	316,48	113,48	56,34	146,66
Preluare deșeuri biodegradabile parcuri și grădini în vederea compostării	lei/tonă - fără TVA	261,70	113,60	1,44	146,66

1.7. Identificarea nevoilor de salubritate

1.7.1. Grupuri de interes

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate se impart în trei categorii:

1. *Utilizatori / Beneficiari ai serviciilor de salubritate:*
 - Utilizatori casnici;
 - Utilizatori non-casnici: agenți economici, instituții publice, alte persoane juridice
2. *Operatorii / Prestatorii de servicii de salubritate – au ca obiective:*
 - obtinerea unui profit în schimbul serviciilor oferite;
 - durabilitatea afacerii în timp;
3. *Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sanatații populației.*

1.7.2. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

În general, deșeurile municipale și cele industriale au un anumit impact pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și risc determinate de gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor municipale și industriale, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual;
- poluarea aerului;
- poluarea apelor de suprafața – în cazul-eliminarii necontrolate si ilegale a deșeurilor în apropierea raurilor (pe malul acestora);
- poluarea panzei de ape freatică – prin infiltrații de substanțe daunatoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate;
- modificari ale fertilitații solurilor și ale compoziției biocenozelor pe terenurile invecinate, în cazul depozitarii neautorizate direct pe pamant.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubritate în județul Timiș au diverse **interese, atribuții și obiective**, care vor fi analizate în cele ce urmează.

a) Utilizatorii serviciilor de salubritate sunt interesați de:

- existența unor servicii de salubritate complete (colectare, sortare și transfer), eficiente și de calitate.

b) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș are ca obiective:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calitatii și eficienței serviciilor publice de salubritate
- creșterea calitatii vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător
- organizarea serviciilor publice de salubritate astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și operatorilor economici

c) Operatorul/Prestatorul de Servicii de Salubritate este interesat și are atribuții de:

- realizarea unui profit în urma prestării serviciilor de salubritate;
- sustenabilitatea afacerii pe termen lung
- prestarea serviciilor în condiții de calitate.

d) Instituții ale Statului: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunala – A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele de deșeuri;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor.

Comisariatul Județean al Garzii de Mediu, are următoarele atribuții principale:

- controlează activitățile cu impact asupra mediului înconjurător și aplică sancțiuni contravenționale prevăzute de legislația în domeniul protecției mediului;
- controlează modul în care sunt respectate prevederile actelor de reglementare privind protecția mediului, inclusiv măsurile stabilite prin programele de conformare pentru activitățile economico-sociale și respectarea procedurilor legale în emiterea actelor de reglementare;
- exercită controlul cu privire la desfasurarea acțiunilor de import-export a produselor, bunurilor și altor materiale, cu regim special de comercializare;
- exercită controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore și/sau impact semnificativ transfrontalier asupra mediului, în vederea prevenirii și limitării riscurilor de poluare;
- participă la intervențiile pentru eliminarea sau diminuarea efectelor majore ale poluării asupra factorilor de mediu, și la stabilirea cauzelor acestora și aplică sancțiunile prevăzute de lege;
- controlează investițiile în domeniul mediului în toate fazele de execuție și are acces la întreaga documentație;
- propune organului emitent suspendarea și/sau anularea actelor de reglementare emise cu nerespectarea prevederilor legale;
- constată faptele ce constituie contravenții și aplică sancțiunile contravenționale în domeniul protecției mediului, sesizează organele de cercetare penală și colaborează cu acestea la constatarea faptelor care, potrivit legislației de mediu, constituie infracțiuni;
- verifică sesizările cu privire la încălcarea legislației în vigoare în domeniul protecției mediului;
- cooperează cu celelalte autorități și organisme internaționale de mediu și participă la proiecte și programe derulate în domeniul protecției mediului;
- controlează realizarea exportului și tranzitului de deșeuri periculoase în conformitate cu prevederile convențiilor internaționale la care România este parte precum și importul unor categorii de deșeuri permise la import conform legii;
- verifică la obiectivele controlate stadiul achitării obligațiilor financiare la Administrația Fondului de Mediu, conform prevederilor actelor normative privind Fondul de Mediu;
- pune la dispoziția publicului date privind starea mediului în conformitate cu legislația privind accesul publicului la informația de mediu.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Agenția de Protecție a Mediului, ce are următoarele atribuții principale:

- elaborează rapoarte anuale privind starea mediului la nivel județean pe probleme de gestiunea deșeurilor și a chimicalelor, protecția solului și a subsolului, protecția naturii și le transmit A.R.P.M. în vederea întocmirii raportului anual privind starea mediului;
- identifică zonele care au rol de coridor ecologic; distribuția speciilor de plante și animale din flora și fauna sălbatică precum și a habitatelor terestre sau acvatice semnificative;
- autorizează, în baza studiilor de evaluare a resurselor naturale, la solicitarea persoanelor fizice sau juridice interesate, recoltarea/capturarea în scopul comercializării plantelor și animalelor din flora și fauna sălbatică;
- împreună cu Garda Națională de Mediu și alte autorități competente, precum autoritățile administrației publice locale, organele poliției, autoritățile vamale, organizează și efectuează controlul activităților de recoltare, capturare și / sau achiziție, deținere și comercializare a plantelor și animalelor din flora și fauna sălbatică, la locul recoltării, în punctele de achiziție, procesare, păstrare, în piețe, magazine, târguri, puncte vamale, etc;
- monitorizează stadiul îndeplinirii angajamentelor la nivel județean în domeniul gestionării deșeurilor și substanțelor chimice periculoase, asumate prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană și întocmește periodic rapoarte de evaluare pentru informarea A.N.P.M.;
- colaborează cu Compartimentul Relații Publice și Comunicare, Planuri, Proiecte și Programe din A.P.M. în scopul fundamentării tehnice a planurilor de acțiune în domeniul gestiunii deșeurilor și substanțelor chimice periculoase, prin asigurarea documentației specifice.
- emite avize/acorduri/autorizații de mediu pentru activitățile cu impact asupra mediului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- parcurgerea unor etape din procedura de emitere a acordurilor/autorizațiilor integrate de mediu pe baza competențelor delegate de A.R.P.M., cu aprobarea A.N.P.M.;
- colaborează cu A.R.P.M. la emiterea avize/acorduri/autorizații de mediu pentru activitățile cu impact asupra mediului care se desfășoară pe teritoriul a mai multe județe;
- colaborează, la solicitarea M.M.G.A. și/sau A.N.P.M., în procesul de aplicare a procedurii de autorizare a activităților cu posibil impact transfrontier precum și pentru planurile, programele și proiectele care intră sub incidența directivelor SEA și EIA;
- autorizează proiectele și activitățile cu impact asupra mediului la nivel local.
- monitorizează la nivel județean implementarea legislației din domeniul protecției atmosferei și schimbărilor climatice în România;
- urmărește modul de implementare a Strategiei Naționale pentru Protecția Atmosferei și a Planului Național de Acțiune pentru Protecția Atmosferei, la nivel local;
- dispune măsurile pentru ameliorarea și menținerea calității aerului;
- urmărește realizarea programelor/planurilor pentru îmbunătățirea calității aerului la nivel local;
- asigură accesul publicului la informațiile privind calitatea aerului.

Direcția Județeană de Sănătate Publică, ce are următoarele atribuții principale:

- evaluează starea de sănătate a populației din teritoriul arondat;
- identifică principalele probleme de sănătate publică și alocă prioritar resursele spre intervențiile cu cel mai mare randament în ameliorarea stării de sănătate;
- evaluează anual strategiile de control selectate prin prisma progresului realizat în ameliorarea stării de sănătate a populației organizează
- controlează și finanțează programele naționale de sănătate ce se desfășoară în teritoriul arondat;
- exercită atribuții specifice de inspecție sanitară de stat prin personalul imputernicit în condițiile legii;
- în colaborare cu Casa de Asigurări de Sănătate coordonează serviciul de ambulanță, organizează și coordonează asistența medicală în caz de calamități, catastrofe și situații deosebite
- organizează, conduc, coordonează și răspund de pregătirea rețelei sanitare pentru apărare și asistența medicală în caz de dezastre, epidemii și alte situații deosebite;
- în colaborare cu autoritățile locale, institutiile de învățământ și organizațiile guvernamentale și nonguvernamentale organizează activități de promovare a sănătății și de educație pentru sănătate a populației.
- Poate autoriza modificarea frecvenței de colectare a deșeurilor municipale/menajere în vederea eficientizării activității

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC – cu următoarele atribuții:

- elaborează și stabilește reglementări sectoriale de nivel secundar și terțiar cu caracter obligatoriu;
- acordă, modifică, suspendă sau retrage licențele ori autorizațiile, după caz;
- solicită autorităților administrației publice locale programe pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, după caz;
- elaborează metodologii de calcul pentru stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor;
- eliberează, potrivit competențelor acordate prin legi speciale specifice fiecărui serviciu de utilități publice, avizul de specialitate cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, atunci când/dacă acest aviz este prevăzut prin legile speciale;
- avizează proiectele de acte normative elaborate și promovate de alte autorități ale administrației publice centrale, cu impact asupra domeniului său de activitate;
- organizează sistemul informațional de culegere, prelucrare și sinteză a datelor cu privire la serviciile de utilități publice din sfera sa de reglementare, la infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestora, precum și la activitatea operatorilor;
- întocmește și gestionează baza de date necesară desfășurării activității proprii și pentru furnizarea de informații Guvernului, ministerelor sau altor autorități centrale și locale interesate;
- organizează sistemul de monitorizare, evaluare și control în teritoriu privind modul de aplicare a prevederilor prezentei legi și a legislației sectoriale specifice fiecărui serviciu;
- monitorizează aplicarea și respectarea de către operatori și autoritățile administrației publice locale a legislației primare din domeniu, a reglementărilor emise în aplicarea acesteia, a sistemului de prețuri și tarife în vigoare și aplică sancțiuni în cazul nerespectării acestora;
- monitorizează respectarea și îndeplinirea de către operatori a obligațiilor și măsurilor stabilite în condițiile de emisie sau de menținere a licenței ori autorizației;
- elaborează regulamentele-cadru, caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/ prestare pentru serviciile din sfera sa de reglementare și le aprobă prin ordin al președintelui;
- elaborează și adoptă criterii și indicatori de performanță care să permită monitorizarea, compararea și evaluarea modului de furnizare/prestare a serviciilor;
- sesizează ministerul de resort și Consiliul Concurenței cu privire la încălcarea prevederilor legale referitoare la concurență ori de câte ori constată nerespectarea reglementărilor cu privire la concurență și transparentă;
- propune autorităților administrației publice locale, ministerului de resort și Consiliului Concurenței măsuri pentru restrângerea ariilor în care se manifestă condiții de monopol, precum și pentru prevenirea abuzului de poziție dominantă pe piață, în vederea limitării efectelor caracterului de monopol al serviciilor;
- inițiază și organizează programe de instruire și pregătire profesională în domeniile de activitate reglementate;
- prezintă anual Guvernului un raport cu privire la serviciile de utilități publice din sfera sa de reglementare și la activitatea proprie. Raportul se dă publicității;
- colaborează cu organizații și autorități similare din alte țări în domeniul său de activitate.

Atribuțiile ANRSC au fost stabilite prin acte de reglementare, respectiv a fost republicată Legea nr. 101/2006 și a fost emis Ordinul ANRSC nr. 640/2022

1.8. Cadrul legal

Legislatia de mediu si conexa din Romania este armonizata in proportie de 100% cu legislatia din Uniunea Europeana.

1.8.1. Legislația privind gestiunea deșeurilor

În această secțiune este prezentată legislația europeană și cea națională din domeniul gestionării deșeurilor – legislația cadru și cea care reglementează gestionarea fluxurilor de deșeuri care fac obiectul planificării.

Atât în ceea ce privește legislația europeană, cât și în cazul legislației naționale prin care este transpusă, sunt prezentate doar principalele acte normative.

Pe lângă acestea, mai există o serie de decizii (la nivel european) și acte normative la nivel național care reglementează problematice administrative, cum ar fi:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- sistemul de identificare și marcare a ambalajelor;
- constituirea și funcționarea structurilor de evaluare și autorizare a operatorilor economici care preiau responsabilitatea gestionării diferitelor fluxuri de deșeuri (ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice);
- încurajarea creșterii nivelului de reciclare a diferitelor materiale colectate separat;
- norme metodologice de aplicare a diferitelor acte normative;
- stabilirea formatului de raportare a datelor referitoare la gestionarea fluxurilor specifice de deșeuri.

La nivel național, principalele acte de reglementare în sectorul gestionării Deșeurilor care fac obiectul Studiului de oportunitate sunt următoarele:

- *Legislația cadru privind deșeurile:*
 - OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor;
În ceea ce privește fluxurile speciale, gestionarea *deșeurilor din construcții și demolări* nu este reglementată în mod separat. OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor prevede că responsabilitatea gestionării lor este a producătorilor. *Autoritatea publică locală are obligația de a indica amplasamentele pentru eliminarea acestui tip de deșeuri.*
 - Legea nr. 101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților
 - H.G. nr. 1061/2008 privind transportul Deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
 - O.U.G. nr. 50/2019 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje;
 - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale
 - Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014 -2020 aprobată prin HG 870/2013.
 - Planul Național de Gestionare a Deșeurilor aprobat prin HG nr. 942/2017
 - Hotărârea nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016
 - Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordin nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordin 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
 - Ordin 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- Ordinul nr. 379/2018 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.
- Ord. ANRSC Nr. 100/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
- Hotararea nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și actualizată. Acest act normativ asigură cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.
 - *Legislația privind tratarea Deșeurilor:*
- OG 2/2021 privind depozitarea Deșeurilor;
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
- Legea nr. 123/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului
- Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile
 - *Legislația privind fluxurile speciale de deșeuri:*
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a Deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Ordinul nr. 344/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură;

Legislația națională transpune prevederile legislației comunitare în sectorul gestionării Deșeurilor.

Legislația cadru a Deșeurilor la nivelul Uniunii Europene constă în:

- Directiva Cadru a Deșeurilor sau Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Directiva UE 2015/1127 a Comisiei din 10 iulie 2015 de modificare a anexei II la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de a abrogare a anumitor directive;
- Regulamentul UE nr. 1357/2014 din 18 decembrie 2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Directiva 2018/851/CE privind amendarea Directivei 2008/98/CE privind deșeurile, parte a Pachetului Economiei Circulare;
- Regulamentul CE nr. 1013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri – aplicat în toate țările membre UE;
- Decizia 2000/532/CE privind lista europeană a Deșeurilor, modificată prin Decizia Comisiei 2014/955/UE;

Legislația cadru	
Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive	OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor HG nr. 1470/2004 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, cu modificările ulterioare. OM nr. 1364/1499/2006 de aprobare a planurilor regionale de gestionare a deșeurilor
Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare

În ceea ce privește legislația cadru, directiva privind deșeurile și directiva privind deșeurile periculoase au fost transpuse în România printr-un singur act normativ care reglementează inclusiv gestionarea deșeurilor periculoase. Prin aceasta

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

lege, se stabilește că gestionarea deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile municipale, este responsabilitatea autorităților publice locale.

De asemenea, documentele de planificare de la nivel național și regional sunt aprobate prin Hotărâre de Guvern, respectiv Ordin de Ministru. Revizuirea acestora se realizează ori de câte ori este nevoie, perioada dintre revizuirii fiind de maxim 5 ani.

În noiembrie 2008 a fost adoptată o directivă cadru, **Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive**. Primul pas al implementării Strategiei tematice privind prevenirea și reciclarea deșeurilor a fost revizuirea directivei actuale astfel încât să cuprindă standarde de reciclare și obligația statelor membre privind dezvoltarea de programe naționale de prevenire a deșeurilor.

Noua directivă, care trebuia implementată până la 12 decembrie 2010, se referă atât la deșeurile periculoase, cât și la cele nepericuloase, precum și la uleiurile uzate. Directiva stabilește conceptele de bază referitoare la gestionarea deșeurilor și definește principiile de gestionare a deșeurilor precum „*principiul poluatorul plătește*” sau ierarhia deșeurilor.

De asemenea, clarifică noțiuni de bază, cum ar fi definițiile pentru deșeuri, valorificare și eliminare, pentru a întări măsurile care trebuie luate pentru prevenirea generării deșeurilor, pentru a introduce o abordare care să ia în considerare întregul ciclu de viață al produselor și materialelor și nu doar statutul de deșeu, precum și pentru a pune accentul pe reducerea efectelor generării și gestionării deșeurilor asupra mediului, consolidându-se astfel valoarea economică a deșeurilor.

Legislația europeană privind operațiile de gestionare a Deșeurilor cuprinde:

Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor	
Depozitarea deșeurilor	
Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor	OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor
Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor și procedurilor pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și Anexei II la Directiva 1999/31/CE	OM nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri
Incinerarea deșeurilor	
Directiva nr. 2000/76/CE privind incinerarea deșeurilor	HG nr. 128/2002 privind incinerarea deșeurilor
Transportul deșeurilor	
Regulamentul Consiliului 1013/2006 privind transferul de deșeuri (aplicabil din data 11 Iulie 2007)	HG nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, cu modificările ulterioare

Prevederile directivelor privind depozitarea și incinerarea deșeurilor au fost transpuse în totalitate în legislația română. Legislația română privind depozitarea deșeurilor prevede ca termen de închidere și ecologizare a spațiilor de depozitare a deșeurilor din mediul rural data de 16 iulie 2009.

În cazul deșeurilor biodegradabile trebuiau atinse următoarele ținte:

- 2010 - reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 75 % din cantitatea totală (exprimată gravimetric), produsă în anul 1995;
- 2013 - reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 50 % din cantitatea totală (exprimată gravimetric), produsă în anul 1995;
- 2016 - reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală (exprimată gravimetric), produsă în anul 1995.

Legislația europeană privind deșeurile:

Principalele acte de reglementare la nivelul Uniunii Europene, în sectorul gestionării deșeurilor sunt:

A. Legislația cadru:

- Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (Directiva cadru privind

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

deșeurile)

- Regulamentul 1013/2006 privind transferurile de deșeuri
- Decizia nr. 955/2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
- Legislația europeană privind operațiile de tratare a deșeurilor:
- Directiva nr. 850/2018 de modificare a Directivei 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri
- Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale
- Legislația europeană privind fluxurile de deșeuri:
- Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- Directiva 2011/65/CE privind restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice
- Directiva 2006/66/CE privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori și de abrogare a Directivei 91/157/CEE
- Directiva 2000/53/CE privind vehiculele scoase din uz
- Directiva 96/59/CE privind eliminarea bifenililor și trifenililor policlorurați privind eliminarea bifenililor policlorurați și a terfenililor policlorurați (PCB/TPC)
- Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje
- Directiva 87/217/CEE privind prevenirea și reducerea poluării mediului cauzate de azbest
- Directiva 86/278/CEE privind protecția mediului și, în special, a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură

B. Pachetul economiei circulare

- ✓ Pachetul privind economia circulară, adoptat de Comisia Europeană în decembrie 2015, are drept scop stimularea tranziției către o economie circulară la nivel european. Pachetul include propuneri legislative privind deșeurile, precum și un plan de acțiune aferent. Propunerile privind deșeurile stabilesc obiective pe termen lung pentru a reduce depozitarea deșeurilor și pentru a crește gradul de reciclare și de reutilizare a acestora.
- ✓ Adoptarea pachetului economiei circulare determină revizuirea următoarelor Directive:
 - Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive
 - Directiva 2006/66/CE privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori și de abrogare a Directivei 91/157/CEE
 - Directiva 2011/65/CE privind restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice
 - Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
 - Directiva 2000/53/CE privind vehiculele scoase din uz
 - Directiva 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje.
 - Planul de acțiune prevede măsuri care au ca scop închiderea buclei economiei circulare, urmărind toate etapele ciclului de viață al unui produs: de la producție și consum, până la gestionarea deșeurilor și la piața materiilor prime secundare.
 - Depozitarea a maxim 10 % din deșeurile municipale până în anul 2030. România poate beneficia de o perioadă suplimentară de cinci ani cu condiția ca până în 2030 cantitatea de deșeuri municipale depozitate să se reducă la 20 % din cantitatea totală de deșeuri generate;
 - Interzicerea depozitării deșeurilor colectate separat;
 - Promovarea instrumentelor economice pentru descurajarea depozitării;
 - Definiții simplificate și îmbunătățite și metode pentru calculul țintelor de reciclare armonizate la nivelul UE;
 - Promovarea reutilizării și stimularea simbiozei industriale;
 - Stimulente economice pentru ca producătorii să pună pe piața produse mai ecologice și sprijinirea schemelor de reciclare și valorificare (de exemplu, pentru ambalaje, baterii, echipamente electrice și electronice, vehicule);
 - Reducerea generării deșeurilor alimentare în producția primară, în prelucrare și procesare, în comerțul cu ridicata și amănuntul, în restaurante și servicii alimentare, precum și în gospodării.
 - Legislația de mediu și conexasă din România este armonizată în proporție de 100% cu legislația din UE.

1.8.2. Legislația în domeniul achizițiilor publice

Metodologia de prestare a serviciilor cerute pentru sprijinirea proceselor de achiziție publică ce se vor derula pentru implementarea Proiectului va porni în primul rând de la respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice aplicabile:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordinul 302/2011 al Președintelui A.N.R.M.A.P. privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor și Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul 313/2011 al Președintelui A.N.R.M.A.P. cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul 509/2011 al Președintelui A.N.R.M.A.P. privind formularea criteriilor de calificare și selecție;
- Ordinul 314/2010 al Președintelui A.N.R.M.A.P. privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă;
- Ordinul nr. 1517 din 27 mai 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;
- Ordinul nr. 107 din 6 iulie 2009 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016, actualizată;

1.8.3. Legislația privind administrația publică și serviciile de salubritate

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 - Partea I privind Codul administrativ
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (FIID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC).

Deși nu este un act normativ, un document important ale cărui prevederi au fost luate în considerare la identificarea și analiza soluțiilor de delegare propuse în prezentul Studiu de Oportunitate, este *Ghidul privind regionalizarea serviciilor de salubritate a localităților*, elaborat de către AM POS Mediu.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Deși nu este un act normativ, un document important ale cărui prevederi au fost luate în considerare la identificarea și analiza soluțiilor de delegare propuse în prezentul Studiu de Oportunitate, este **Notă JASPERS privind aplicarea OUG nr. 74/2018 pentru proiectele SIMD**, care cuprinde instrucțiuni detaliate privind aplicarea principalelor prevederi ale OUG nr. 74/2018, principalele aspecte care trebuie incluse în contractele de delegare, precum și modalitatea de modificare a documentațiilor de atribuire, respectiv a contractelor de delegare deja încheiate.

În data de 20 decembrie 2018 a fost aprobat prin hotărâre de guvern **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor revizuit (PNGD)**. PNGD se referă la toate tipurile de deșeuri care intră sub incidența Legii 211/2011 (abogată de OUG 92/2021) privind regimul deșeurilor republicată, iar **perioada de planificare este 2018 – 2025**.

În data de 07.05.2020 în ședința Guvernului a fost aprobat Memorandumul cu tema „**Măsuri strategice vizând asigurarea conformării și a funcționalității proiectelor finanțate din Programul Operațional Sectorial Mediu și din Programul Operațional Infrastructură Mare în sectorul deșeurilor**”, transmis Beneficiarilor Proiectelor SMID la nivel national prin Circulara MFE nr. 46327/03.06.2020, prin care s-au stabilit următoarele măsuri:

- **stabilirea A.N.R.S.C. ca entitate la nivel național care să exercite următoarele atribuții:**
 - **stabilirea modalității de calcul a tarifelor serviciului de salubritate în contextul aplicării contribuției pentru economia circulară;**
 - **aprobarea tarifelor distincte de colectare separată și transport a deșeurilor municipale, a tarifelor de operare a stațiilor de transfer, a tarifelor de sortare, compostare, tratare mecano-biologică și depozitare, precum și a tarifelor distincte ale activităților serviciului de salubritate;**
 - **avizarea taxelor/tarifelor de salubritate stabilite pentru beneficiarii serviciului de salubritate;**
 - **monitorizarea și controlul măsurii în care tarifele activităților serviciului de salubritate aprobate și taxele pentru beneficiarii serviciului de salubritate sunt respectate;**
 - **monitorizarea și controlul măsurii în care indicatorii de performanță, stabiliți în sarcina operatorilor de salubritate, sunt respectați;**
 - **licențierea tuturor activităților serviciului de salubritate (colectare, transfer, sortare, tratare mecanică, compostare, digestie, tratare mecano-biologică, depozitare).**
- **S-a elaborat Metodologia de actualizare a planului tarifar pentru beneficiarii casnici și non-casnici și machetele care pot fi utilizate pentru actualizarea planului tarifar;**

Actualizarea planului tarifar se face doar în anul 2020, considerându-se că valorile actualizate sunt maxime și, prin urmare, nu mai sunt necesare actualizări în anii următori, ca urmare a evoluției indicatorilor de performanță din documentația de atribuire. Ulterior, planul tarifar poate fi actualizat doar în situația în care survin schimbări majore ale parametrilor de calcul sau la recomandarea AM.

- **S-au analizat Aspectele privind calculul tarifelor distincte;**
Contravaloarea tarifelor/taxelor stabilite pentru beneficiarii serviciului trebuie să fie aceeași în cazul tuturor UAT din aceeași zonă de delegare, indiferent de performanța fiecărui UAT în parte privind colectarea separată a deșeurilor și nu mai mare decât valoarea din planul tarifar actualizat.

Aceasta reprezintă aplicarea principiului solidarității din Aplicațiile de finanțare.

Instrumentul economic „*plătește pentru cât arunci*” se aplică la beneficiarii serviciului și nu la UAT.

- **S-au analizat Aspectele privind delegarea activităților serviciului de salubritate.**
 - la elaborarea documentațiilor de atribuire se va avea în vedere solicitarea ofertării unor tarife distincte pentru colectarea și gestionarea deșeurilor reciclabile (menajere și similare) și a unor tarife distincte pentru colectarea și gestionarea celorlalte categorii de deșeuri, reziduale (menajere și similare).
 - se recomandă la delegarea acestor activități să se solicite operatorilor să ia în considerare **fundamentarea tarifelor bazată numai pe costuri.**
 - **Redevența nu poate fi utilizată ca și criteriu de atribuire.** În cazul contractelor pentru care nu au fost încă lansate procedurile de atribuire, având în vedere dispozițiile art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, nivelul redevenței ar trebui să fie stabilit, de drept, cu luarea în considerare a valorii calculată „*similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației*”.

Prin urmare, stabilirea cuantumului redevenței ca și criteriu de atribuire a contractelor de delegare nu se justifică având în vedere prevederile legale incidente, **întrucât acest cuantum este o sumă fixă al cărei nivel nu poate fi licitat de către concesionar.**

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

CAPITOLUL 2 DESCRIEREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

2.1. Caracteristicile serviciului

Studiul de Oportunitate în ansamblul său este în deplină concordanță cu obiectivele strategice ale PNGD privitoare la gestionarea deșeurilor:

- Prevenție, prin introducerea unor campanii de conștientizare care să încurajeze utilizarea produselor ce creează mai puține deșeuri (linie urmărită de noua directivă-cadru privind deșeurile – 2008/98/CE)
- Recuperarea deșeurilor, prin optimizarea procesului de colectare selectivă a fluxurilor de deșeuri reciclabile
- Prevenirea/reducerea pe cât posibil a efectelor negative asupra mediului

De asemenea, operarea corespunzătoare a serviciului de salubritate asigură respectarea legislației interne privind protecția mediului și a sănătății populației, precum și legislația conexasă prezentată în cadrul Studiului de Oportunitate. Consultarea tuturor factorilor decizionali la nivelul autorităților locale – Zona 3 Deta, județul Timiș, membre A.D.I.D. Timiș privind soluțiile analizate și propuse în cadrul Studiului de oportunitate se impune din prisma faptului că beneficiarul de drept al serviciului de salubritate este populația din Zona 3 Deta, județul Timiș, iar aceasta la rândul ei va trebui să plătească tariful/taxa de salubritate din care vor fi achitate toate costurile aferente Serviciului delegat.

Metodologie și ipoteze

Pentru colectarea și transportul deșeurilor pe raza Zonei 3 Deta, județul Timiș, având în vedere particularitățile fiecărui flux de deșeuri, sunt propuse spre analiză alternative distincte pentru următoarele tipuri de deșeuri:

- deșeuri reziduale
- deșeuri reciclabile din hârtie și carton
- deșeuri reciclabile din plastic și metal
- deșeuri reciclabile din ambalaje de sticlă
- deșeuri voluminoase,
- deșeuri periculoase,

Opțiunile sunt ulterior evaluate pe baza unui sistem decizional multicriterial, considerând următoarele criterii:

- Tehnice
- Economice
- De mediu și sănătatea populației
- Sociale

Pe baza rezultatelor obținute în urma evaluării opțiunilor, este selectată, fundamentată și recomandată cea mai bună opțiune tehnică și economico-financiară.

Ipoteze considerate în evaluarea alternativelor

- gradul de participare al populației la sistemul de colectare separată
- sistemul de colectare al deșeurilor reciclabile este analizat diferit în funcție de tipul de habitat, gospodării individuale sau blocuri.

Modalitatea de colectare trebuie să fie realizată în concordanță cu prevederile OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor.

- atingerea obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale;
- implementarea instrumentului *“plătește pentru cât arunci”*;
- implementarea tarifelor distincte pentru colectarea și gestionarea deșeurilor reciclabile, respectiv a deșeurilor reziduale;
- acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor de ambalaje;
- introducerea indicatorilor de performanță și a penalităților aferente în Contractul de delegare;
- implementarea contribuției pentru economia circulară.

OUG 92/2021 privind regimul Deșeurilor prevede la art. 17 alin. (5) lit. a) – e) că autoritățile administrației publice locale ale UAT sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

intercomunitară ale acestora, au obligația să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată.

- să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;
- să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;
- să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

În vederea atingerii obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale trebuie luate următoarele măsuri:

1. **Includerea de indicatori de performanță și penalități aferente** în contractele de delegare a operării pentru activitățile serviciului de salubritate.
2. **Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile.**
În conformitate cu prevederile PNGD și pentru a asigura atingerea indicatorilor de performanță minimi pentru colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzuți în Anexa nr. 5 a OUG 92/2021, este necesar ca în contractele de delegare să se prevadă colectarea în sistem „din poartă în poartă” în zona de case pentru deșeurile reciclabile fracții hârtie/carton și plastic/metal.
3. **Implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”**
OUG 92/2021 prevede la art. 17 (1) h) că autoritățile administrației publice locale ale UAT sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au obligația să implementeze instrumentul economic “plătește pentru cât arunci”. Implementarea instrumentului se va realiza în baza a cel puțin unul dintre următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate sau saci de colectare personalizați.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, beneficiarilor serviciului de salubritate li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”.

Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare, fie prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

2.1.1. Categoriile de deseuri

Urmatoarele **categoriile de deseuri** vor fi colectate separat de pe teritoriul UAT membre A.D.I.D. Timis din Zona 3 Deta, judetul Timis si transportate la Centrul de colectare Detat:

- deseuri reziduale;
- deseuri reciclabile (hartie/carton) inclusiv deseuri de ambalaje;
- deșeuri reciclabile (plastic/metal), inclusiv deseuri de ambalaje;
- deseuri periculoase;
- deseuri voluminoase;

Deșeurile din sticlă vor fi gestionate și valorificate de operatorul de colectare, prin grija proprie, în contul OIREP cu care ADID Timiș are încheiate contracte.

Categoriile de deseuri care fac obiectul Studiului de oportunitate – Zona 3 Deta, judetul Timis, sunt următoarele:

- *Deșeuri menajere, generate în gospodăriile populației:*
 - Deșeuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă);
 - Deșeuri reziduale.
- *Deșeuri similare celor menajere (deșeuri asimilabile), generate în industrie, comerț și instituții (nu includ deșeuri rezultate din procesul de producție):*
 - Deșeuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă);
 - Deșeuri reziduale.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- *Deseuri periculoase:*
 - Deseuri periculoase generate în gospodăriile populației și de către agenții economici, instituții publice.
Colectare în cadrul campaniilor trimestriale cu mijloace de transport și echipamente asigurate de către Operatorul delegat.
- *Deseuri voluminoase (mobile, saltele, etc.):*
 - Deseuri voluminoase generate în gospodăriile populației și de către agenții economici, instituții publice.
Colectare în cadrul campaniilor trimestriale și la cerere, cu mijloace de transport și echipamente asigurate de către Operatorul delegat.

2.1.2. Activitățile componente ale serviciului de salubritate propuse a fi delegate

Pentru conformarea cu obiectivele și tintele PNGD și ținând cont de principalele tipuri de deșeuri, activitățile generatoare, utilizatorii serviciului de salubritate, **activitățile componente ale serviciului de salubritate propuse a fi delegate**, în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

- a) **Colectarea regulată a deșeurilor reziduale separate la sursa de pe platformele de colectare plurifamiliale** din aria de deservire – Zona 3 Deta, în baza unui program - Programul Activității A, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- b) **Colectarea regulată a deșeurilor reziduale separate la sursa de la utilizatorii casnici în sistem „din poarta în poarta”**, utilizatori locuind în case/locuințe/gospodării individuale în aria de deservire – Zona 3 Deta în baza unui program - Programul Activității B, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- c) **Colectarea selectivă regulată a deșeurilor reciclabile separate la sursa, de pe platformele de colectare plurifamiliale** în baza unui program minimal - Programul Activității C, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- d) **Colectarea selectivă regulată a deșeurilor reciclabile separate la sursa, de la utilizatorii casnici în sistem „din poarta în poarta”**, utilizatori locuind în case/locuințe/gospodării individuale în aria de deservire – Zona 3 Deta, în baza unui program minimal - Programul Activității D, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- e) **Colectarea regulată a deșeurilor similare reziduale separate la sursa provenind de la utilizatorii non-casnici cu puncte proprii de colectare, inclusiv din pietre**, aflate în aria de deservire – Zona 3 Deta, în baza unui program - Programul Activității E, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- f) **Colectarea selectivă a deșeurilor similare reciclabile separate la sursa de către utilizatorii non-casnici în recipientele amplasate în punctele proprii de colectare, inclusiv din pietre**, în baza unui program - Programul Activității F, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- g) **Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase (mobile, saltele, etc.) prin campanii trimestriale**, în baza unui program - Programul Activității G, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- h) **Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, prin campanii trimestriale**, în baza unui program - Programul Activității H, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- i) **Colectări ocazionale și servicii suplimentare**
- j) **Transportarea deșeurilor colectate de la generatorii casnici și non casnici, în funcție de natura lor (reziduale, reciclabile, etc.) după caz, la Centrul de colectare Detat;**
Fractia Sticla va fi transportată/valorificată de către Operatorul delegat direct la reciclatorul sau recuperatorul de sticlă (nu va trece prin Centrul de colectare Detat).
- k) **Recepția, cântărirea și înregistrarea la intrarea în Centrul de colectare Detat a deșeurilor reziduale, și a deșeurilor reciclabile colectate separat din Zona 3 Deta.**
- l) **Asigurarea întreținerii dotărilor aflate în proprietatea Delegatarului, membru al A.D.I.D. Timiș și puse la dispoziție- Delegatului** în scopul efectuării acestor servicii;
- m) **Distribuirea pe platformele de colectare plurifamiliale a recipientelor puse la dispoziție de către Delegatar**, cu respectarea etapizării datelor de începere a Serviciului – **Anexa 11**; completarea dotării platformelor de colectare cu containere/pubele în număr suficient ca să dotari necesare colectarea în sistem din poarta în poarta; întreținerea acestora (inclusiv spălarea), înlocuirea tuturor recipientelor de pre-colectare în cazul deteriorării sau epuizării resursei fizice, precum și asigurarea dotării cu recipienti de colectare adecvați ca număr și tip, a utilizatorilor casnici, prin distribuirea către utilizatorii serviciului la locul de generare a deșeurilor (incluzând și sacii pentru colectarea deșeurilor reciclabile din mediul rural), pe toată perioada contractului de delegare prin concesiune.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- n) **Spalarea containerelor de pe platformele de colectare plurifamiliale situate pe domeniul public si ale pubelelor distribuite populației** – zona de case/gospodarii/locuinte individuale, trimestrial, în baza unui program - Programul Activității K, parte a Programului de Execuție a Serviciului;
- o) **Organizarea de campanii de informare si constientizare privind gestionarea deșeurilor** conform Planului de masuri privind publicitatea, informarea si constientizarea prezentat în **Anexa 12**.
Pentru campaniile de publicitate, informare si constientizare privind gestionarea deșeurilor, Operatorul delegat va aloca minim 1% din valoarea Contractului de delegare, in fiecare an, pe durata Contractului de delegare, dar nu mai puțin de 85.000 lei/an, fara TVA.
- p) **Determinari ale compozitiei deșeurilor menajere si similare**, cu frecvența conform procedurii/metodologiei prezentate în **Anexa 13**.

Populația conectată la serviciile de salubritate

Intreaga populație din aria de operare Zona 3 Deta este conectată actual la serviciile de salubritate.

Aria de deservire pentru componentele Serviciului, este reprezentată de următoarele localități din Județul Timiș, Zona 3 Deta, membre A.D.I.D. Timiș:

16 UAT-uri, astfel:

- 3 UAT-uri Urbane: Deta, Ciocova și Gătaia.
- 13 UAT-uri Rurale: Banloc, Birda, Denta, Ghilad, Giera, Jamu Mare, Jebel, Liebling, Livezile, Moravița, Pădureni, Tormac, Voiteg.

Beneficiarii Contractului de delegare sunt cetățenii, instituțiile publice și agenții economici din Zona 3 Deta.

Beneficiarii Contractului de delegare au drept de acces fara discriminare la informațiile publice referitoare la serviciul de salubritate, atât operatorul delegat cât și autoritățile administrației publice locale având obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate și performanța ai serviciului, la structura tarifara și la clauzele Contractului de delegare.

Indici de generare a deșeurilor municipale

Indicii de generare a deșeurilor generate, exprimați în kg/locuitor/an, reprezintă un parametru important atât de verificare a plauzibilității datelor, cât și pentru calculul prognozei de generare și se estimează în baza datelor de cantități și în baza datelor privind populația. Pentru următoarea perioadă de 10 ani, au fost considerați următorii indici de generare constant de 0,85 kg/pers/zi în mediul urban și 0,44 kg/pers/zi în mediul rural, indici determinați din datele activității operatorului din zona 3 Deta, utilizând datele de la nivelul anului 2023.

2.2. Estimari și prognoze

2.2.1. Prognoza cantităților de deșeuri ce urmează a fi gestionate

Prognoza de generare a deșeurilor municipale s-a realizat pornind de la datele existente, pe baza următorilor indicatori:

- Populația;
- Evoluția gradului de acoperire cu servicii de salubritate;
- Evoluția indicatorului de generare a deșeurilor, structura deșeurilor

Categoriile de deșeuri pentru care se realizează proiecția de generare sunt:

- deșeurile reziduale colectate separat (inclusiv deșeurile periculoase din deșeurile menajere)
- Deșeurile reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă)

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Detaliat, populația și prognoza generării deșeurilor în Zona 3 Deta este prezentată mai jos :

		UAT																			
ANUAL	um	Ciacova	Deta	Gătaia	Ciacova - rural	Deta - rural	Gătaia - rural	Banloc	Birda	Denta	Ghilad	Giera	Jamu Mare	Jebel	Lieblin g	Livezile	Moravița	Pădureni	Tormac	Voiteg	TOTAL
TOTAL, din care	to	699	1.422	1.076	416	68	238	605	270	549	281	222	539	742	573	207	395	334	476	377	9.490
REZIDUAL	to	468	953	721	279	45	159	405	181	368	189	149	361	497	384	139	265	224	319	253	6.358
RECICLABIL, din care	to	231	469	355	137	22	79	200	89	181	93	73	178	245	189	68	130	110	157	124	3.132
Hartie și carton	to	98	199	151	58	10	33	85	38	77	39	31	75	104	80	29	55	47	67	53	1.329
Plastic și metal	to	105	213	161	62	10	36	91	40	82	42	33	81	111	86	31	59	50	71	57	1.423
Sticlă	to	28	57	43	17	3	10	24	11	22	11	9	22	30	23	8	16	13	19	15	380
Populație	to	481	979	741	339	55	194	493	220	447	229	181	439	604	466	168	321	272	388	307	7.323
	pers	1.547	3.148	2.382	2.121	346	1.213	3.085	1.376	2.800	1.435	1.131	2.748	3.781	2.920	1.054	2.013	1.702	2.429	1.922	39.153
Similar	to	218	443	335	77	13	44	113	50	102	52	41	100	138	107	38	73	62	89	70	2.167

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

În ceea ce privește celelalte categorii de deșeuri municipale, la calculul proiecției de generare sunt utilizate următoarele ipoteze:

- ponderea deșeurilor similare din deșeurile menajere rămâne constantă pe întreaga perioadă de planificare, fiind 31,17 % în mediul urban respectiv 18,60 % în mediul rural²³;

Proiecția cantității deșeurilor voluminoase ce vor fi colectate prin campanii trimestriale este determinată luând în considerare un indice de generare de 8,71 kg/persoană/an, atât în mediul urban cât și în cel rural.

Proiecția cantității deșeurilor periculoase ce vor fi colectate prin campanii trimestriale este determinată luând în considerare un indice de generare de 1,55 kg/persoană/an, atât în mediul urban cât și în cel rural.

2.2.2.1. Prognoza cantităților totale de deșeuri municipale Zona 3 Deta

Proiecția privind generarea deșeurilor municipale (deșeuri menajere și similare din comerț, industrie și instituții) se va realiza defalcat pe tipuri de deșeuri, în funcție de proveniență, și anume:

- deșeuri menajere – mediul urban și mediul rural;
- deșeuri similare din comerț, industrie, instituții;

Proiecția fluxurilor de deșeuri și a cheltuielilor de transfer este prezentată în **Anexa 14**.

2.2.2.2 Compoziția deșeurilor menajere și similare luată în considerare în determinarea cantităților fracțiilor de deșeuri ce urmează a fi colectate este următoarea:

RECICLABIL	hartie și carton	14,00%
	plastic	13,00%
	sticla	4,00%
	metal	2,00%
REZIDUAL	lemn	1,00%
	biodegradabil	58,00%
	alte deșeuri reziduale	8,00%
	TOTAL	100,00%

2.3. Sistemul de colectare și transport al deșeurilor

2.3.1. Sistemul de colectare și transport al deșeurilor

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate **separat** de pe teritoriul UAT membre A.D.I.D. Timiș din Zona 3 Deta și transportate la Centrul de colectare Deta:

- deșeuri reziduale;
- deșeuri reciclabile (hartie/ carton, plastic/metal, sticla), inclusiv deșeuri de ambalaje – fracții uscate;
- deșeuri periculoase;
- deșeuri voluminoase;

OUG 92/2021 prevede la art. 17 (5) Lit. h) că autoritățile administrației publice locale ale UAT sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au obligația să implementeze instrumentul economic **“Plătește pentru cât arunci”**. Implementarea instrumentului se va realiza în baza a cel puțin unul dintre următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate și/sau saci de colectare personalizați.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare precum și a hotărârii AGA ADID Timiș aferentă Zonei 3 Deta nr. xxxx/xxxx, beneficiarilor serviciului de salubritate de pe zona 3 Deta, atât utilizatori casnici cât și utilizatori non-casnici,

²³ Sursa PJGD Timiș 2019-2025

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

atât pentru deșeurile menajere, respectiv pentru deșeurile similare, se va implementa instrumentul economic „Plătește pentru cât arunci” prin **aplicarea elementului volum și frecvență**.

Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile similare.

În cazul utilizatorilor casnici și non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „Plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul deșeurilor colectate, tariful de salubritate care va fi achitat de utilizatorii serviciului de salubritate va fi în funcție de volumul colectat, pentru fiecare fracție de deșeuri colectată separat.

Tarife distincte

OUG 92/2021 prevede la art. 17 (5) f) și i) că autoritățile administrației publice locale ale UAT-ului au obligația:

- ☐ să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate tarife/taxe distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate;
- ☐ să stabilească și să aprobe tarife/taxe distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile colectate separat, respectiv pentru gestionarea celorlalte categorii de deșeuri.

Măsuri de implementare

În conformitate cu prevederile OUG 92/2021 trebuie să fie aprobate tarife/taxe distincte pentru deșeurile menajere și similare colectate separat, respectiv:

- tarif sau taxă pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din hârtie și carton;
- tarif sau taxă pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din plastic și metal;
- tarif sau taxă pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din sticlă;
- tarif sau taxă pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri (deșeuri reziduale).

Tarifele/taxele pentru gestionarea de deșeuri menajere și similare include tariful activității de colectare și transport, transfer, sortare, contribuția pentru Economia Circulară, precum și tariful de tratare/eliminare.

Beneficiarii serviciului de salubritate sunt:

- ☐ casnici – populația;
- ☐ non-casnici – persoane juridice, operatori economici, instituții publice.

În cazul beneficiarilor serviciilor de salubritate, sumele achitate de aceștia într-o perioadă (lună) se calculează pe baza tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru colectarea deșeurilor, luând în considerare volumul pentru toate tipurile de deșeuri colectate.

Pentru conformarea cu obiectivele și tintele PNGD, în tabelul de mai jos este prezentată **funcționarea sistemului propus de colectare și transport al deșeurilor în Zona 3 Deta a județului Timiș**, ținând cont de principalele tipuri de deșeuri, activitățile generatoare, utilizatorii serviciului de salubritate, tariful și modul de prestație al acestui serviciu.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Sistemul propus de colectare/transport al deșeurilor municipale din Zona 3 Deta

Tip deșeu - colectat separat	Activitate	Utilizator	Tarifare	Cadrul contractual
Deșeuri reziduale (alte deșeuri)	Colectarea și transportul	Casnici Non-casnici	Tarif (lei/tona)	Pe baza unui contract de prestări servicii
Deșeuri reciclabile din hârtie și carton, inclusiv ambalaje	Colectarea și transportul	Casnici Non-casnici	Tarif (lei/tona)	Pe baza unui contract de prestări servicii
Deșeuri reciclabile din plastic și metal, inclusiv ambalaje	Colectarea și transportul	Casnici Non-casnici	Tarif (lei/tona)	Pe baza unui contract de prestări servicii
Deșeuri reciclabile din ambalaje din sticlă	Colectarea, transportul și valorificarea	Casnici Non-casnici	Fără Tarif distinct - Costurile incluse în tarifele de gestionare a deșeurilor reciclabile	Colectare din recipiențele amplasate pe domeniul public (clopote stradale) în baza graficului de colectare, fără achitarea unui tarif special
Deșeuri Periculoase	Colectarea și transportul	Casnici Non-casnici	Fără Tarif distinct - Costurile incluse în tarifele de gestionare a deșeurilor reziduale	În cadrul unor campanii trimestriale programate, în baza contractului de prestări servicii fără achitarea unui tarif special
Deșeuri Voluminoase	Colectarea și transportul	Casnici Non-casnici	Fără Tarif distinct - Costurile incluse în tarifele de gestionare a deșeurilor reziduale	În cadrul unor campanii trimestriale programate, în baza contractului de prestări servicii fără achitarea unui tarif special
Deșeuri Voluminoase	Colectarea și transportul	Casnici Non-casnici	Tarif (lei/mc)	Pe baza unui contract de prestări servicii/comandă - la cerere
Deșeuri Abandonate	Colectarea și transportul	UAT	Tarif (lei/mc)	La cerere/diferența între cantitatea colectată și facturată

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Fluxul general al deșeurilor în Zona 3 Deta este prezentat în **Anexa 14**.

Organizarea serviciului de colectare deșeuri în Zona 3 Deta este prezentată în **Anexa 15**.

Deșeuri municipale

Colectarea și transportul deșeurilor menajere reziduale (alte deșeuri)

VARIANTA 1

Schema de colectare a deșeurilor reziduale este un sistem mixt de „colectare la punct fix”, în puncte de colectare plurifamiliale și „colectare din poarta în poarta”, în puncte de colectare unifamiliale și cuprinde goliri regulate ale unui număr de recipiente, după cum urmează:

- **Mediul urban** – eurocontainer de 1.100 litri din material plastic, culoare negru, preluate atât din puncte de colectare plurifamiliale și pubele, culoare negru din puncte de colectare unifamiliale; În cazul deșeurilor menajere reziduale, colectarea se va realiza din „poarta în poarta” și puncte de colectare.

Alternativa 1: Salubritate menajeră

- **pentru zona de case:** colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din „poarta în poarta” în pubele de diferite capacități/volume, lăsând posibilitatea alegerii tipului de pubelă în funcție de numărul de persoane din gospodărie sau o altă capacitate, plătiind serviciul de salubritate în consecință. Pubelele vor fi dotate cu CIP-uri, care vor furniza informații privind locația, deținătorul, **volumul** și tipul deșeurilor colectate.
- **pentru zona de blocuri:** colectarea deșeurilor se va realiza în pubele de diferite capacități amplasate în zone special amenajate. Dimensionarea punctului de colectare se va realiza în funcție de numărul de locatari din fiecare asociație de proprietari arondată la punctul de colectare sau opțiune diferită, plătiind serviciul de salubritate în consecință.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Recipientele vor fi dotate cu CIP-uri care vor furniza informații privind locația, deținătorul, **volumul** și tipul deșeurilor colectate.

Alternativa 2: Salubritate menajeră

- pentru zona de case: colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din „poartă în poartă”, din pubele de diferite capacități, **prin cântărire**. Pubelele vor fi dotate cu CIP-uri, care vor furniza informații privind locația, deținătorul, tipul și cantitatea deșeurilor colectate.
- pentru zona de blocuri: colectarea deșeurilor se va realiza din recipiente de diferite capacități, amplasate în zone special amenajate prin grija UAT respectiv, cu respectarea prevederilor legale în ceea ce privește asigurarea sănătății publice, **prin cântărire**. Dimensionarea punctului de colectare se va realiza în funcție de numărul de locatari din fiecare asociație de proprietari arondată la punctul de colectare. Containerele vor fi dotate cu CIP-uri care vor furniza informații privind locația, deținătorul, cantitatea și tipul deșeurilor ridicate.
 - **Mediul rural** – pubele din material plastic, de diferite capacități, culoare negru, preluate din puncte de colectare unifamiliale.

Alternativa 1: Salubritate menajeră

- pentru zona de case: colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din „poarta în poarta” în pubele de diferite capacități/volume, lăsând totodată posibilitatea alegerii tipului de pubelă în funcție de numărul de persoane din gospodărie sau opțiunea de a avea în dotare alte capacități și de achita serviciul de salubritate în consecință. Pubelele vor fi dotate cu CIP-uri, care vor furniza informații privind locația, deținătorul, volumul **și numărul de persoane aferente de la care se face colectarea**, tipul deșeurilor colectate.

Alternativa 2: Salubritate menajeră

- pentru zona de case: colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din „poartă în poartă” în pubele de 120 l, prin cântărirea fiecărui recipient. Pubelele vor fi dotate cu CIP-uri, care vor furniza informații privind locația, deținătorul, tipul și cantitatea deșeurilor ridicate.

Analiza alternativelor pentru salubritate, zona 3 Deta, județ Timiș

Analiza alternativelor pentru salubritate menajera	Alternativa 1	Alternativa 2
Investiții realizate pe durata contractului (Total – lei)	2 pct Preturi comparabil egale	1 pct Preturi comparabil egale
Costuri de operare și întreținere (Valoarea Actualizată Netă – lei)	2 pct Preturi comparabil egale	2 pct Preturi comparabil egale
Costuri totale alternative (Valoarea Actualizată Netă – lei)	2 pct Preturi comparabil egale	1 pct Preturi comparabil egale
Valoare tarif rezultat (lei/tonă)	2 pct Preturi comparabil egale	2 pct Preturi comparabil egale
Aspecte tehnice - rata de colectare și calitatea materialelor	2 pct - rată participare la sistem mare - grad impurități, în recipientele dedicate deșeurilor reciclabile, mai mic	2 pct - rată participare la sistem mare - grad impurități, în recipientele dedicate deșeurilor reciclabile, mai mic
Aspecte de mediu	1 pct - emisii comparabil cu alternativa 2	1 pct - emisii comparabil cu alternativa 1

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Analiza alternativelor pentru salubritatea menajera	Alternativa 1	Alternativa 2
Aspecte sociale – nivel de confort și participare a locuitorilor la sistem	2 pct - Confort maxim	2 pct - Confort maxim
Aspect vizual	2 pct	2 pct
Cantități apropiate de realitate	1 pct Cantitate volumetrică	2 pct Cantitate exactă
TOTAL	16 puncte	15 puncte

Astfel, **ALTERNATIVA 1** a rezultat ca fiind cea optimă pentru a fi implementată în zona 3 Deta. Punctele de colectare plurifamiliale sunt amenajate pe amplasamentele puse la dispoziție de către autoritățile locale din județul Timiș Zona 3 Deta, astfel încât să respecte normele sanitare și de protecție a mediului, fără a produce disconfort vecinătăților, conform legislației în vigoare.

Punctele de colectare – Zona 3 Deta sunt prezentate în **Anexa 10**.

Deșeurile menajere reziduale și similare colectate vor fi transportate la Centrul de colectare Deta.

Utilajele de colectare/transport deșeuri vor fi echipate cu:

- Sistem localizare GPS
- Sistem stație emisie-recepție
- Camera foto/filmare supraveghere
- Senzor de încărcare pentru containere/pubele
- Soft specializat care va furniza informații privind identificarea utilizatorului și a volumului de deșeuri colectate
- Softul specializat va stoca imaginile și datele și le va transmite către Baza de date informatică

Pentru procedura de atribuire a Contractului de delegare pentru Zona 3 Deta, județul Timiș, se vor respecta frecvențele de colectare indicate în **Anexa 16**.

In concluzie, alternativa 1 de colectare este optiunea recomandata.

Colectarea și transportul deșeurilor menajere și similare reciclabile colectate separat

- **Zonă case - mediul rural:** colectarea din „poartă în poartă” în saci, de culoare albastră, pentru deșeurile de hârtie/carton și saci, de culoare galbenă, pentru deșeurile de plastic / metal. Colectarea prin puncte de colectare stradale în eurocontainere de tip clopot de minim 1,1 mc pentru deșeurile din ambalaje de sticlă. Recipientele de colectare vor fi dotate cu CIP-uri, care vor furniza informații privind data, locația, detinatorul, volumul și tipul deșeurilor colectate.
- **Zonă case - mediul urban:** colectarea din „poartă în poartă” în pubele de culoare albastră, pentru deșeurile de hârtie/carton și pubele de culoare galbenă, pentru deșeurile de plastic / metal. Colectarea prin puncte de colectare stradale în eurocontainere de tip clopot de minim 1,1 mc pentru deșeurile din ambalaje de sticlă. Recipientele de colectare vor fi dotate cu CIP-uri, care vor furniza informații privind data, locația, detinatorul, volumul și tipul deșeurilor colectate.
- **Zona blocuri:** colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza din europubele de diferite capacități sau eurocontainere de 1.100 l amplasate în zone special amenajate. Dimensionarea punctului de colectare se va realiza în principal în funcție de numărul de locatari din fiecare asociație de proprietari arondată la punctul de colectare. Containerele/europubele vor fi dotate cu CIP-uri care vor furniza informații privind data, locația, deținătorul, volumul și tipul deșeurilor ridicate.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

CODURI DE CULOARE RECIPIENTI (inclusiv saci din plastic)

Conform Ordin Comun M.M.G.A. și M.A.I. nr. 1121 din 5 ianuarie 2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective

- | | |
|----------------------------------|----------|
| • Deseuri reziduale | Negru |
| • Deseuri din plastic/metal | Galben |
| • Deseuri din hartie/carton | Albastru |
| • Deseuri din ambalaje de sticlă | Verde |

Deșeurile menajere reciclabile colectate separat vor fi transportate la Centrul de colectare Deta, cu excepția deșeurilor din ambalaje de sticlă, care vor fi gestionate direct prin grija operatorului de colectare și transport, respectiv vor fi încredințate spre valorificare unor reciclatori/valorificatori autorizați în preluarea unor astfel de deșeuri.

Cantitățile de deseuri din sticlă gestionate direct de către Operator, vor face obiectul unei situații separate care va include cantitățile colectate, cantitățile aflate în stoc, cantitățile vandute, inclusiv valoarea veniturilor din vânzări;

Colectarea deșeurilor se va realiza prin identificarea fiecărui recipient cu volumul colectat aferent sau cântărirea încărcăturii, în cazul ambalajelor de sticlă colectate în clopotele verzi.

Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici

Operatorul delegat va derula campanii de colectare a deșeurilor voluminoase cu o frecvență minim trimestrială. Operatorul delegat va asigura mașinile și containerele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deseuri voluminoase, având în vedere frecvența minimă de colectare cerută.

Generatorii de deseuri vor fi anunțați din timp prin mijloace eficiente (ex. fluturasi în cutiile postale) cu privire la detaliile campaniilor – zile și ore de derulare, trasee și puncte de staționare, categoriile de deseuri ce vor fi colectate.

Programul campaniilor va fi anunțat în media locală (radio, tv, publicații) la începutul fiecărui an. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se va realiza o nouă informare a generatorilor prin anunțuri radio, tv, în ziare și prin distribuirea de fluturași informativi la fiecare generator în parte.

În fiecare amplasament (localitate componenta a UAT), mașina va staționa pe parcursul a cel puțin o zi lucrătoare.

Amplasamentele de staționare vor fi indicate de către fiecare autoritate locală din unitatea administrativ – teritorială în parte.

Operatorul delegat va transporta deseurile voluminoase colectate la Centrul de colectare Deta.

Pentru preluarea de către operatorul centrului de colectare a deșeurilor voluminoase colectate prin campaniile trimestriale organizate de către operatorul de colectare și transport delegat precum și a celor aduse prin aport voluntar de populație, acestea din urmă în orice perioadă a anului, nu se percep tarife.

Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici se poate realiza și la cerere, pe bază de comandă sau contract, pe baza unui tarif fundamentat, în lei/mc.

Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deseuri menajere cu excepția celor cu regim special

Deseurile periculoase din deseurile menajere generate de utilizatorii casnici și non-casnici sunt colectate de către operatorul delegat în cadrul unor campanii cu o frecvență minimă trimestrială, utilizând un vehicul special pentru colectarea deșeurilor periculoase. Operatorul delegat este responsabil cu asigurarea vehiculului/containerelor special/e de colectare a acestui flux de deseuri.

Generatorii de deseuri vor fi anunțați din timp prin mijloace eficiente (ex. Fluturasi în cutiile postale) cu privire la detaliile campaniilor – zile și ore de derulare, trasee și puncte de staționare, categoriile de deseuri ce vor fi colectate.

Programul campaniilor va fi anunțat în media locală (radio, TV, publicații) la începutul fiecărui an. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, se va realiza o nouă informare a generatorilor prin anunțuri radio, TV, în ziare și prin distribuirea de fluturași informativi la fiecare generator în parte.

În fiecare amplasament (localitate componenta a UAT), mașina va staționa pe parcursul a cel puțin o zi lucrătoare.

Amplasamentele de staționare vor fi indicate de către fiecare unitatea administrativ – teritorială în parte. Operatorul delegat va transporta deseurile periculoase colectate la Centrul de colectare Deta.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeurii Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Pentru preluarea de către operatorul centrului de colectare a deșeurilor periculoase colectate prin campaniile trimestriale organizate de către operatorul de colectare și transport delegat precum și a celor aduse prin aport voluntar de la populație, acestea din urmă în orice perioadă a anului, nu se percep tarife.

Colectări ocazionale, servicii suplimentare/conexe

În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate anterior, vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele evenimente speciale etc. Acestea pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare.

Operatorul **delegat** va fi obligat să colecteze deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și în urma solicitării din partea Delegatarului/Autorității publice locale/Organizatorilor. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar **se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.**

Operatorul va colecta deșeurile generate în astfel de situații și locații, la cerere, și în urma solicitării scrise din partea A.D.I.D. Timis, a autorității publice locale din Zona 3 Deta sau a Organizatorilor unor astfel de evenimente.

Viitorul operator va colecta, suplimentar campaniilor trimestriale, și deșeurile voluminoase la cerere, fundamentând un tarif în acest sens.

Determinarea compoziției deșeurilor menajere și similare

Se recomandă monitorizarea efectuării cu regularitate a determinărilor privind compoziția deșeurilor.

Determinările vor fi realizate conform standardului SR 13493:2004 Caracterizarea deșeurilor.

Determinările de compoziție se vor realiza cel puțin 2 ori pe an, în anotimpuri diferite, pentru deșeurii menajere și similare cu proveniența din fecare UAT din mediul Urban și o medie pentru mediul rural, separat pentru deșeurile menajere și similare, pentru următoarele fracții de deșeurii colectate separat:

- deșeurii reziduale
- deșeurii reciclabile din hartie/carton
- deșeurii reciclabile din plastic/metal

Împreună cu deșeurile de sticlă, colectate separat, se va actualiza structura deșeurilor care va face parte dintr-un raport înaintat ADID Timiș, raport detaliat al activității de determinare a compoziției deșeurilor.

Campanii de publicitate, informare și conștientizare privind gestionarea deșeurilor

Se recomandă monitorizarea efectuării cu regularitate a activităților privind publicitatea, informarea și conștientizarea.

Pe lângă aspectele uzuale, normale privind informarea și publicitatea activităților din cadrul serviciului de salubritate delegat, un aspect important îl constituie educarea populației privind modul de gestionare a tuturor categoriilor de deșeurii.

Având în vedere aceste minime considerații se recomandă Planul de măsuri privind publicitatea, informarea și conștientizarea prezentat în **Anexa 12.**

Pentru campaniile de informare și conștientizare privind gestionarea deșeurilor, Operatorul delegat va aloca minim 1% din valoarea Contractului de delegare, în fiecare an, pe durata Contractului de delegare, prin evidențierea sumei alocate în cadrul propunerii financiare, dar nu mai puțin de 85.000 lei/an.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

2.3.2. Organizarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor

Organizarea detaliată a serviciului de colectare și transport al deșeurilor Zona 3 Deta este prezentată în **Anexa 15**.

2.3.3. Graficul/Frecvența de colectare a deșeurilor Zona 3 Deta

Graficul/Frecvența propusă pentru colectarea deșeurilor Zona 3 Deta este prezentată în **Anexa 16**.

PROGRAMUL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI

Colectarea și transportul deșeurilor se va face de **luni până sâmbătă**, preferabil între orele 6:00 - 22:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare, **nu** și duminică.

Colectarea se va face în intervalul 6:00-18:00 în zonele rezidențiale (cartiere), precum și în zonele/ arterele care nu dispun de iluminat public corespunzător.

Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00 – 6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

2.3.4. Distanțe rutiere între UAT-urile Zona 3 și centrul de colectare Deta

Distanțele rutiere informative între UAT-urile din Zona 3 și Centrul de colectare Deta, în km, sunt prezentate în tabelul următor.

Distanțele rutiere informative între UAT-urile din Zona 3 și Centrul de colectare Deta

Nr. crt.	UAT/LOCALITĂȚI ZONA 3	Distanță față de Centrul de colectare Deta - km -
1	CIACOVA	
	<i>Ciacova</i>	17,70
	<i>Cebza</i>	24,00
	<i>Macedonia</i>	24,00
	<i>Obad</i>	21,30
2	DETA	
	<i>Deta</i>	4,70
3	<i>Opătița</i>	8,30
	GĂTAIA	
	<i>Gătaia</i>	28,10
	<i>Sculia</i>	25,70
	<i>Butin</i>	42,90
	<i>Percosova</i>	46,70
	<i>Semlacu Mare</i>	36,00
<i>Semlacu Mic</i>	36,50	
4	Banloc	
	<i>Banloc</i>	6,90
	<i>Oșenița</i>	9,50
	<i>Partoș</i>	12,70
5	<i>Soca</i>	7,50
	Birda	
	<i>Birda</i>	17,90
	<i>Berecuța</i>	20,60
6	<i>Mânăstire</i>	19,20
	<i>Sângeorge</i>	20,60
	Denta	
	<i>Denta</i>	6,10
7	<i>Brestea</i>	9,10
	<i>Rovinița Mare</i>	10,60
	<i>Rovinița Mic</i>	14,90
	Ghilad	
8	<i>Ghilad</i>	11,80
	<i>Gad</i>	25,10
	Giera	
9	<i>Giera</i>	18,80
	<i>Graniceri</i>	28,90
	<i>Toager</i>	21,90
10	Jamu Mare	
	<i>Jamu Mare</i>	29,30
	<i>Clopodia</i>	35,00
	<i>Ferendia</i>	40,10
	<i>Gherman</i>	25,40
11	<i>Lătunaș</i>	37,60
	Jebel	
12	<i>Jebel</i>	22,10
	Liebling	
	<i>Liebling</i>	28,10
13	<i>Cerna</i>	35,40
	<i>Iosif</i>	24,60
14	Livezile	
	<i>Livezile</i>	13,90
	<i>Dolaț</i>	18,30
	Moravița	
15	<i>Moravița</i>	17,90
	<i>Dejan</i>	20,90
	<i>Gaiu Mic</i>	19,50
	<i>Stamura Germană</i>	15,20
16	Pădureni	
	<i>Pădureni</i>	25,10
	Tormac	
17	<i>Tormac</i>	35,10
	<i>Cadar</i>	39,20
	<i>Șipet</i>	27,20
18	Voiteg	
	<i>Voiteg</i>	9,60
19	<i>Folea</i>	17,60

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

2.4. Instalații, echipamente și bunuri concesionate

2.4.1. Platforme și puncte de colectare

Punctele de colectare – Zona 3 Deta, sunt prezentate în **Anexa 10**.

2.4.2. Echipamente (pubele și containere) pentru colectarea deșeurilor

Prin Contractul de delegare se vor pune la dispoziția Operatorului delegat echipamentele (pubele și containere) achiziționate prin Proiectul SIMD Timiș - Zona 3 Deta, prezentate mai jos

Echipamentele (pubele și containere) achiziționate prin Proiectul SIMD sau achiziționate de ADID Timiș pentru Zona 3 și care vor fi puse la dispoziția noului operator

UAT ZONA 3	Container tip clopot - colectare deșeuri din ambalaje sticla
	Puse la dispoziție SIMD (buc)
Ciacova	0
Deta	0
Gataia	0
Banloc	2
Birda	2
Denta	2
Ghilad	1
Giera	1
Jamu Mare	2
Jebel	2
Liebling	2
Livezile	1
Moravita	2
Padureni	1
Tormac	2
Voiteg	2
TOTAL ZONA 3	22

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

2.5. Perspectiva economica a serviciului

2.5.1. Previziuni economice

Valoare contract pentru perioada 2024 – 2033

Având în vedere obligativitatea utilizării elementelor volum și frecvență în aplicarea instrumentului economic **“plătește pentru cât arunci”**, tarifele ce vor fi utilizate de viitorul operator desemnat vor fi exprimate și în lei/persoană/lună cu capacitate de colectare aferentă corespunzătoare, tarife de colectare pentru toate fracțiile de deșeuri prevăzute a se colecta și care se tarifează.

Astfel, valoarea maximă estimată a contractului este următoarea:

		AN 1	AN 2	AN 3	AN 4	AN 5	AN 6	AN 7	AN 8	AN 9	AN 10	TOTAL
populație urban	numar persoane	7.077	7.074	7.071	7.068	7.065	7.062	7.059	7.056	7.053	7.050	x
	tarif - lei/pers/luna	21,27	22,33	23,45	24,62	25,85	27,15	28,50	29,93	31,43	33,00	x
	valoare	1.806.333	1.895.846	1.989.794	2.088.398	2.191.887	2.300.504	2.414.503	2.534.150	2.659.727	2.791.525	22.672.667
populație rural	numar persoane	32.076	32.091	32.106	32.121	32.136	32.151	32.166	32.181	32.196	32.211	x
	tarif - lei/pers/luna	10,92	11,47	12,04	12,64	13,27	13,94	14,63	15,37	16,13	16,94	x
	valoare	4.203.239	4.415.465	4.638.405	4.872.601	5.118.620	5.377.060	5.648.547	5.933.740	6.233.331	6.548.047	52.989.055
persoane juridice	to/an	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	x
	tarif max	820,51	861,54	904,61	949,84	997,34	1.047,20	1.099,56	1.154,54	1.212,27	1.272,88	x
	valoare	1.778.078	1.866.982	1.960.331	2.058.348	2.161.265	2.269.328	2.382.795	2.501.935	2.627.031	2.758.383	22.364.477
TOTAL	valoare	7.787.651	8.178.293	8.588.531	9.019.346	9.471.772	9.946.892	10.445.845	10.969.825	11.520.089	12.097.955	98.026.198

Volum de colectare minim asigurat/persoană/lună pentru colectarea deșeurilor menajere în limita tarifului maximal exprimat în lei/persoană/lună

		Număr de persoane			
		urban	rural		
		1	1		
	kg/pers/zi	0,85	0,44		
	kg/pers/lună	25,92	13,31		
Fracție de deșeuri colectată	Rezidual	lg	kg/pers/lună	17,36	8,92
		Densitate	kg/litru	0,39	0,39
		Volum generat/colectat	litri/pers/lună	44,52	22,86
	Hârtie/Carton	lg	kg/pers/lună	3,63	1,86
		Densitate	kg/litru	0,08	0,08
		Volum generat/colectat	litri/pers/lună	45,36	23,29
	Plastic/Metal	lg	kg/pers/lună	3,89	2,00
		Densitate	kg/litru	0,11	0,11
		Volum generat/colectat	litri/pers/lună	35,34	18,14

2.5.2. Previziuni privind costurile de operare pentru activitățile ce urmează a fi delegate

Pentru preluarea deșeurilor municipale colectate, la luna martie 2024, Operatorul Centrului de colectare Deta va practica următoarele tarife:

Tarife practicate de operatorul CC Deta

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Tarife Polaris M Holding (ST Timișoara și CC Jimbolia, Deta și Făget)	u.m.	Valoare	DDN Ghizela	CEC	Polaris
Preluare deșeuri municipale reziduale în vederea tratării mecano - biologice (TMB)	lei/tonă - fără TVA	405,07	163,03	95,38	146,66
Preluare deșeuri municipale reziduale în vederea depozitării	lei/tonă - fără TVA	438,16	131,50	160,00	146,66
Preluare deșeuri municipale reciclabile colectate separat în vederea sortării	lei/tonă - fără TVA	316,48	113,48	56,34	146,66
Preluare deșeuri biodegradabile parcuri și grădini în vederea compostării	lei/tonă - fără TVA	261,70	113,60	1,44	146,66

2.5.3. Previziuni privind valoarea estimată a Contractului de delegare

Valorile maxime pentru populație au fost determinate prin înmulțirea tarifului maximal (lei/persoană/lună, fara TVA), respectiv cu numărul de persoane din mediul de rezidență – urban/rural.

Valorile maxime pentru persoane juridice (agenți economici și instituții publice) au fost determinate prin înmulțirea tarifului maximal (lei/mc, fara TVA), respectiv cu cantitățile anuale de deșeuri prevăzute a se colecta.

Pentru perioada 2024 – 2033, 10 ani, perioada de derulare a Contractului de delegare, valoarea maximală estimată a Contractului de delegare este următoarea :

Valoarea maximală estimată a Contractului de delegare pentru 10 ani, perioada 2024 – 2033

Estimarea valorii maxime a Contractului de delegare pentru perioada 2024 - 2033

		AN 1	AN 2	AN 3	AN 4	AN 5	AN 6	AN 7	AN 8	AN 9	AN 10	TOTAL
populație urban	numar persoane	7.077	7.074	7.071	7.068	7.065	7.062	7.059	7.056	7.053	7.050	x
	tarif - lei/pers/luna	21,27	22,33	23,45	24,62	25,85	27,15	28,50	29,93	31,43	33,00	x
	valoare	1.806.333	1.895.846	1.989.794	2.088.398	2.191.887	2.300.504	2.414.503	2.534.150	2.659.727	2.791.525	22.672.667
populație rural	numar persoane	32.076	32.091	32.106	32.121	32.136	32.151	32.166	32.181	32.196	32.211	x
	tarif - lei/pers/luna	10,92	11,47	12,04	12,64	13,27	13,94	14,63	15,37	16,13	16,94	x
	valoare	4.203.239	4.415.465	4.638.405	4.872.601	5.118.620	5.377.060	5.648.547	5.933.740	6.233.331	6.548.047	52.989.055
persoane juridice	to/an	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	2.167,04	x
	tarif max	820,51	861,54	904,61	949,84	997,34	1.047,20	1.099,56	1.154,54	1.212,27	1.272,88	x
	valoare	1.778.078	1.866.982	1.960.331	2.058.348	2.161.265	2.269.328	2.382.795	2.501.935	2.627.031	2.758.383	22.364.477
TOTAL	valoare	7.787.651	8.178.293	8.588.531	9.019.346	9.471.772	9.946.892	10.445.845	10.969.825	11.520.089	12.097.955	98.026.198

2.5.4. Previziuni privind valoarea Redevenței

În schimbul delegării gestiunii serviciilor, Operatorul delegat va avea obligația să plătească Autorității Contractante o **redevență anuală**. Redevența este plătită trimestrial, până la data de 15 a lunii următoare trimestrului pentru care se datorează.

Cuantumul redevenței se actualizează anual cu indicele general al inflației (comunicat de Institutul Național de Statistică).

Valoarea redevenței anuale a fost determinată pe baza valorii **bunurilor de retur Zona 3**, prezentată și în **Anexa 17**, astfel:

Valoarea redevenței minime anuale

Bun retur	Pret unitar (lei fara TVA)	Bucati	Valoare	Amortizare - durata (ani)	Valoare anuala (lei fara TVA)
Clopot	1.550,71	22	34.115,62	10,00	3.411,56

Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului delegat care nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea Delegatarului faptul că nu a plătit la termen redevența datorată.

Redevența va fi plătită în Fondul pentru Intretinere, Inlocuire și Dezvoltare (IID), conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare, într-un cont deschis de Consiliul Județean Timiș în acest scop.

Neplata la termen a redevenței atrage penalități și majorări conform clauzelor Contractului de delegare prin concesiune. Neplata a trei rate consecutive ale redevenței duce la retragerea obligațiilor restante (redevență și majorări de întârziere)

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

din contul de garanție de buna executie. În termen de 30 de zile de la retragerea obligațiilor restante din contul de garanție de buna executie, Operatorul delegat are obligația să reconstituie garanția de bună execuție la nivelul prevăzut în Contractul de delegare.

Nerespectarea scadențelor de plata a redevenței va atrage încetarea de drept a Contractului de delegare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile ori intervenția instanței de judecată.

In cadrul Documentatiei de atribuire Redevența nu poate fi utilizată ca și criteriu de atribuire. In cazul contractelor pentru care nu au fost încă lansate procedurile de atribuire, având în vedere dispozițiile art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea nr. 51/2006, nivelul redevenței ar trebui să fie stabilit, de drept, cu luarea în considerare a valorii *calculată "similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației"*. Prin urmare, stabilirea cuantumului redevenței ca și criteriu de atribuire a contractelor de delegare nu se justifică având în vedere prevederile legale incidente, întrucât acest cuantum este o sumă fixă al cărei nivel nu poate fi licitat de către concesionar.

2.5.5. Tarifarea serviciului de salubritate

Cadru general

Utilizatorii au obligația de a achita contravaloarea serviciilor de salubritate.

Tarife distincte

OUG 92/2021, prevede la art. 17 (5) f) și i) că autoritățile administrației publice locale ale UAT-ului au obligația:

- să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate **tarife/taxe distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate;**
- să stabilească și să aprobe **tarife/taxe distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate** pentru gestionare deșeurilor reciclabile colectate separat, respectiv pentru gestionarea celorlalte categorii de deșeuri.

Măsuri de implementare

În conformitate cu prevederile O.U.G. 92/2021 trebuie să fie aprobate tarife/taxe distincte:

- tarif sau taxa pentru gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie/metal, și plastic/metal) menajere și similare colectate separat
- tarif sau taxa pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri (reziduale) menajere și similare.

Tariful/taxa pentru gestionarea deșeurilor cuprinde atât tariful activității de colectare și transport, precum, tariful activității de sortare/tratare a deșeurilor reciclabile colectate separat precum și tariful de tratare/eliminare a refuzului rezultat din sortare/tratare.

Beneficiarii serviciului de salubritate sunt:

- casnici – populația din zona 3 Deta a județului Timiș;
- non-casnici – operatori economici și instituții publice din zona 3 Deta a județului Timiș.

În cazul **beneficiarilor casnici**, tarifele/taxele distincte se calculează pe baza tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorul delegat și se exprimă în lei/tonă, lei/mc și lei/persoană/lună pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, respectiv pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri colectate într-o lună.

Tarifele/taxele distincte **trebuie comunicate beneficiarilor** în vederea conștientizării importanței colectării separate a deșeurilor reciclabile.

În cazul **beneficiarilor non-casnici**, tarifele/taxele sunt tarife/taxe distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate. Astfel, **beneficiarilor non-casnici li se va factura diferențiat volumul colectat de deșeuri reciclabile (separat hartie/carton de plastic/metal), respectiv volumul de deșeuri reziduale.**

Conform Studiului de fezabilitate și a Aplicației de finanțare pentru proiectul „Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Timiș”, mecanismul de plata recomandat se bazează pe **sistemul de tarife**, atât pentru mediul urban cât și pentru mediul rural, atât pentru beneficiarii casnici cât și pentru beneficiarii non-casnici.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Acest sistem asigura plata serviciului de salubritate de catre toti generatorii de deseuri, pe de-o parte, si un flux corespunzator al veniturilor catre prestatorii serviciului, pe de alta parte.

Plata serviciului se va face prin incheierea de contracte individuale intre operatorii de colectare-transport si utilizatorii serviciului, atat populatie cat si operatori economici si institutii publice din zonele urbane si rurale.

Conform prevederilor Documentului de pozitie privind modul de implementare a proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor in judetul Timis”:

“Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara va stabili, in exercitarea mandatului conferit de fiecare unitate administrativ teritoriala din cadrul ei, o politica tarifara coerenta la nivelul intregii arii a Serviciului, conform Statutului acesteia. Nivelurile tarifelor se stabilesc cu respectarea prevederilor din Decizia de Finantare, din Contractul de Finantare si a prevederilor legale aplicabile.(...)”

Redeventa va fi directionata catre Fondul pentru Intretinere, Inlocuire si Dezvoltare (IID), conform prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 198/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.”

Nivelul tarifelor estimate pentru toată perioada contractului se regăsesc în Planul anual de evolutie a tarifelor de salubritate, zona 3 Deta, judetul Timis.

Tariful pentru serviciile de salubritate va acoperi atât costuri de operare si intretinere aferente serviciului cat si o marja/cota de profit a operatorului de colectare și transport.

La momentul inceperii activitatii operatorului desemnat castigator, toată infrastructura desfășurarii activităților și care intră în sarcina autorității contractante (bunurile de retur) va fi disponibilă. Bunurile proprietate publica utilizate pentru prestarea serviciilor vor fi concesionate operatorului desemnat in urma procedurii de licitatie.

In situatia achizitiei bunurilor de infrastructura prin proiecte care beneficiaza de asistenta financiara nerambursabila din partea Uniunii Europene pentru dezvoltarea infrastructurii serviciilor publice, conform Normelor aprobate prin O.U.G. nr. 198/2005, este obligatorie constituirea, alimentarea si utilizarea fondurilor necesare pentru intretinerea, inlocuirea si dezvoltarea investitiilor realizate prin aceste proiecte, precum si pentru asigurarea fondurilor necesare pentru plata serviciului datoriei publice aferente cofinantarii acestor proiecte. Prin urmare, chiar daca pentru realizarea acestor investitii nu au fost contractate imprumuturi si nu exista o datorie publica care trebuie rambursata, **Fondul de intretinere, inlocuire si dezvoltare (Fondul IID) trebuie constituit pentru a asigura tocmai resursele necesare pentru intretinerea, inlocuirea si dezvoltarea acestor bunuri.**

In acest sens art. 4 alin. (1) din Norme prevede ca „Operatorul si unitatea administrativ-teritoriala care realizeaza proiecte cu asistenta financiara nerambursabila din partea Uniunii Europene au obligatia ca de la semnarea memorandumului de finantare sau acordului de imprumut pentru cazurile specificate la art. 3 alin. (1) din ordonanta de urgenta sa constituie potrivit art. 3 Fondul IID pe intreaga perioada de viata a investitiei”.

In cazul serviciilor de salubritate unde se implementeaza montajul institutional creat conform POS Mediu, unitatile administrativ-teritoriale contribuie la Fondul IID cu sume incasate in bugetele locale sau judetene, dupa caz, cel putin egale cu:

- redeventa** aferenta bunurilor concesionate societatiilor comerciale care beneficiaza de asistenta financiara nerambursabila din partea Uniunii Europene.
- dobanzi aferente disponibilitatilor Fondului IID.
- TVA-ul platit din Fondul IID si recuperat ulterior de la bugetul de stat, potrivit legii bugetului de stat.

Fondul IID va fi utilizat in urmatoarea ordine de prioritati²⁴ pentru:

- plata serviciului datoriei publice, constand in rate de capital, dobanzi, comisioane si alte costuri aferente imprumutului destinat cofinantarii proiectului, daca este cazul;
- cheltuieli neeligibile reprezentand cheltuielile cu achizitia activelor considerate neeligibile, cheltuielile cu functionarea unitatii de implementare a proiectului, precum si pentru alte categorii de cheltuieli neeligibile necesare proiectului;

²⁴ O.U.G. nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea si utilizarea Fondului de intretinere, inlocuire si dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiaza de asistenta financiara nerambursabila din partea Uniunii Europene si “Ghid privind regionalizarea serviciilor de salubritate a localitatilor”, publicat pe www.posmediu.ro/axaprioritara2

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

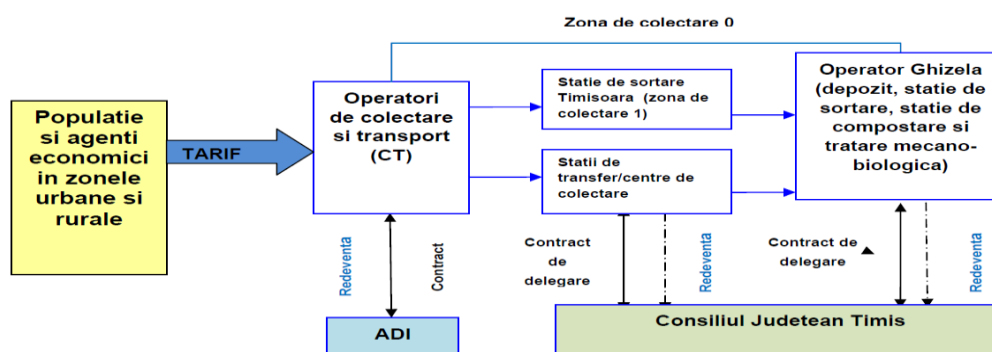
- inlocuirea si dezvoltarea activelor date in administrare/concesiune, inclusiv a celor dezvoltate cu finantare nerambursabila din partea Uniunii Europene si in conformitate cu programul aprobat de autoritatea administratiei publice locale.
- plata TVA-ului aferent lucrarilor de constructie, inlocuirii si dezvoltarii activelor realizate cu finantare nerambursabila din partea Uniunii Europene si in conformitate cu programul aprobat de autoritatea administratiei publice locale sau cu programul specific de operare si intretinere, convenit cu Comisia Europeana

Consiliul Judetean Timis a constituit Fondul IID pentru Proiectul SIMD Timis în care sunt virate contribuțiile diversilor factori implicați și din care vor fi efectuate plățile către contractanți, conform prevederilor aplicabile în domeniul finanțelor publice, precum si ale O.U.G. nr. 198/2005.

Redeventa va fi una dintre sursele de alimentare a Fondului IID, avand destinatie speciala in acest sens, conform legislatiei romanesti in vigoare. Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a operatorului delegat și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea autorității contractante faptul că nu a plătit la termen redevența datorată. De asemenea, suma și condițiile de plată a redevenței pot fi modificate prin acordul părților conform prevederilor ce reglementează modificarea contractului de delegare.

Mecanismul de plata propus in cadrul Aplicatiei de finantare POS Mediu si asumat prin Documentul de pozitie este prezentat in figura de mai jos:

Schema simplificata a fluxurilor financiare in jud. Timis – Proiect S.I.M.D. Timis



Fluxurile financiare care rezulta din Mecanismul de plata propus in cadrul Aplicatiei de finantare, sunt detaliate mai jos:

Flux financiar F1 – Generatorii de deseuri (populatie, operatori economici si institutii publice din zona urbana si rurala) vor plati catre Operatorii de colectare – transport un tarif de salubritate care sa acopere toate costurile aferente sistemului integrat de management al deșeurilor, caracteristic fiecărei zone de colectare, la nivelul tarifului de colectare și transport și pentru acoperirea costurilor cu celelalte activități de salubritate.

Pentru Zona 3 Deta, tarifele de salubritate facturate utilizatorilor serviciului va acoperi costurile de colectare a deșeurilor reziduale si reciclabile, transportul deșeurilor colectate la Centrul de colectare Deta, transportul lor la Depozitul de deseuri nepericuloase Ghizela, tratarea deșeurilor reziduale, precum si sortarea deșeurilor reciclabile in cadrul Statiei de Sortare Ghizela si depozitarea (tarifele pentru TMB si sortare includ si tariful pentru depozitare a cantităților de deșeuri ce constituie refuz din cele 2 instalatii), precum și veniturile obținute din activitatea de valorificare a deșeurilor.

Nivelul tarifulor estimate pentru toată perioada contractului se regăesc în Planul anual de evolutie a tarifulor de salubritate, zona 3 Deta, județul Timis – prezentat în **Anexa 19**.

Flux financiar F2 – operatorul activitatii de colectare-transport va plati Redeventa catre ADID Timis, in calitate de autoritate contractanta, ca mandatar al unitatilor administrativ teritoriale membre. Plata se va realiza direct in contul bancar al fondului IID apartinand CJ Timis, care este beneficiarul proiectului SIMD si proprietarul investitiilor realizate.

Nivelul redevenței va acoperi cel puțin amortizarea dotarilor puse la dispoziție operatorului.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Flux financiar F3 - Operatorul de colectare-transport din **zona de colectare 3** deservita de Centrul de colectare Deta, va plati contravaloarea serviciilor de transfer si management al CC, inclusiv contravaloarea serviciilor de tratare a deșeurilor in cadrul Depozitului de deșeuri nepericuloase Ghizela catre operatorul CC, prin aplicarea formulei:

Suma de plata catre Operatorul Centrului de Colectare Deta =

Suma de plata pentru deșeuri reziduale + Suma de plata pentru deșeuri reciclabile, unde:

*Suma de plata pentru deșeuri reziduale = (Tarif pentru activitatea de transfer conform contract + Tarif pentru tratare in cadrul TMB Ghizela) * Cantitate de deșeuri reziduale colectata si transportata la CC.*

*Suma de plata pentru deșeuri reciclabile = (Tarif pentru activitatea de transfer conform contract + Tarif pentru sortare in cadrul Statiei de sortare Ghizela) * Cantitate de deșeuri reciclabile colectata si transportata la CC.*

Flux financiar F4 - Operatorul CC va realiza activitatea de transfer al deșeurilor la Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela, inclusiv managementul CC.

El va primi de la operatorul colector contravaloarea atat a serviciilor de transfer si management al centrului, cat si contravaloarea serviciilor de tratare/sortare/depozitare a deșeurilor transferate in cadrul Depozitului de deșeuri nepericuloase Ghizela.

In consecinta, Operatorul CC va plati Operatorului Depozitului Ghizela contravaloarea serviciilor acestuia din urma, din valoarea incasata de la operatorul colector.

In plus fata de fluxurile de deșeuri mentionate, in CC vor fi aduse, prin aport voluntar de catre populatie/campanii trimestriale organizate de operatorul de colectare, si **deșeuri voluminoase, DEEE-uri si deșeuri periculoase din deșeuri municipale**. Aceste categorii de deșeuri vor fi receptionate gratuit in cadrul CC pentru a incuraja colectarea selectiva si/sau imbunatatirea ratelor de reciclare pentru aceste categorii de deșeuri.

Flux financiar F5 – Operatorul CC va plati Redeventa catre C.J. Timis.

Nivelul redeventei este stabilit prin aplicarea unui procent la valoarea lunara aferenta serviciilor prestate de catre Operator, rezultat prin aplicarea formulei:

*Valoare redeventa operare CC = Tarif pentru activitatea de transfer si management al CC conform contract (lei/to) * Cantitate de deșeuri gestionata in CC si transferata la Depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela (to) * Procent aferent redeventei*

Flux financiar F6 – Operatorul Depozitului de deșeuri nepericuloase Ghizela va plati Redeventa catre C.J. Timis, conform prevederilor din Documentatia de atribuire pentru *Concesionarea activitatii de operare a Depozitului de deșeuri nepericuloase din comuna Ghizela, jud. Timis.*

Principiul compunerii acestor fluxuri financiare este reprezentat de dimensionarea corecta a fiecarui flux financiar astfel incat toate interesele entitatilor implicate in cadrul sistemului integrat sa fie sustinute iar conditiile legale sa fie indeplinite.

Fluxul financiar propus optimizeaza riscurile de natura financiara pe care A.D.I.D. si Consiliul Judetean Timis trebuie sa si le asume iar in simultan, din perspectiva eficientei operationale, reglementeaza in mod clar relatia dintre operatorii de instalatii/depozit/statii transfer/centre de colectare si operatorii de colectare.

In S.I.M.D. Timis componentele tarifului de salubritate sunt urmatoarele:

- tarif colectare-transport la STATIA DE SORTARE TIMISOARA/ST/CC/Depozit Ghizela (dupa caz);
- tarif sortare/tratare in vederea valorificarii energetice la STATIA DE SORTARE TIMISOARA;
- tarif transfer-transport la DEPOZIT Ghizela;
- tarif tratare mecano-biologica LA DEPOZIT GHIZELA;
- tarif sortare LA DEPOZIT GHIZELA;
- tarif compostare LA DEPOZIT GHIZELA;
- tarif depozitare la depozitul de deșeuri nepericuloase Ghizela
- contribuția pentru economia circulară.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Referitor la *modalitatea de ofertare financiara, au fost identificate doua optiuni:*

1. Ofertantii vor oferta tariful unic si tarifele diferite pentru deseurile reziduale si reciclabile, aferente realizarii activitatii de colectare – transport
2. Ofertantii vor oferta tarifele pe care le vor incasa, in baza contractelor individuale semnate cu beneficiarii finali: persoane fizice din mediul urban, persoane fizice din mediul rural si operatori economici si institutii publice, exprimate dupa cum urmeaza:
 - o Tarif unic si tarife diferite pentru:
 - o Colectarea deșeurilor reciclabile din hârtie și carton - lei/tona, lei/mc si lei/persoana/luna aferent volumului convenit unei persoane
 - o Colectarea deșeurilor reciclabile din plastic și metal - lei/tona, lei/mc si lei/persoana/luna aferent volumului convenit unei persoane
 - o Colectarea altor deșeuri (reziduale) - lei/tona, lei/mc si lei/persoana/luna aferent volumului convenit unei persoane
 - o Tarifele maxime sunt prezentate în **Anexa 19**.

O explicare a componentelor tarifelor care se vor oferta si pe care le va incasa viitorul operator de colectare-transport de la populatie, operatori economici si institutii publice este prezentata mai jos:

Zona 3 Deta: Tarif de salubritate = A +B + C + D, unde:

A = tarif ofertat pentru plata activitatii de colectare-transport,

B = tarif contractat de operatorul Centrului de colectare Deta din zona 3,

C = tarifele contractate de operatorul Depozitului Ghizela pentru plata activitatilor in cadrul depozitului (tratata mecano-biologica, sortare, compostare, depozitare)

D = contribuția pentru economia circulară

Se recomanda optiunea 2, respectiv prezentarea, de catre operatorul de colectare, a tarifului de salubritate care sa includa toate componentele aferente colectarii-transportului-tratarii si depozitarii deseurilor, precum și a contribuției pentru economia circulară, tinand cont de urmatoarele considerente:

- Mecanismul financiar propus in cadrul aplicatiei de finantare propune incasarea tarifului de salubritate, cu toate componentele sale, de catre operatorul colector
- Viitorul operator va prelua riscul de incasare a tuturor costurilor aferente activitatii de gestionare a deseurilor menajere in **tarifele ofertate**

Referitor la **perioada de concesiune a activitatii de colectare-transport deseuri** menajere, se propune o durata de **10 ani**, din urmatoarele considerente:

- Conform HG 2139/2004 - Catalogul privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe, pct. 2.1.24.2. Masini, utilaje si instalatii de salubritate si ingrijirea spatiilor verzi, amortizarea autogunoierelor pe care operatorii trebuie sa le achizitioneze se face pe o perioada de 6 - **10 ani**. Conform Studiu de fezabilitate, durata de viata estimata a echipamentelor de colectare este de **10 ani**.
- Conform HG 2139/2004 - Catalogul privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe, amortizarea containerelor destinate colectarii deseurilor menajere se face pe o perioada de **6-10 ani**. Conform Studiu de fezabilitate, durata de viata estimata a containerelor, a pubelelor si a unitatilor de compostare achizitionate prin proiect este de 7 ani. Astfel, viitorul operator va putea sa isi amortizeze investitiile aferente recipientilor de colectare intr-o perioada de 7-10 ani.
- Operatorul va gestiona, activitatea de colectare- transport pentru toate localitatile din Zona 3, operand astfel in sistem integrat la nivel zonal, asa cum a fost prevazut in Aplicatia de finantare.

In continuare vom analiza cele doua modalitati de finantare a serviciului de salubritate, prevazute in legislatie:

- Finantarea serviciilor de salubritate pentru populatie prin taxa
- Finantarea serviciilor de salubritate pentru populatie prin tarif.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

1.5.5.1. Mecanism financiar – varianta taxă

Potrivit art. 26, alin. (1), lit. b), din Legea 101/2006, republicata, „in funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

...

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

Asa cum arată și textul de lege mai sus citat, finanțarea serviciilor de salubritate prin taxa presupune instituirea unei taxe de salubritate ce va fi plătită de populație, în calitate de beneficiar final al serviciilor de salubritate. Aceasta taxă va fi unică și va include toate elementele de cost ale serviciului de salubritate, de la colectare, transfer, tratare și eliminare la depozitul conform.

Asadar, având în vedere prevederile legale prezentate mai sus, prezentăm în continuare mecanismul financiar prin taxa.

I. Utilizatorii casnici (populația):

UAT-urile din Zona 3 vor institui și colecta taxa de salubritate;

Operatorul delegat va plăti:

o Tariful Operatorului Centrului de colectare Deta

Operatorul delegat va încheia contracte direct cu fiecare UAT din zona 3, și va emite factura către fiecare UAT, în care este menționată cantitatea de deșeuri colectate.

Operatorul delegat va transporta deșeurile colectate la Centrul de colectare Deta (mai puțin fracția sticlă) și va plăti acestui operator tarifele pentru activitățile de operare al centrului, inclusiv de transfer a deșeurilor și operare la Depozitul conform de la Ghizela. Astfel, Operatorul Centrului de colectare Deta va emite factura către Operatorul delegat pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor aferente cantității transferate.

În acest flux, A.D.I.D. Timiș va avea și rol de monitorizare a cantităților de deșeuri colectate și transportate pe fluxuri de deșeuri, prin intermediul copiilor aferente documentelor de plată și justificative emise de Operatorul delegat către UAT-urile din Zona 3.

II. Utilizatori non-casnici

Generatorii de deșeuri din categoria non casnici din Zona 3, vor achita contravaloarea serviciilor de salubritate prin contracte de salubritate încheiate direct cu operatorul delegat, astfel:

- Operatorii economici și instituțiile publice vor încheia contracte direct cu Operatorul delegat. Acesta va emite factura către operatorii economici în care este menționat volumul de deșeuri colectat.
- Operatorul delegat va transporta deșeurile colectate la Centrul de colectare Deta (mai puțin fracția sticlă) și va plăti acestui operator tarifele pentru activitățile de operare al centrului, inclusiv de transfer a deșeurilor și operare la Depozitul conform de la Ghizela.

Astfel, Operatorul Centrului de colectare Deta va emite factura către Operatorul delegat pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor aferente cantității transferate.

În acest flux, A.D.I.D. Timiș va avea și rol de monitorizare a cantităților de deșeuri colectate și transportate pe fluxuri de deșeuri, prin intermediul copiilor aferente documentelor de plată și justificative emise de Operatorul delegat către agenții economici/instituțiile publice.

2.5.5.2. Mecanism financiar – varianta tarif

Potrivit art. 26, alin. (1), lit. a), din Legea 101/2006, republicata, „in funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (...)

Asigurarea serviciilor de salubritate prin tarif presupune o relație directă între operator și utilizator.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Din experienta de pana acum a rezultat ca o parte din populatie nu incheie contracte de salubritate cu operatorul desemnat. În aceasta situatie, potrivit art.26, alin (1), lit. c), din legea 101/2006, republicata, finantarea se asigura prin „taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiaza individual, fara contract”.

Potrivit art. 26, alin. (3) din Legea 101/2006, republicata „Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.”

Deci nu se va putea vorbi de un sistem de finanțare prin tarif ci de un sistem mixt, tarif și taxă:

- tarif pentru locuitorii care încheie contract de prestari-servicii cu operatorul desemnat și
- taxă speciala pentru locuitorii care refuza/nu au încheiat contract de prestari-servicii valabil cu operatorul desemnat.

UAT-urile din Zona 3 Deta a judetului Timis vor institui aceasta taxa și va trebui să acopere din bugetul local costurile aferente pentru acești locuitori care beneficiază de serviciul de colectare-transport al deșeurilor municipale, dar refuza sa incheie contracte de prestari servicii cu operatorul desemnat.

In continuare prezentam mecanismul financiar prin tarif:

I. Utilizatorii casnici (populatia):

- Utilizatorii casnici vor plati tariful direct operatorului serviciului de salubritate conform contractelor pe care acesta le va incheia cu utilizatorii casnici, pe baza facturii fiscale emise de operator;
- Pentru utilizatorii casnici care refuza/nu au încheiat contract valabil cu operatorul de salubritate, UAT-urile din Zona 3, din bugetul propriu, vor plati serviciile prestate de operatorul de salubritate în baza contractului de delegare, urmând a-și recupera aceste costuri prin taxa specială de salubritate.
- Operatorul de salubritate va plati:
Tariful Operatorului Centrului de colectare Detat

II. Utilizatorii non-casnici

Generatorii de deșeuri din categoria non - casnici (operatori economici si institutii publice), din Zona 3 Deta a judetului Timis, vor achita contravaloarea serviciilor de salubritate prin contracte de salubritate incheiate direct cu operatorul de salubritate, conform descrierii de mai sus.

In cele ce urmeaza vom prezenta **avantajele și dezavantajele celor doua modalitati de finantare a serviciului de salubritate.**

2.5.5.3. Analiza optiuni privind taxa vs. tarif de salubritate

Taxa versus tarif

Facturarea serviciilor de salubritate si colectarea contravalorii facturilor se poate realiza in doua moduri:

- Prin taxa - se colecteaza lunar, trimestrial, semestrial sau anual;
- Prin tarif - se colecteaza lunar.

Principalele aspecte ale celor doua optiuni pentru colectarea contravalorii serviciilor de salubritate sunt prezentate in urmatorul tabel:

Optiuni de colectare a contravalorii serviciului de salubritate

Generatori de deseuri	
Optiunea 1 – Colectarea prin taxa specială	Optiunea 2 – Colectarea prin tarif
Unitatile administrativ teritoriale locale colecteaza taxa speciala de la populatie , care plateste mai departe Operatorul de salubritate, dupa caz. Operatorul de colectare si transport plateste Operatorul Centrului de colectare Detat.	Operatorul de colectare si transport colecteaza tariful direct de la populatie , platind din acest tarif Operatorul Centrului de colectare Detat.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

<p>Utilizatorii non-casnici Generatorii de deșeuri din categoria non casnici (firme și instituții publice , din Zona 3 Deta a județului Timis, vor achita contravaloarea serviciilor de salubritate prin contracte de salubritate incheiate direct cu operatorul de salubritate. Operatorul de colectare si transport plateste Operatorul Centrului de colectare Detat.</p>	<p>Utilizatorii non-casnici Generatorii de deșeuri din categoria non casnici (firme și instituții publice, din Zona 3 Deta a județului Timis, vor achita contravaloarea serviciilor de salubritate prin contracte de salubritate incheiate direct cu operatorul de salubritate. Operatorul de colectare si transport plateste Operatorul Centrului de colectare Detat.</p>
---	--

Avantajele si dezavantajele taxei speciale pentru serviciul de salubritate

Avantaje	Dezavantaje
Autoritatile locale au mijloace de impunere a colectarii taxelor locale, ceea ce implica un grad foarte mare de incasare.	Insarcinarea autoritatilor locale cu mobilizarea personalului adecvat si suficient in vederea colectarii taxei.
Exista o continuitate in colectarea taxelor de salubritate, indiferent de operatorii de salubritate.	Supunerea la riscul financiar in sensul neplatii taxei de catre populatie.
Autoritatile locale au mijloacele financiare de a impune respectarea contractelor cu privire la operator.	Implementarea sistemului de plata diferentiata, necesita alocarea de Resurse suplimentare din partea UAT-ului .
Operatorii sunt incurajati sa isi indeplineasca obligatiile contractuale cu eficienta maxima intrucat UAT-ul/A.D.I.D. Timis, care este responsabil cu monitorizarea indicatorilor de performanta ai serviciului de salubritate, detine si controlul mecanismului de plata.	
Plata activitatii de salubritate se face in functie de performanta serviciului prestat de catre operator.	
Faciliteaza monitorizarea generala a colectarii deșeurilor.	
Autoritatile locale pot combina colectarea taxei de salubritate cu alte categorii de taxe sau impozite.	

Avantajele si dezavantajele tarifului pentru serviciul de salubritate

Avantaje	Dezavantaje
Implementarea sistemului de plata diferentiata, este usor de implementat utilizand plata la cantitate/volum sau frecventa.	Costurile operationale ridicate ale operatorului de colectare si transport cu personal suplimentar pentru operatiunile de facturare/ incasare.
Este mai usor de suportat datorita faptului ca populatia plateste lunar, o suma mai mica de bani.	Supunerea la riscul financiar in sensul neplatii tarifului de catre populatie. Este dovedit faptul ca gradul de incasare in cazul tarifului este mai mic decat in cazul taxei.
Eficienta sistemului "Plateste pentru cat arunci" este mai ridicata avand in vedere impactul lunar asupra fiecarui utilizator.	Operatorii nu dispun de sanctiuni pe care sa le poata utiliza in cazul neplatii din partea oricarui utilizator al sistemului de colectare/transport.
	Riscul intreruperii temporare a activitatii ca urmare a neincasarii facturilor si neplata furnizorilor.
	Dificultatea autoritatilor locale de impunere si (cu penalitati) respectare a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate cu indicatorii aferenti cand operatorul de salubritate este cel care colecteaza tariful, respectiv a incheiat contractul de servicii.

În aceste condiții este necesară stabilirea unei metode/protocol comun pentru toate tipurile de habitat si utilizatori în ceea ce privește colaborarea dintre beneficiari persoane fizice/asociatii de proprietar/ICI și operatorul delegat, astfel încât să se poată monitoriza încheierea de contracte cu beneficiarii serviciului, precum și încasarea fără întârziere a tarifelor percepute, respectiv stabilirea unor sancțiuni ce pot fi puse în executare de catre autoritățile locale în cazul întârzierilor/nep plății tarifelor lunare pe baza raportărilor regulate prezentate de operatorul de salubritate.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

CONCLUZII SI RECOMANDARI PRIVIND MECANISMUL DE PLATA IN CADRUL CONTRACTULUI DE DELEGARE

Avand in vedere mecanismul de plata stabilit prin Aplicatia de finantare POS Mediu si asumat prin Documentul de pozitie in cadrul A.D.I.D. Timis si tinand cont de avantajele mecanismului tarif privind implementarea principiului „plateste pentru cat arunci” stabilit prin OUG 92/2021, **se recomanda mecanismul de plata prin tarif in cadrul Contractului de delegare Zona 3 Deta, jud. Timis, coroborat cu taxa speciala de salubritate pentru locuitorii care vor refuza/nu au încheiat contract valabil de prestari-servicii de salubritate cu Operatorul delegat.**

Nivelul tarifelor determinate in cadrul prezentului Studiu de oportunitate privind pragul maximal al acestora, sunt cele determinate la nivelul zonei 3 Deta, județul Timiș, si pentru agenti economici, actualizate față de cele prevăzute în aplicația de finanțare.

Prin analiza efectuata, concluziile si recomandari prezentate in cadrul sectiunilor specifice sunt:

Referitor la sistemul de colectare:

Se vor colecta separat fractiile de deseuri, rezidual si reciclabil 3 fractii (H/C, P/M, sticla).

In documentatia de atribuire se va solicita ofertarea de tarife distincte pentru fiecare fractie (mai puțin sticlă), costurile pentru colectarea acestei fracții se vor reflecta în tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile.

Referitor la echipamentele de colectare deseuri:

Colectarea deșeurilor se va realiza in pubele/saci funcție de numărul de persoane și volumul colectat din fiecare recipient (mai puțin sticla).

Referitor la utilajele/mijloacele de colectare-transport deseuri:

Au fost analizate diverse optiuni de utilaje/mijloace de colectare-transport deseuri, **recomandarea fiind pentru utilaje/mijloace de colectare/transport deseuri complet echipate cu:**

- Sistem localizare GPS;
- Sistem de comunicație (stație emisie-recepție);
- Camera video supraveghere;
- Senzor de incarcare pentru containere/pubele;
- Soft specializat care va furniza informatii privind identificarea utilizatorului și a volumului de deșeuri colectate
- Softul specializat va stoca imaginile si datele si le va transmite catre Baza de date informatică.

2.6. Investiții ce vor fi efectuate de către Delegat

Dotari minime pentru conformare si instituire a principiului „platesti pentru cat arunci”

- Sisteme de identificare pe masini
- Soft monitorizare

2.6.1. Investiții necesare în echipamente de colectare deseuri

Determinarea necesarului de investitii in sarcina operatorului delegat privind echipamentele de colectare are la baza urmatoarele date de intrare:

- Numarul de gospodarii functionale in cadrul fiecarui UAT, comunicat de ADID Timis conform informatiilor primite de la INS sau UAT-uri;
- Numarul de persoane generatoare de deseuri/cantitati de deseuri;
- Sistemul de colectare propus pentru fiecare fractie de deseuri.

Referitor la sistemul de colectare:

Se vor colecta separat fractiile de deseuri, rezidual, deșeuri reciclabile pe 3 fractii (H/C, P/M, sticla).

Referitor la echipamentele de colectare deseuri:

Colectarea deșeurilor se va realiza in pubele/saci, funcție de volumul fiecarui recipient la fiecare operațiune de colectare (mai puțin sticla).

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Determinarea investițiilor în echipamente de colectare deseuri

Detaliat, modul de determinare al necesarului de investiții în echipamente de colectare este prezentat în **Anexa 18**, și reluat mai jos:

Investiții în activitatea de colectare și transport deseuri Zona 3 Deta

lei/EUR= 4,95				
NECESAR/ESTIMARE INVESTITII - UTILAJE SI ECHIPAMENTE DE COLECTARE				
Echipament	Cantitate (10 ani)	Pret Mediu Unitar (lei fara TVA)	Pret Mediu Unitar (EUR fara TVA)	Valoare (lei) - perioada contract
Utilaj de colectare deșeuri reziduale cu sistem identificare	2		130.000	1.287.000,00
Utilaj de colectare deșeuri din hartie și carton cu sistem identificare	2		130.000	1.287.000,00
Utilaj de colectare deșeuri din plastic și metal cu sistem de identificare	1		130.000	643.500,00
Utilaj de colectare deseuri din ambalaje de sticla	1		130.000	643.500,00
Utilaj de colectare deseuri voluminoase	1		150.000	742.500,00
Utilaj de colectare deseuri periculoase	1		100.000	495.000,00
Utilaj spălat recipiente	1		160.000	792.000,00
Pubela - colectare deseuri reziduale	17.568	99,00		1.739.232,00
Pubela - colectare deseuri reciclabile	8.240	99,00		815.760,00
Sac - colectare deseuri reciclabile	6.992.960	0,21		1.468.521,60
Clopot colectare sticla 1,1 mc	146	2.329,05		340.041,30
Total				10.254.054,90

Toate recipientele de colectare vor avea sistem care să fie identificat de sistemul de citire instalat pe utilajele de colectare (RFID).

Pubelele se asigura și se înlocuiesc de operator în punctele de colectare pe toată perioada de derulare a contractului. Sacii pentru colectarea deșeurilor reciclabile se asigura și se distribuie de operator în fiecare punct de colectare pe toată perioada de derulare a contractului.

2.6.2. Investiții necesare în utilaje pentru colectare și transport deseuri

Determinarea numărului necesar de utilaje/mijloace de colectare și transport deseuri

Determinarea numărului necesar de utilaje/mijloace de colectare și transport deseuri s-a făcut în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 111/2007 – Breviarul nr.4.

Determinarea necesarului minim de mijloace de transport pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale

Pentru a putea participa la delegarea activității de colectare și transport al deșeurilor municipale trebuie îndeplinită următoarea relație:

$$N \times l_m = \sum_{i=1}^{i=n} a_i \times b_i \times c_i \times d_i \times e_i$$

unde:

N - numărul de locuitori din localitate;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- Im - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere ce se ia în calcul, fiind egal cu 0,8 kg/locuitor/zi în mediul urban și 0,15 kg/locuitor/zi în mediul rural, dacă la nivelul localității nu a fost stabilit prin măsurători și înregistrări statistice un alt indice;
- ρ - greutatea specifică a deșeurilor menajere se ia egală cu circa 350 kg/mc, dacă la nivelul localității nu a fost stabilită prin măsurători și înregistrări statistice o altă greutate specifică a deșeurilor;
- a_i - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;
- b_i - capacitatea de transport a utilajului; [m³]
- c_i - gradul de compactare;
- d_i - numărul de curse efectuate/schimb;
- e_i - numărul de schimburi/zi.

La determinarea numărului de utilaje pentru colectarea și transportul deșeurilor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 756 din 26 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deșeurilor, precum și pentru utilizarea tarifelor exprimate volumetric, din tarifele exprimate în lei/tonă, s-au utilizat densități ale deșeurilor conform date prezentate mai jos :

Densitatea specifică deșeurilor în recipient:

- Deșeuri reziduale: 390 kg/mc ;
- Deșeuri de hartie și carton: 80 kg/mc
- Deșeuri de plastic și metal: 110 kg/mc
- Biodeșeuri 400 kg/mc
- Sticla : 600 kg/mc

Gradul de compactare luat în considerare pentru fiecare pe fracții colectate este :

- Deșeuri reziduale: 3
- Deșeuri de hartie și carton: 1,25
- Deșeuri de plastic și metal: 2
- Biodeseuri: 2,5

Determinarea numărului necesar de utilaje/mijloace de colectare și transport deșeuri s-a făcut în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 111/2007 – Breviarul nr. 4 – **considerata varianta standard de determinare.**

Determinarea numărului necesar de utilaje/mijloace de colectare și transport deșeuri se regăsește mai jos, astfel încât să fie asigurată colectarea întregii cantități de deșeuri, pe toată perioada contractului:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

		Deșeuri reziduale	Deșeuri Hartie/ Carton	Deșeuri Plastic/ Metal	Deșeuri ambalaje sticla
Cantitate	to/an	6.358	1.329	1.423	380
Frecvența colectare	ori/an	104	26	26	13
Colectare	zile/an	313	313	313	313
Curse	curse/zi	2	2	2	2
	curse/an	626	626	626	626
cantitate/cursa	to/cursa	10,16	2,12	2,27	0,61
capacitate	to/masina 18 mc	7	7	7	7
masini necesare	nr	1,45	0,30	0,32	0,09
Densitate	to/mc	0,39	0,08	0,11	0,6
Volum	mc/an	16.303	16.607	12.941	633
Grad compactare		3	1,25	2	1
Volum compactat	mc/an	5.434	13.286	6.470	633
Colectare	zile/an	313	313	313	313
Curse	curse/zi	2	2	2	2
	curse/an	626	626	626	626
Volum/cursa	mc/cursa	8,68	21,22	10,34	1,01
capacitate	to/masina 18 mc	18	18	18	18
masini necesare	nr	0,48	1,18	0,57	0,06
masini necesare	nr	1,45	1,18	0,57	0,09

Centralizat, flota de utilaje/mijloace de colectare si transport deseuri Zona 3 Deta este urmatoarea:

Flota minimala de utilaje/mijloace de colectare si transport deseuri Zona 3 Deta

		Deșeuri reziduale	Deșeuri Hartie/ Carton	Deșeuri Plastic/ Metal	Deșeuri ambalaje sticla	Deșeuri voluminoase din deșeuri municipale	Deșeuri periculoase din deșeuri municipale	Spălat recipiente rezidual
masini necesare	nr	2,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Activitatea de spălare recipiente de colectare (pubele) deșeuri reziduale

Pentru activitatea de spalare pubele s-au formulat urmatoarele ipoteze si condiții pe care ofertanții trebuie sa urmărească să le îndeplinească:

- se vor spala recipientele de colectare ale tuturor utilizatorilor serviciului (populatie, agenti economici, institutii publice) utilizate pentru colectarea deșeurilor reziduale.
- spalarea** recipientelor de colectare **se va face cel puțin 1 data in perioada mai-iunie si 1 dată în perioada august-septembrie, adica 2 spalari/an**
- numărul de pubele pentru deșeuri reziduale** estimat a fi spălate sunt: 18.232 buc.

Ofertanții vor face dovada că, prin utilizarea numărului de utilaje propuse pentru spălarea recipientelor de colectare deșeurilor reziduale, având caracteristicile tehnice prezentate în documentele din ofertă, au capacitatea de a spăla recipientele de colectare la cerințele prevăzute în documentația de atribuire, ținând cont de:

- capacitatea rezervorului în care se depozitează atât apa curată cât și apa rezultată în urma procesului de spălare;
- frecvența anuală de spălare;
- numărul de recipiente ce urmează a fi spălate;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- timpul necesar de spălare pentru fiecare recipient;
- numărul de recipiente spălate simultan;
- distanțele, viteza de deplasare și implicit timpul de deplasare pentru activitatea de spălat, între goliri precum și între sectoarele de spălare;
- numărul de schimburi de lucru pentru activitatea de spălat recipiente.

Ofertanții vor prezenta un grafic al activității de spălare a recipientelor de colectare deșeuri reziduale.

Activitatea de colectare și transport deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase și deșeuri abandonate din deșeuri municipale

Deseurile voluminoase și cele periculoase din deseuri municipale se colectează trimestrial în cadrul campaniilor de colectare. În fiecare localitate din fiecare UAT utilajul de colectare va staționa cel puțin 1 zi.

Cantitatea anuală estimată de deseuri voluminoase ce urmează a fi colectată prin campanii derulate trimestrial este de cca. 341 tone.

Cantitatea anuală estimată de deseuri voluminoase ce urmează a fi colectată la cerere este de cca. 101,50 tone:

	<i>tone/an</i>
UAT Zona 3	Cantitate estimată deșeuri voluminoase (la cerere, altele decât cele din campanii)
Ciacova	8,00
Deta	38,00
Gătaia	0,00
Birda	10,00
Denta	1,00
Ghilad	0,00
Giera	0,00
Jamu Mare	0,00
Jebel	20,00
Moravița	5,00
Livezile	4,00
Pădureni	12,00
Tormac	0,50
Voiteg	3,00
TOTAL	101,50

Cantitatea anuală estimată de deseuri periculoase ce urmează a fi colectată prin campanii derulate trimestrial este de cca. 61 tone.

Cantitatea anuală estimată de deseuri abandonate ce urmează a fi colectată la cererea UAT-urilor este de cca. 90 tone:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

	<i>tone/an</i>
UAT Zona 3	Cantitate estimată deșeuri abandonate
Ciacova	6,00
Deta	2,00
Gătaia	0,00
Birda	5,00
Denta	2,00
Ghilad	0,00
Giera	0,00
Jamu Mare	5,00
Jebel	50,00
Moravița	7,00
Livezile	4,00
Pădureni	3,00
Tormac	1,00
Voiteg	5,00
TOTAL	90,00

Pentru toate utilajele si echipamentele de colectare si transport deseuri, cerintele minimale sunt:

- Utilajele trebuie sa fie dotate cu:
 - Sistem localizare GPS
 - Camera video supraveghere
 - Sistem de comunicație (stație emisie-recepție);
 - Softul specializat va stoca imaginile si datele si le va transmite catre Baza de date informatică.

Pentru determinarea numarului necesar de utilaje/mijloace de colectare si transport deseuri voluminoase, periculoase și abandonate din deseurile municipale ofertanții trebuie să facă dovada că dimensionarea s-a facut in conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 111/2007 – Breviarul nr. 4, ținând cont de cerințele din documentația de atribuire.

Toate investitiile se amortizeaza in perioada propusa pentru Contractul de delegare, respectiv 10 ani.

2.6.3. Centralizatorul investitiilor

Avand in vedere concluziile si recomandările privind dotarea cu echipamente si utilaje/mijloace de transport si colectare deseuri, centralizat, o estimare a necesarului de investiții este prezentat in **Anexa 18**.

2.7. Indicatorii serviciului de salubritate

2.7.1. Obiective si tinte privind gestionarea deseurilor

Obiectivele si tintele privind gestionarea deșeurilor pentru perioada 2022-2031 și relevante la nivelul județului Timiș sunt stabilite pe baza obiectivelor și țintelor prevăzute în legislația in vigoare, pentru fiecare categorie de deșeuri care face obiectul planificării.

Pentru fiecare obiectiv în parte sunt prezentate ținte și termene de îndeplinire și, de asemenea, justificările referitoare la stabilirea acestora.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Obiectivele și tinte privind gestionarea deșeurilor municipale în județul Timiș pentru perioada de planificare sunt stabilite pe baza:

- Prevederilor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor 2018-2025;
- Prevederilor legislative europene și naționale în vigoare;
- Prevederilor Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020;
- Prevederilor principalelor directive de deșeuri incluse în Pachetul Economiei Circulare, aprobat și publicat în Jurnalul Oficial al U.E. la date de 14.06.2018;
- Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliul, comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor, Rolul valorificării energetice a deșeurilor în economia circulară, 26.01.2017;
- Principalelor probleme identificate în gestionarea actuală a Deșeurilor municipale în județul Timiș.

Indicatorii minimi de performanță pentru contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate conform OUG 92/2021 sunt:

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. a) din OUG 92/2021	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	70% începând cu anul 2022

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor – **2020 - 2025** prevede, în conformitate cu cerințele legislației europene și naționale, următoarele obiective și tinte privind gestionarea deșeurilor, cu referire la activitatea de colectare și transport:

Nr.crt	Obiectiv	Ținta/Termen	Justificare
OBIECTIVE TEHNICE			
	Colectarea separată a biodeșeurilor (prin îmbunătățirea compostării individuale și a colectării separate a biodeșeurilor)	Începând cu 01.01.2024	Țintă introdusă prin art. 22, alin (1) al Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, modificată prin Directiva (UE) 2018/851, de adoptarea a pachetului de economie circulară.
	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase din deșeurile municipale	Termen: Permanent începând cu 2020	<input type="checkbox"/> Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea eliminării deșeurilor periculoase menajere. <input type="checkbox"/> Construirea și operarea de centre de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și demolări de la populație, deșeuri verzi etc.), cel puțin câte unul în fiecare oraș.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

	Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare a deșeurilor voluminoase din deșeurile municipale	Termen: permanent	<input type="checkbox"/> Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase. <input type="checkbox"/> Construirea și operarea de centre de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și demolări de la populație, deșeuri verzi etc.), cel puțin câte unul în fiecare oraș.
OBIECTIVE INSTITUȚIONALE ȘI ORGANIZAȚIONALE			
	Derularea de campanii de informare și educarea publicului privind gestionarea deșeurilor municipale	Termen: permanent	
OBIECTIVE PRIVIND RAPORTAREA			
	Determinarea prin analize a principalilor indicatori privind deșeurile municipale (indici de generare și compoziție pentru fiecare tip de deșeuri municipale)	Termen: 2020	

2.7.2. Indicatori fizici

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură
1.1 Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii (in situația in care se impune incheierea acestor contracte, respectiv când Operatorul factureaza tariful direct utilizatorilor)			
1.1.1	Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii (total)	Numarul de contracte incheiate intre Delegat si utilizatori (producatori de deseuri) raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100%
1.1.2	Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii (in 10 zile)	Numarul de contracte incheiate intre Delegat si utilizatori (producatori de deseuri) in mai putin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitarii justificate din partea utilizatorului, raportat la numarul cererilor, pe categorii de utilizatori	minim 95%
1.1.3	Eficienta in modificarea Contractelor cu utilizatorii (in 10 zile)	Numarul de contracte cu utilizatorii modificate in mai putin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitarii justificate din partea utilizatorului, raportat la numarul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	minim 80%
1.1.4	Eficienta in imbunatatirea parametrilor de calitate prevazuti in Contracte cu utilizatorii	Numarul de contracte modificate cu privire la imbunataririle parametrilor de calitate ai activitatii prestate raportat la numarul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale, pe categorii de activitate	100%
1.2 Eficienta in gestionarea si executarea Contractelor			
1.2.1	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie, in functie de tipul de recipient raportat la numarul de cereri justificate primite	100%
1.2.2	Numarul de reclamatii scrise la care s-a raspuns	Numarul de reclamatii scrise la care Operatorul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	100%
1.2.3	Numarul de reclamatii scrise justificate (care au primit o soluție definitiva si irevocabila favorabila reclamantului)	Numarul de reclamatii scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	5%
1.3 Rata de acoperire a serviciului de salubritate			
1.3.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populatia care beneficiaza de colectare a deseurilor raportat la populatia totala la nivel de unitate teritorial administrativa (%)	100%
1.4 Deseuri colectate separat			

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură
1.4.1	Deseuri reciclabile colectate separat, inclusiv deseuri de ambalaje	Cantitatea de deseuri reciclabile colectate separat (hartie și carton, plastic, metale, sticla, raportată la cantitatea totală de deseuri municipale colectate	70% începând cu anul 2022
1.4.2	Deseuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectate separat/locuitor și an raportat la indicatorul estimat în planurile de gestionare a deșeurilor aflate în vigoare	100%
1.4.3	Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectate separat trimis la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deseuri menajere periculoase colectate	100%
1.4.4	Deseuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat /locuitor și an raportat la indicatorul estimat în planurile de gestionare a deșeurilor aflate în vigoare	100%
1.4.5	Deseuri voluminoase trimise la tratare/valorificare/eliminare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat trimis la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deseuri voluminoase colectate de la populație	100%
1.5. Efectuarea determinărilor privind compoziția deșeurilor			
1.5.1	Realizarea determinărilor privind compoziția deșeurilor menajere și similare conform cerințelor contractuale asumate, la termenele și cu respectarea conținutului acestora		100%
1.6. Campaniile de publicitate și informare			
1.6.1	Realizarea campaniilor de publicitate și informare conform cerințelor contractuale asumate, la termenele și cu respectarea conținutului acestora		100%

2.7.3. Indicatori propuși pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș

Indicatori cu penalități

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
1. Indicatori de performanță				
1.1.	Eficiență în încheierea Contractelor cu Utilizatorii (în decurs de 10 zile)	Numărul de contracte încheiate între Operator și Utilizatori în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea Utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorie de Utilizatori (%)	minim 95%	O penalitate de 5.000 LEI în cazul unui procent mai mic de 95%, pe categorie de Utilizatori calculată pe o perioadă de 12 luni.
2. Indicatori tehnici				
2.1.	Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din OUG 92/2021	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.</p>	70% începând cu anul 2022	<p>10% sau mai puțin: 300.000 lei</p> <p>20% sau mai puțin: 250.000 lei</p> <p>30% sau mai puțin: 200.000 lei</p> <p>40% sau mai puțin: 150.000 lei</p> <p>50% sau mai puțin: 100.000 lei</p> <p>60% sau mai puțin: 50.000 lei</p> <p>70% sau mai puțin: 25.000 lei</p> <p>Peste 70%: nicio penalizare</p>

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
		În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.		
2.2.	Colectarea separată a biodeșeurilor	Cantitatea de deșeuri biodegradabile colectate separat raportată la cantitatea totală de deșeuri biodegradabile generate	45% odată cu punerea în funcțiune a biodigestoarelor (estimat anul 2024) 65% începând cu 2030	Până la sfârșitul perioadei de operare, următoarele penalități se vor aplica anual, astfel: Pentru perioada de la punerea în funcțiune și până în 2029: 10% sau mai puțin: 300.000 lei 20% sau mai puțin: 250.000 lei 30% sau mai puțin: 200.000 lei 40% sau mai puțin: 150.000 lei 45% sau mai puțin: 100.000 lei Peste 45%: nicio penalizare Dupa anul 2030: 10% sau mai puțin: 300.000 lei 20% sau mai puțin: 250.000 lei 30% sau mai puțin: 200.000 lei 40% sau mai puțin: 150.000 lei 50% sau mai puțin: 100.000 lei 65% sau mai puțin: 50.000 lei Peste 65%: nicio penalizare

* Indicator pe baza prevederilor legale privind colectarea separată a biodeșeurilor (PNGD aprobat prin HG 942/2017)

Indicatori fara penalitati

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
1. Indicatori de performanță				
1.1.	Eficiență în încheierea Contractelor cu Utilizatorii (total)	Numărul de contracte încheiate între Delegat și utilizatori (producători de deșeuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori.	100%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.
1.2.	Eficiența în încheierea Contractelor cu utilizatorii (în 10 zile)	Numărul de contracte încheiate între Delegat și utilizatori (producători de deșeuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori.	minim 95%	
1.3.	Eficiență în modificarea Contractelor cu Utilizatorii (în 10 zile)	Numărul de Contracte cu Utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea Utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări de modificare a clauzelor contractuale (%)	minim 80%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.
RATA DE ACOPERIRE A SERVICIULUI DE COLECTARE				
1.4.	Rata de conectare la serviciul de salubritate Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă (%)	100%	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.
EFICIENȚA ÎN GESTIONAREA ȘI EXECUTAREA CONTRACTELOR				
1.5.	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient	100%	

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
		raportat la numărul de cereri justificate primite		
1.6.	Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	100%	
1.7.	Numărul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numărul de reclamații scrise justificate raportat la numărul total de reclamații primite	5%	
2.Indicatori tehnici				
COLECTAREA SEPARATA A DEȘEURILOR				
2.1.	Deșeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat/locuitor și an în raport cu indicatorul stabilit în planul județean de gestionare a deșeurilor (%)	75 - 125%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.
2.2.	Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectate separat trimisă la tratare/eliminare ca procent din cantitatea totală colectată de deșeuri menajere periculoase în Aria de delegare (%)	minim 90%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.
2.3.	Deșeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat /locuitor și an, ca procent din indicatorul stabilit în planul județean de gestionare a deșeurilor (%)	75 - 125%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.
2.4.	Deșeuri voluminoase trimise la tratare/valorificare/eliminare	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat trimisă la tratare/eliminare ca procent din cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate din Aria de delegare (%)	minim 90%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.

* Indicator pe baza prevederilor legale privind colectarea separată a biodeșeurilor (PNGD aprobat prin HG 942/2017)

2.8. Motivația delegării serviciilor de salubritate

Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pe diferitele sale componente reprezintă o componentă a implementării Sistemului integrat de management al deșeurilor (SIMD) în județul Timiș, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de față și al conformării cu legislația UE și din România în domeniu.

Proiectele SMID Timiș (Sistem de management integrat al deșeurilor) cu finanțare prin Axa 2 POS Mediu au în vedere investiții doar în bunuri de infrastructură aferente activităților componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. a) – e) din Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeurii Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Dintre aceste activități, cele enumerate din articolul de lege mai sus citat fac obiectul prezentului studiu de oportunitate, la care se adaugă și alte activități enumerate de lege, dar pentru care s-a amenajat o infrastructura speciala prin proiectul SIMD în județul Timis, și anume:

- g) colectarea, transportul și valorificarea/neutralizarea deșeurilor voluminoase provenite din deșeurile municipale (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- h) colectarea, transportul și valorificarea/neutralizarea deșeurilor periculoase provenite din deșeurile municipale.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului. - art. 13 alin (2) din Legea nr. 101/2006: „*Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)*”. De aceea, cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, părțile trebuie să stipuleze expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate de lege.

Activitățile de colectare și transport a deșeurilor și operarea instalațiilor de sortare și transfer, părți componente ale serviciului de salubritate, fiind supuse regimului juridic al serviciilor comunitare de utilități publice, le sunt aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- universalitate;
- continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- transparența decizională și protecția utilizatorilor;
- satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- sănătatea populației și calitatea vieții;
- protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotarilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- introducerea unor metode moderne de management;
- introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea arilor de monopol.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de salubritate care fac obiectul delegării sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- promovarea calității și eficienței serviciului;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;
- gestionarea serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- consultarea cu utilizatorii serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia.

Procedura de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului public de salubritate va fi în concordanță cu:

- Legislația națională în domeniu;
- Planul Național de Gestionare a Deșeurilor;
- Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor, Județul Timis - actualizare 2020-2025;
- Programul Operațional Sectorial Mediu;
- Acordul de parteneriat încheiat între toate autoritățile publice ale localităților partenere în cadrul A.D.I.D. Timis.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

2.8.1. Motive legate de protecția mediului

Pe toată perioada derulării Contractului de delegare de gestiune, Operatorul delegat va implementa măsurile ce se stabilesc prin acte de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

O evaluare detaliată a impactului asupra mediului a Proiectului a fost realizată în perioada de planificare, cu obiectivul de a identifica potențialul impact al Proiectului asupra mediului și pentru a dezvolta un set de măsuri de atenuare a potențialului efect negativ. Evaluarea impactului este disponibilă Autorității Contractante, prin urmare, doar concluziile principale sunt prezentate în această secțiune din studiu.

Pentru a se asigura că impactul negativ asupra mediului, ca rezultat al Proiectului, va fi redus, un set de măsuri a fost elaborat și va fi/a fost urmat în diverse etape de implementare/dezvoltare a Proiectului.

Aceste măsuri includ:

- Măsuri pentru gestionarea deșeurilor și în special a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere;
- Monitorizarea obiectivelor de siguranță și protecția mediului

Utilizarea judicioasă a instalațiilor și echipamentelor concesionate precum și asigurarea unei dotări cu utilaje suplimentare cu resursa tehnică disponibilă și performanțele impuse prin intermediul criteriilor de selecție, vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorii vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, conform informațiilor din Caietul de sarcini.

Dotarea cu utilaje performante impuse prin intermediul criteriilor de selecție vor conduce la scăderea nivelului de poluare, iar operatorul delegat va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de astfel de utilaje și mașini performante, conform specificațiilor din Caietul de sarcini.

Criteriile de selecție vor impune operatorilor să facă dovada că au implementat un sistem de management al calitatii conform ISO 9001 și a sistemului de management al mediului, în conformitate cu standardul ISO 14001 (sau echivalent), ceea ce se traduce printr-o garanție a calitatii serviciilor ce urmează să fie prestate, prin funcționarea în conformitate cu legislația în domeniu și angajamentul managementului în sensul protecției mediului.

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, **recomandăm ca în Caietul de sarcini, parte integrantă din documentația de atribuire de delegare a serviciului de salubritate, să fie incluse minim următoarele cerințe – criterii de calificare și selecție:**

- Asigurarea de mijloace de transport corespunzătoare, etanșe, acoperite, cu rate reduse de emisie de poluare. Reducerea emisiilor de poluanți din gazele de eșapament ale vehiculelor de transport se va realiza prin achiziționarea de camioane moderne, cu catalizator.
- Dotarea cu utilaje noi și performante impusă de criteriile de selecție a ofertelor pentru asigurarea serviciului de colectare - transport (autogunoire compactoare) va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a întregului județ. Astfel, viitorii operatori de salubritate vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de autogunoire performante, cu care vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată. În plus, operatorii vor trebui să asigure întreținerea echipamentelor în stare bună de funcționare pe întreaga durată a contractelor, astfel încât să nu existe scurgeri de fluide poluante.
- Îmbunătățirea calitatii factorilor de mediu prin utilizarea unei infrastructuri noi și prietenoase cu mediu. Datorită măsurilor de protecție a atmosferei (tipuri de autovehicule, tipul de containere – etanșe și prevăzute cu capac și utilizarea de motoare cu catalizator), emisiile surselor de poluanți din zona de impact a activităților de colectare și transport al deșeurilor trebuie să se încadreze în valorile limită stipulate în Legea 104/2011 actualizată privind calitatea aerului înconjurător.

Activitățile de colectare și transport al deșeurilor nu vor facilita înmulțirea și diseminarea agenților patogeni și a vectorilor acestora: insecte, șobolani, ciori, câini vagabonzi.

- Efectele benefice majore se vor manifesta prin reducerea emisiilor de gaze de fermentare, ca urmare a eliminării depozitării neconforme a deșeurilor și prin efecte colaterale induse de reducerea consumului de resurse, obținută prin recuperarea și reciclarea unor materiale.

Reducerea consumului de materiale și resurse

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

În cadrul Sistemului integrat de management al deșeurilor – SIMD Timis se va îmbunătăți implementarea colectării separate a deșeurilor din materiale reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantității de deșeuri eliminate și la reducerea consumului de materiale și resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Protejarea naturii

Delegarea operării unei companii private va asigura know-how-ul și resursele financiare necesare aplicării regulamentelor și celor mai bune practici, fapt care va minimiza impactul acestor activități asupra mediului și sănătății umane.

Mediul de lucru

Este de precizat și faptul că majoritatea operatorilor de salubritate sunt certificați privind asigurarea sistemului de calitate și management a condițiilor de mediu, fiind calificați din acest punct de vedere pentru prestarea acestor activități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire pentru a asigura calificarea operatorilor care au implementat sistemul ISO 9001 și 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

În concluzie, **alegerea opțiunii gestiunii delegate** este preferată deoarece aceasta asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

De asemenea, odată cu delegarea acestor servicii, operatorul de salubritate preia și posibile riscuri în materie de asigurare a protecției mediului.

Conceptul de utilizare eficientă a resurselor și recuperarea acestora este asigurată prin recuperarea materialelor reciclabile și producția compostului. Reducerea în final a cantității de deșeuri depozitate contribuie la asigurarea unei durate de viață cât mai mari a depozitului conform de la Ghizela, ceea ce presupune atât avantaje de mediu cât și economice.

2.8.2. Motive de ordin social

Implementarea Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Timis în Zona 3 Deta va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând poluanții emiși în mod semnificativ din punct de vedere cantitativ și calitativ.

Pentru opțiunea delegării serviciului, se poate solicita în cadrul documentației de atribuire aferente procedurii de delegare cerința minimă de calificare ca operatorii economici să dețină un plan privind sănătatea și siguranța în munca – Plan SSM, pentru o reducere a riscurilor sociale pivoare la derularea Contractului de delegare.

Delegarea serviciilor de colectare și transport trebuie să ia în considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul tarifului plătit pentru serviciul de salubritate;
- **este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri.**
- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de informare și conștientizare privind colectarea separată;
- activitatea de colectare a deșeurilor realizată într-o manieră profesională de către operatorul delegat conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Tarifele maximele nu trebuie să depășească planul tarifar, așa cum este prezentat în **Anexa 19** la prezenta.

Creșterea numărului de angajați

Având în vedere legislația specifică privind sistemul de angajare în instituțiile publice este evidentă imposibilitatea asigurării personalului necesar deservirii infrastructurii create de către administrațiile publice.

În acest sens este justificată delegarea serviciilor de salubritate către sistemul privat care nu este caracterizat de blocaje de ordin legal privind asigurarea/angajarea numărului optim de angajați.

De asemenea se estimează că în faza de operare a serviciului va fi asigurat un număr suplimentar de noi locuri de muncă. De asemenea, locuri noi de muncă se apreciază a fi create și în activitățile ce se vor dezvolta conex ca urmare a operării infrastructurii create (ex. Unitățile de reciclare).

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Îmbunătățirea calității vieții

Operarea serviciilor de salubritate de către un operator calificat și cu experiență în domeniu contribuie la îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui sistem de management specific și adecvat în scopul menținerii factorilor de mediu în parametrii prevăzuți de legislația specifică.

Eliminarea depozitării haotice și necontrolate a deșeurilor, diminuarea cantităților de deșeuri depozitate prin activitățile de reciclare, conduc la evitarea dezvoltării unor depozite necontrolate cu efecte negative asupra mediului și sănătății populației.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeuri municipale din Zona 3 Deta va contribui la îmbunătățirea standardelor de viață a populației din Zona 3 Deta a județului Timiș, prin asigurarea unui sistem de management al deșeurilor controlat.

Asigurarea normelor privind sănătatea și securitatea în muncă

În ceea ce privește sănătatea și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată, deoarece în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, se poate solicita ca cerința minimă de calificare, ca operatorii economici să dețină un plan privind sănătatea și siguranța în muncă – Plan SSM, care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

2.8.3. Motive de ordin financiar

Principalul motiv financiar care justifică delegarea gestiunii este dat de buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate/preț pentru servicii, fără blocarea unor sume de investiții în active ce nu ar putea fi utilizate la capacitate și fără a încărca suplimentar cheltuielile autorităților publice.

Serviciul public de salubritate din Zona 3 Deta, județul Timiș va urmări să realizeze un raport calitate/preț cât mai bun pentru perioada de derulare a Contractului de delegare a gestiunii și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin Contractul de delegare.

Structura și nivelul tarifelor de colectare și transport precum și a celorlalte tarife din cadrul SIMD practicate de operatori vor fi stabilite prin metode competitive (procedura de achiziție publică) și vor reflecta costul efectiv al prestației.

Totodată, nivelul tarifelor va permite respectarea plafoanelor anuale stabilite prin Planul tarifar, actualizat și determinat conform instrucțiunilor MFE.

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării gestiunii activităților de colectare și transport al deșeurilor municipale.

Apreciem că indicatorul determinant pentru menținerea condițiilor financiare de la momentul solicitării și aprobării finanțării din partea UE sunt veniturile obținute în sistem și, prin urmare, o ușoară ajustare a tarifelor pentru cele două categorii de abonați (persoane fizice și juridice) nu este exclusă.

Asigurarea eficienței utilizării resurselor financiare

Operatorii privați, având experiența necesară și cunoscând fluxurile tehnologice de operare, asigură un management eficient al costurilor de operare, asigurând astfel alocarea optimă a resurselor.

Diminuarea costurilor cu resursele necesare activității de salubritate

Prin recuperarea deșeurilor reciclabile se asigură în primul rând o reducere a cheltuielilor cu forța de muncă, iar din alt punct de vedere se asigură o durată de viață cât mai mare a depozitului conform de deșeuri ca urmare a reducerii cantităților de deșeuri depozitate în cadrul Depozitului de deșeuri conform de la Ghizela.

Un alt aspect important în susținerea acestui criteriu, îl reprezintă durata contractului de delegare. Astfel, acesta trebuie să fie în concordanță cu durata de viață a investițiilor ce vor fi efectuate de către operatorul delegat.

Art. 28, alin. 2 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, actualizată, prevede că „investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

La alin. 3 al aceluiași articol se prevede că *”investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept la expirarea contractului gratuit și libere de orice sarcini unităților administrativ – teritoriale fiind integrate domeniului public al acestora.”*

Creșterea veniturilor la bugetele locale

Prin numărul de angajați preconizați conform aplicației de finanțare, precum și prin dezvoltarea activităților conexe se apreciază ca un efect pozitiv creșterea veniturilor anumitor bugete locale a Unităților Administrativ Teritoriale din Zona 3 Deta.

Obținerea celui mai bun raport calitate/preț

Prin **delegarea serviciilor de salubritate** și asigurându-se o competiție din acest punct de vedere, Unitățile Administrativ Teritoriale din Zona 3 Deta vor avea asigurat cel mai bun raport calitate/preț, precum și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin Proiect.

Fezabilitatea financiară a delegării prezintă elemente distincte față de fezabilitatea economică, deoarece delegarea trebuie să fie accesibilă din punct de vedere financiar atât pentru Delegatar cât și pentru Delegat, dar și pentru beneficiarul final.

Previzionarea tratamentului contabil

Nefiind vorba de un proiect de investiții, Contractul de delegare referindu-se numai la delegarea serviciului de colectare și transport deșeuri municipale, nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor.

În acest caz, Studiul de oportunitate acoperă doar cele două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către Delegat;
- regimul bunurilor.

In urma analizei tehnice, operaționale și financiare prezentate, concluzionăm că Proiectul care face obiectul prezentului Studiu de oportunitate este fezabil și viabil din punct de vedere economic, financiar, social și de mediu.

CAPITOLUL 3

STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

3.1. Analiza opțiunilor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor

Atât Legea nr. 51/2006 cât și Legea nr. 101/2006, prevăd două modalități de organizare a gestiunii serviciului de salubritate, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza unui *studiu de oportunitate*, și anume:

- **Gestiunea directă**, modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora. *Gestiunea directă* este realizată prin intermediul unor operatori de drept public sau privat fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:
 - servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- o societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin excepție, în baza dispozițiilor art. 28 2[^]1 din Legea nr. 51/2006, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera acestor servicii, poate fi atribuit direct unui operator de drept privat, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii Contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
 - b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
 - c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.
- Gestiunea delegată**, este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare **Contract de delegare a gestiunii**.

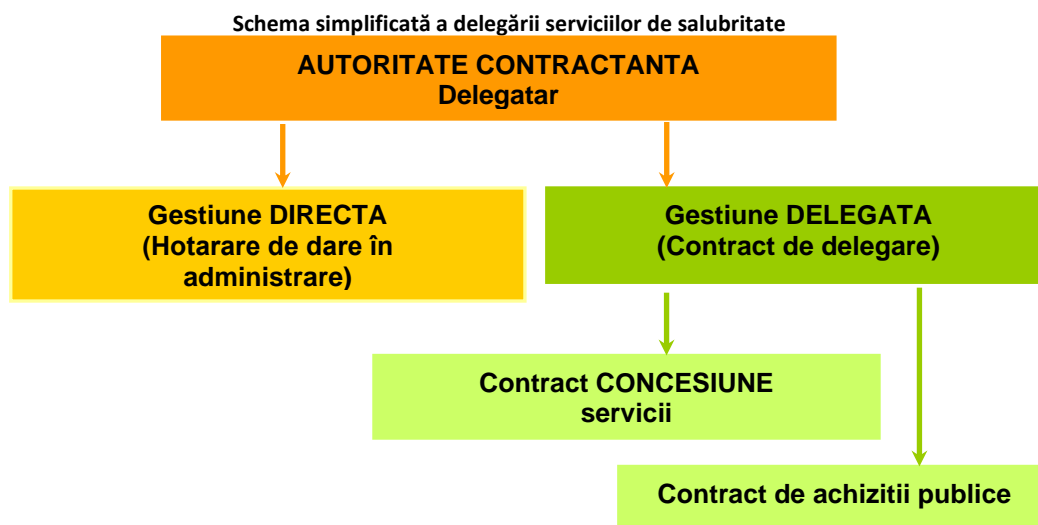
Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006 definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza **regulamentului serviciului și a caietului de sarcini**, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean și a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE



În următorul tabel sunt prezentate diferențele dintre cele două forme distincte de gestiune a serviciului.

Diferențele dintre cele două forme distincte de gestiune a serviciului.

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului	Actele juridice în baza cărora operatorul prestează serviciul/ activitatea delegat (ă)	Aria pe care poate presta operatorul respectivul serviciu/ respectiva activitate
Gestiune directă	<input type="checkbox"/> servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene; <input type="checkbox"/> societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale; <i>(art. 28 al. 2 din Legea nr. 51/2006)</i>	<input type="checkbox"/> hotărârea de dare în administrare a serviciului (HCL/HCJ); <input type="checkbox"/> licența ANRSC; <input type="checkbox"/> regulament de organizare și funcționare a operatorului (aprobat prin HCL/HCJ); <input type="checkbox"/> regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL/HCJ) <i>(art. 28 al. 5 și 6 din Legea nr. 51/2006)</i>	<input type="checkbox"/> doar pe aria teritorială a unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia a fost înființat și funcționează, nu poate presta serviciul pentru alte UAT; <input type="checkbox"/> ca excepție, pentru operatorii care au primit un contract de delegare a gestiunii prin atribuire directă, doar pentru acele UAT care i-au încredințat gestiunea serviciului prin acel contract atribuit direct (<i>criteriul „activității exclusive” impus de art. 28 al. 2¹ din Legea nr. 51/2006</i>)
Gestiune delegată	<input type="checkbox"/> societăți comerciale cu capital privat sau mixt <i>(art. 29 al. 4 din Legea nr. 51/2006)</i>	<input type="checkbox"/> contract de delegare a gestiunii încheiat cu UAT pe teritoriul căreia prestează serviciul <input type="checkbox"/> HCL/ HCJ de atribuire prin care s-a aprobat contractul de delegare; <input type="checkbox"/> licența ANRSC; <input type="checkbox"/> regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL/HCJ); <input type="checkbox"/> inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului; <input type="checkbox"/> procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor; <input type="checkbox"/> indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național. <i>(art. 29 al. 6 și 8 din Legea nr. 51/2006)</i>	<input type="checkbox"/> în general pentru orice UAT care îi delegă gestiunea serviciului pe bază de contract de delegare;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

În județul Timis, pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, și după caz activități de colectare și transport a fluxurilor speciale de deșeuri care sunt componente ale serviciului de salubritate, va fi selectat cate un operator pentru fiecare zona de operare.

Pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare și transport a deșeurilor municipale din județul Timis și, după caz, a altor activități conexe de colectare și transport a deșeurilor care sunt componente ale serviciului de salubritate, in fiecare Zona de colectare, procedurile de licitație au fost inițiate și derulate de A.D.I.D. Timis, in numele și pe seama UAT membre ADID Timiș.

Având în vedere condiționalitățile Proiectului S.I.M.D. in județul Timis, referitoare la modalitatea de delegare pentru gestionarea serviciului de salubritate în județul Timis, precum și prevederile prezentului Studiu de Oportunitate, modalitatea de gestionare a acestui serviciu la nivelul Zonei 3 Deta va fi gestiunea delegată.

3.2. Analiza opțiunilor privind delegatarul contractului

Conform prevederilor Statului A.D.I.D Timis, autoritățile contractante (delegatarii) pentru delegarea serviciilor de salubritate vor fi:

- A.D.I.D. Timis: pentru delegarea activităților de colectare și transport deșeuri, in numele și pe seama UAT-urilor membre din Zona de operare
- Consiliul Județean Timis: pentru delegarea operării facilitatilor de transfer, tratare, eliminare a deșeurilor
- Primaria Municipiului Timisoara pentru delegarea operării facilitatilor de sortare din cadrul statiei de sortare Timisoara, și care deservește zona 1 de colectare

Având în vedere scopul Proiectului S.I.M.D. județul Timis, precum și responsabilitățile A.D.I.D.Timis referitoare la Contractele de delegare a activităților de colectare și transport deșeuri municipale, **procedura de licitație pentru Contractul de delegare a activității de colectare - transport al deșeurilor municipale din Zona 3 Deta, județul Timis, parte componenta a implementării proiectului S.I.M.D. a județului Timis, va fi inițiată și derulată de către A.D.I.D. Timis, în numele și pe seama unitatilor administrativ – teritoriale din Zona 3 Deta a județului Timis.**

Astfel, A.D.I.D. Timis va fi în măsură să asigure monitorizarea Contractului de delegare, precum și a performanței operatorului de salubritate delegat pentru Zona 3 Deta a județului Timis.

3.3. Modalitatea de atribuire a Contractului de delegare

Potrivit art. 29, alin. 7 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, **”Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.**

Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016 (art. 29, alin. (9) din Legea 51/2006).

Contractul de delegare poate fi:

- Contract de delegare prin concesiune de servicii** - dacă în urma studiului de fundamentare entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic
- Contract de achiziție publică de servicii** - dacă în urma studiului de fundamentare entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Deși, conform legislației în domeniul achizițiilor publice, forma de contract (de delegare prin concesiune de servicii sau de achiziție publică de servicii) este dată de analiza riscurilor, au fost analizate avantaje și dezavantaje, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

Concesiune de servicii vs. Achiziție publică

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
Contract de concesiune de servicii	<p>Responsabilitățile pentru îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principal a rezultatelor, nu a proceselor <input type="checkbox"/> un interes mai mare al operatorului pentru un serviciu eficient în interesul utilizatorilor și al politicilor de mediu ale autorităților locale 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Control mai scăzut asupra activității operatorului, posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilități disproporționate față de veniturile încasate
Contract de achiziție publică de prestări servicii	<p>Un control mai mare al UAT asupra activităților operatorului</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Preluarea celei mai mari părți a riscurilor de operare de către UAT nu este în mod necesar cel mai eficient mod de a presta serviciul de utilitate publică. De exemplu, indicatorii de performanță se vor putea limita doar la evaluarea eficienței procesului în sine, fără preluarea altor riscuri externe controlului părților (de exemplu, preluarea de riscuri referitoare la fluctuațiile de cantități). Aceasta preluarea a riscurilor nu se va reflecta însă într-o scădere proporțională a tarifelor operatorului. <input type="checkbox"/> Modificări mai frecvente de tarife, operatorul preluând mai puține riscuri și, astfel, orice intervenție asupra Contractului de achiziție publică de servicii va duce la modificări tarifare.

3.4. Matricea riscurilor pentru delegarea Serviciului

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea ca riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității tehnice, economice și financiare a Contractului de delegare.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Trebuie precizat ca sunt excluse riscurile prevăzute în Contractul de delegare dintre părți și pentru care exista prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Delegat (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului de delegare.

Matricea responsabilităților principale

O vedere de ansamblu asupra scopului Contractului de delegare și a modului de alocare a responsabilităților principale între Delegatar și Delegat este prezentată în tabelul de mai jos:

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Riscurile aferente operației de delegare

Categorია de risc	Descriere	Propunere de alocare a riscului			Managementul riscului
		Operator	ADID Timis	Risc Comun	
Riscuri juridice și de mediu					
Modificari legislative relevante	Modificari legislative si/sau de reglementare care pot avea impact asupra activitatii si/sau asupra situatiei financiare a operatorului			X	In cazul adoptarii de reglementari legislative cu impact asupra activitatii operatorului, inclusiv cu impact financiar, atat Autoritatea Contractanta cat si Operatorul vor lua toate masurile ce se impun in vederea conformarii cu prevederile legale, proportional cu obligatiile ce le revin in cadrul contractului. In cazul in care se impun investitii suplimentare, Autoritatea Contractanta isi asuma riscul conformarii cu solicitarile legislative. In cazul in care modificarile legislative conduc la cresterea costurilor operationale, Operatorul poate solicita, justificat, modificarea/ ajustarea tarifului.
Tinte privind recuperarea si reciclarea diferitelor fractiuni de deseuri	Imposibilitatea de a atinge tintele nationale si judetene privind recuperarea si reciclarea plasticului, sticlei, metalului, hartiei si cartonului			X	Operatorul va contribui la atingerea tintelor stabilite prin legislatia in vigoare prin organizarea de campanii care sa promoveze colectarea selectiva a deseurilor, respectiv derularea campaniilor de informare și constientizare a publicului organizate conform celor asumate de catre delegat prin contractul de delegare
Conformitatea cu prevederile legale	Nerespectarea altor prevederi legale/ reglementari relevante privind gestiunea deseurilor	X			Operatorul va suporta toate consecintele care decurg din nerespectarea prevederilor legale in vigoare.
Plangeri/ reclamatii	Costul reclamatiiilor si a procedurilor legale ca urmare a desfasurarii neconforme a activitatii operatorului	X			Operatorul va suporta orice consecinte ce decurg din desfasurarea neconforma a activitatii. Operatorul trebuie sa asigure operarea corespunzatoare a, echipamentelor, cu respectarea Acordului de mediu, a Manualelor de operare, intretinere si exploatare, a prevederilor Caietului de sarcini si a legislatiei in vigoare privind protectia mediului
A treia parte prejudiciata	Ranirea persoanelor si pierderea sau prejudicierea proprietatii in timpul desfasurarii activitatilor operatorului	X			Operatorul va interzice accesul persoanelor neautorizate in incinta obiectivelor administrate, va asigura paza si protectia obiectivelor, va incheia polite de asigurare, astfel incat sa minimizeze acest risc.
Forta majora	Riscuri neasigurabile in legatura cu evenimente de forta majora			X	In cazul unor evenimente de forta majora cu consecinte asupra activitatii concesionate, atat Autoritatea Contractanta cat si Operatorul vor fi responsabili cu remedierea situatiei, in limita cadrului contractual.
Riscuri privind cantitatile de deseuri generate si colectate					
Cantitatea totala de deseuri reziduale colectate/ transportate	Riscul ca aceste cantitati sa difere de cele estimate de catre Beneficiar	X			In cazul in care, in primele 12 luni de Contract, se constata fluctuatii ale cantitatii de deseuri fata de cantitatile estimate in Caietul de sarcini (in plus sau in minus), Operatorul isi asuma acest risc.

Categoria de risc	Descriere	Propunere de alocare a riscului			Managementul riscului
		Operator	ADID Timis	Risc Comun	
					Dupa primul an de operare, Operatorul poate solicita modificarea justificata a tarifului de operare.
Cantitatea de deseuri reciclabile colectate/ transportate	Cantitatile de deseuri reciclabile rezultate din colectarea selectiva difera de cantitatile estimate	X			In cazul in care, in primele 12 luni de Contract, se constata fluctuatii ale cantitatii de deseuri fata de cantitatile estimate in Caietul de sarcini (in plus sau in minus), Operatorul isi asuma acest risc. Dupa primul an de operare, Operatorul poate solicita modificarea justificata a tarifului de operare.
Cantitatea de biodeșeuri colectate/ transportate ***	Cantitatile de biodeșeuri rezultate din colectarea selectiva difera de cantitatile estimate	X			In cazul in care, in primele 12 luni de Contract, se constata fluctuatii ale cantitatii de deseuri fata de cantitatile estimate in Caietul de sarcini (in plus sau in minus), Operatorul isi asuma acest risc. Dupa primul an de operare, Operatorul poate solicita modificarea justificata a tarifului de operare.
Capacitate neadekvata a recipientelor de colectare puse la dispozitia Operatorului	Dimensionarea neconforma a capacitatii containerelor, pe fractiuni de deseuri, necesita reajustarea programului de colectare si/sau a numarului de goliri			X	In cazul in care se constata necesitatea suplimentarii recipientelor de colectare pentru a garanta prestarea serviciilor la standardele prevazute in Caietul de sarcini si/sau Regulamentul de salubritate, Operatorul isi asuma acest risc, prin asigurarea necesarului de recipiente, cu avizul prealabil al Autoritatii Contractante. Dupa primul an de operare, Operatorul poate solicita modificarea justificata a tarifului de operare.
Campanii de constientizare si informare limitate si/sau ineficiente	Colectarea selectiva a deșeurilor insuficienta si/sau incorecta	X			Operatorul este responsabil cu organizarea a minim doua campanii anuale de constientizare si informare a publicului. Operatorul isi asuma riscul privind eficienta acestor campanii si modalitatea de informare a intregului grup tinta.
Schimbari demografice	Schimbarile demografice conduc la schimbari in programul de colectare	X			In cazul in care, in primele 12 luni de Contract, se constata schimbari demografice care conduc la fluctuatii ale cantitatii de deseuri fata de cantitatile estimate in Caietul de sarcini (in plus sau in minus), Operatorul isi asuma acest risc. Dupa primul an de operare, Operatorul poate solicita modificarea justificata a tarifului de operare.
Riscul colectarii altor categorii de deseuri decat cele municipale	Deteriorarea containerelor si a vehiculelor de colectare rezultata din depunerea, de catre clienti, a unor tipuri de deseuri neadekvate	X			Operatorul va diminua acest risc prin corecta informare a populatiei si operatorilor economici cu privire la categoriile de deseuri care vor fi depuse in fiecare tip de container.
Riscuri operationale					
Licente si permise	Licentele si permisele necesare Operatorului pentru desfasurarea activitatii	X			Operatorul va obtine si va mentine valabile, pe toata durata de executare a serviciilor, atat licenta cat si orice permis/ autorizatie necesare desfasurarii activitatii, conform legii.

Categoria de risc	Descriere	Propunere de alocare a riscului			Managementul riscului
		Operator	ADID Timis	Risc Comun	
Calitatea serviciilor de colectare	Calitatea si sincronizarea serviciului de colectare diferite de obligatiile contractuale	X			Serviciile vor fi prestate cu respectarea prevederilor Contractuale, inclusiv ale prezentului Caiet de sarcini. Pe durata desfasurarii contractului, atat Autoritatea Contractanta cat si Operatorul pot propune solutii de imbunatatire a calitatii serviciilor, in limita tarifulor oferate.
Necesitatea unor utilitati si/sau dotari suplimentare	Costuri neprevazute, cauzate de necesitatea unor utilitati si sau dotari/echipamente suplimentare, fara de care operarea conforma este dificila sau chiar imposibila	X			In cazul in care Operatorul considera ca sunt necesare utilitati si/sau dotari / echipamente suplimentare, le poate achizitiona pe cheltuiala sa, urmand a recupera eventualele investitii din tariful oferat. Aceste categorii de investitii nu pot face obiectul unei solicitari de majorare/ajustare a tarifului oferat. Se recomanda ca stabilirea necesitatilor suplimentare sa fie realizata in etapa de ofertare si costurile aferente sa fie incluse in tariful inițial oferat.
Dotari puse la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta	Deficiente ale unor dotari puse la dispozitia Operatorului, determinand costuri de intretinere mai mari decat cele prevăzute.			X	Daca se constata deficiente ale unor dotari puse la dispozitia Operatorului de catre Autoritatea Contractanta, dupa expirarea perioadei de garantie, deficiente care au drept consecinta cresterea costurilor de intretinere si reparatii, atunci Operatorul va suporta, cu acordul prealabil al Autoritatii Contractante, costurile aferente remedierii problemelor. Operatorul este indreptatit la solicitarea recuperarii acestor cheltuieli.
Siguranta muncii si sanatatea salariatilor	Respectarea reglementarilor existente si responsabilitatea pentru ranirea sau imbolnavirea salariatilor operatorului	X			Operatorul va asigura un Program de training si calificare pentru personalul operational si de supraveghere, va respecta toate prevederile legale privind sanatatea si securitatea in munca si va pregati propriul Plan SSM.
Conditii climatice adverse, altele decat forta majora	Riscul intarzierii serviciului sau costuri crescute ca rezultat al conditiilor climatice adverse	X			Operatorul va respecta frecventa de prestare a serviciilor conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini. Riscul intarzierii serviciilor sau costuri suplimentare inregistrate ca urmare a acestor intarzieri este suportat de Operator si nu poate face obiectul unei solicitari de modificare a tarifulor.
Intreruperea si intarzierea serviciilor	Costuri suplimentare rezultate de actiuni independente, altele decat forta majora	X			Operatorul va respecta frecventa de prestare a serviciilor conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini. Riscul intarzierii/ intreruperii serviciilor sau costuri suplimentare inregistrate ca urmare a acestor intarzieri/intreruperi este suportat de Operator si nu poate face obiectul unei solicitari de modificare a tarifulor.
Deseuri plasate in afara recipientilor pe platformele de colectare	Tipuri de deseuri plasate in afara containerelor, pe platformele de colectare prevazute in contract	X			Operatorul are obligatia de a colecta toate deseurile ce constituie obiect al contractului de delegare, chiar daca sunt amplasate in afara containerelor de colectare si de a lasa locul curat dupa efectuarea operatiilor de golire a containerelor. Pentru minimizarea acestui risc, Operatorul va informa populatia

Categoria de risc	Descriere	Propunere de alocare a riscului			Managementul riscului
		Operator	ADID Timis	Risc Comun	
					si operatorii economici cu privire la modalitatea corecta de precolectare a deșeurilor si/sau va asigura suplimentarea recipientelor de colectare, daca se considera necesar, cu acordul prealabil al Autoritatii Contractante.
Alte tipuri de deseuri plasate in interiorul sau in afara containerelor	Volume mari, deseuri din constructii, deseuri periculoase sau alte tipuri de deseuri, altele decat solide, plasate la vedere in sau in afara containerelor	X			Pentru minimizarea acestui risc, Operatorul, impreuna cu Autoritatea Contractanta, vor informa populatia si operatorii economici cu privire la modalitatea corecta de colectare a acestor categorii speciale de deseuri.
Capacitatea vehiculelor de colectare	Capacitatea insuficienta de colectare si transport a vehiculelor de colectare	X			Operatorul are obligatia de a prevedea, inca din etapa de ofertare, echipamente de colectare care sa asigure colectarea cantitatilor de deseuri estimate in prezentul Caiet de sarcini. De asemenea, Operatorul are obligatia de a asigura capacitate suficienta de colectare si transport pe intreaga durata de derulare a contractului. Suplimentarea mijloacelor de colectare initiale se poate face numai justificat, cu acordul prealabil al Autoritatii Contractante. In cazul in care se considera necesar, ca urmare a cresterii cantitatilor de deseuri sau a condițiilor inițiale de operare, Operatorul va asigura vehicule de colectare adecvate, care sa respecte prevederile din studiu sau caietul de sarcini si pe care sa le poata amortiza, prin tarife, pana la finalizarea contractului.
Curatarea platformelor de colectare	Curatarea platformelor de colectare in urma deversarii deșeurilor, dupa fiecare golire, sau in urma altor situatii asemanatoare	X			Operatorul are obligatia de a lasa punctele de colectare/ locul in care sunt amplasate containerele de colectare curate, dupa fiecare golire. Nerespectarea acestei obligatii reprezinta incalcarea obligatiilor contractuale si Operatorul va fi sanctionat in consecinta.
Repararea si intretinerea containerelor	Repararea si intretinerea containerelor pentru a asigura o folosire corespunzatoare	X			Repararea si intretinerea containerelor reprezinta obligatia Operatorului iar costurile aferente acestei activitati vor fi incluse in tariful ofertat in etapa de licitatie.
Inlocuirea containerelor inechitate	Inlocuirea containerelor pentru care repararea nu este convenabila; pentru containere puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta si pentru care inlocuirea se face din fondul IID, se impune aprobarea prealabila a ADID			X	Inlocuirea containerelor pentru care repararea nu este convenabila din punct de vedere financiar este in sarcina Operatorului; pentru containerele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta si pentru care inlocuirea se face din fondul IID, se impune aprobarea prealabila a ADID, dupa acceptarea de catre CJT a alocarii sumei
Riscuri financiare					
Disponibilitatea resurselor financiare	Fonduri necesare pentru investitiile angajate in scopul asigurarii activitatii	X			Operatorul trebuie sa asigure capitalul de lucru necesar unei bune functionari a serviciilor, pe toata durata Contractului, luand in considerare modalitatea de plata a

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Categorია de risc	Descriere	Propunere de alocare a riscului			Managementul riscului
		Operator	ADID Timis	Risc Comun	
	si a capitalului de lucru necesar				serviciilor prestate, inca din etapa de ofertare.
Cresterea (descresterea) costurilor	Costuri de operare si intretinere pentru derularea activitatii diferite de cele estimate, indiferent de costul de indexare permis.	X			Operatorul trebuie sa estimeze corect, inca din etapa de ofertare, costurile de operare si intretinere. Orice consecinte legate de o estimare eronata, sunt suportate integral de catre Operator si nu pot face obiectul unei ajustari a tarifului.
Modificare taxe directe	Ex: Modificari ale impozitului pe profit	X			Modificarea taxelor directe va fi integral suportata de catre Operator.

*****după implementare**

După cum se poate observa din Matricea Riscurilor, riscul de operare va fi transferat in mare parte viitorului Operator delegat, motiv pentru care Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 3 Deta a județului Timis va fi un Contract de delegare prin concesiune de servicii și va fi atribuit în baza unei proceduri de licitație publică deschisă conform prevederilor art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Suplimentar, prin Matricea riscurilor elaborata pentru Contractul de delegare Zona 3, sunt respectate si prevederilor art. 6 si 8 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii:

„ART.6

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă.”

ART. 8

(1) Prin studiul de fundamentare prevăzut la art. 7 alin. (1) **autoritatea/entitatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.**

(2) În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea/entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile prezentei legi.”

CAPITOLUL 4 CONDIȚII CONTRACTUALE

4.1. Principalele prevederi contractuale ale Contractului de delegare

Legea nr. 51/2006 privind serviciile de utilitati publice republicată reprezintă cadrul legal general pentru serviciile de utilitate publică, printre care și serviciul de salubritate a localităților.

Legea nr. 51/2006 - art. 29 alin. 7) definește Contractul de delegare astfel: „Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.”

Conform definiției legale și a denumirii utilizate de legea nr. 51/2006 **toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acordă operatorilor dreptul de a presta activități de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „contracte de delegare a**

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

gestiunii”, denumire preluată de altfel și în legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (legea nr. 51/2006 ca lege generală și legea nr. 101/2006, ca lege specială).

În ceea ce privește conținutul contractelor de delegare a gestiunii, conform art. 29 alin. 11 din legea nr. 51/2006, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii**:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/ activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Anexele la aceste contracte conform alin. 10 din art. 29 din Legea 51/2006 sunt parte integrantă a contractelor de delegare și cuprind:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

Clauzele enumerate la art. 29 alin. 11, din Legea 51/2006 astfel cum sunt menționate mai sus, reprezintă partea contractuală efectivă a Contractului de delegare, în vreme ce anexele prevăzute de art. 29 alin. 10 reprezintă partea reglementară a Contractului.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Anexele pot fi modificate de către Delegatar, cu consultarea Operatorului Delegat și în cazul în care ca urmare a acestor modificări echilibrul contractual este afectat, operatorul delegat poate fi îndreptățit să primească compensații corespunzătoare.

4.2. Concedentul

Unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea, conform legii, de „*delegatar*”.

Chiar în situația în care Contractul de delegare este încheiat de o A.D.I., calitatea de *Delegatar* o au în continuare împreună UAT-urile membre ale acelei A.D.I., care sunt părți în Contract.

A.D.I. este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama *Delegatarului*.

Concedent/Delegatar în cadrul Contractului de delegare sunt Unitățile Administrativ Teritoriale din Zona 3 Deta, semnatare ale Documentului de poziție prin intermediul A.D.I.D. Timiș.

4.3. Concesionarul

În conformitate cu prevederile legislative în vigoare, delegarea gestiunii serviciului poate fi făcută către:

- operatori privați;
- un operator regional înființat de unitățile administrativ teritoriale, membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- un operator cu statut de societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale înființate prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean subordonate autorităților administrației publice locale, care au avut în administrare și în obiectul de activitate serviciile de utilități publice;

Operatorul cărui i se delegă gestiunea este denumit, conform legii, „*delegat*”

4.4. Obiectul Contractului de delegare

Conform prevederilor legale specifice, ***NU pot face obiectul Contractului de delegare acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către Operatorul cărui i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul Contractului de delegare.***

Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează nici un depozit de deșeuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul că acel operator transportă deșeurile la depozitul exploatat de alt operator nu îl transformă în prestator al activității de depozitare.

Conform dispozițiilor agreeate de către Delegatari în baza documentului de poziție, va fi încheiat următorul Contract de delegare: Contract de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare-transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș

4.5. Durata Contractului de delegare

Conform art. 32 alin. 3 din Legea nr. 51/2006, durata unui contract de delegare a gestiunii este limitată și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.

Hotărârea nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice indică autorităților contractante să stabilească durata contractelor de concesiune a serviciului ținând seama de nevoia Operatorului delegat de a-și dezvolta politicile și de a-și amortiza investițiile, dar și de necesitatea de a stimula Operatorul delegat să-și îmbunătățească performanțele pentru a obține reînnoirea Contractului de delegare.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Așadar, stabilirea duratei Contractului de delegare a gestiunii este la latitudinea autorităților administrației publice locale, aceasta nu trebuie însă să depășească durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina Operatorului delegat.

Pentru stabilirea duratei contractului de delegare trebuie să se țină seama de prevederile art.49, alin (3) din H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii:

„Atunci când stabilește durata concesiunii, entitatea contractantă trebuie să aibă în vedere evitarea restricționării artificiale a accesului la competiție, asigurarea unui nivel minim de profit ca urmare a exploatării într-o perioadă dată, asigurarea unui nivel rezonabil al prețurilor pentru prestațiile care vor fi efectuate pe durata contractului și a altor costuri ce urmează a fi suportate de către utilizatorii finali.”

Având în vedere prevederile legale menționate mai sus și ținând cont de faptul ca Operatorul delegat va fi obligat sa investească pentru achiziționarea unui număr suficient de mijloace de transport si echipamente pentru colectarea si transportul deșeurilor pe fracții (autogunoiere compactoare), a autospecialei pentru spalarea containerelor/pubelelor, a autospecialelor pentru colectarea deșeurilor voluminoase si a celor periculoase din deseurile menajere, a căror perioada de amortizare este de **10 ani**, în conformitate cu Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat prin H.G. nr. 2139/2008, cu modificările și completările ulterioare, rezulta ca aceasta ori multiplii ai acesteia ar putea fi durata optima a Contractului de delegare.

In consecință, pentru a respecta prevederile art.49, alin (3) din H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare ale Legii nr. 100/2016, **pentru considerentele prezentate, se propune durata Contractului de delegare de 10 ani, respectiv 120 luni.**

4.6. Valoarea estimata a Contractului de delegare

Potrivit art. 12, alin. 2 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii *“valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii se estimează de către entitatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre publicare a anunțului de concesiune sau a anunțului de intenție în cazul concesiunii de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 3.”*

Pe baza informațiilor prezentate în secțiunile anterioare și ținând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a Contractului de delegare, după cum urmează:

Valoarea maximala estimata a Contractului de delegare, 10 ani: 98.026.198 lei, fără TVA.

4.7. Inceperea Contractului de delegare – Perioada de mobilizare

„Data Intrării în Vigoare ” înseamnă Data Semnării Contractului, dată la care Contractul va intra în vigoare.

“Data de începere a Contractului” sau Data de începere a Serviciului înseamnă data, stabilita prin Contract de la care începe efectiv colectarea deșeurilor, după perioada de mobilizare.

“Perioada de Mobilizare” înseamnă perioada cuprinsă între Data Semnării și Data de Începere a Contractului;

În Perioada de Mobilizare, care va fi de de **120 zile** de la Data Semnării (această perioadă putând fi prelungită de comun acord în situația în care autorizațiile necesare desfășurării activităților nu au fost emise în termenul legal, deși Delegatul a depus toate documentațiile și acordurile/avizele necesare emiterii autorizațiilor), Delegatul va prezenta Delegatarului dovezile care confirmă:

- constituirea Garanției de Bună Execuție
- încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate prin Contractul de delegare;
- licența eliberată de Autoritatea de Reglementare prin care se acordă permisiunea prestării Serviciului în Aria Delegării; în condițiile în care Delegatul a depus, ca urmare a semnării Contractului de delegare, o documentație în vederea extinderii licenței termenul de prezentare a Licenței se decalează pana la obținerea acesteia, dar nu mai mult de 180 de zile de la Data semnării Contractului de delegare;
- obținerea celorlalte Autorizații necesare conform legii pentru începerea prestării Serviciului;

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- e) faptul că are la dispoziție, pe Aria Delegării, toate utilajele și echipamentele pentru care s-a angajat prin Ofertă la Data de Începere a Contractului de delegare.
- f) *Pubelele date de Consiliul Județean Timiș prin proiect – sa fie inventariate si facut proces verbal de predare-primire*

Doar după prezentarea de către Delegat a tuturor documentelor menționate la aliniatele a), b) și d), Părțile pot încheia Procesul-Verbal de predare-primire a bunurilor concesionate de către Delegatar în vederea prestării Serviciului.

Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile:

- a) își vor asuma toate obligațiile și vor depune toate diligențele pentru ca prestarea Serviciului să poată începe, conform cerințelor Caietului de sarcini parte din Documentația de Atribuire - Anexa la Contractul de delegare și
- b) vor furniza una altele toate informațiile și datele necesare care le sunt solicitate prin prevederile Contractului de delegare, ale Caietului de Sarcini și ale anexelor acestora, după caz.

Dacă nu sunt îndeplinite toate cerințele Autorității contractante privind Perioada de mobilizare, Contractul de delegare încetează de drept la data la care expiră durata perioadei de mobilizare sau astfel cum a fost prelungită de Părți, fără a fi necesare alte formalități. Delegatarul/A.D.I.D. Timiș poate notifica Delegatului încetarea de drept a Contractului de delegare.

4.8. Incetarea Contractului de delegare

În ceea ce privește clauzele de încetare a Contractului de delegare, acestea pot fi:

- la expirarea duratei stabilite conform angajamentelor din oferta prezentată de Concesionar și a clauzelor contractuale specifice;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală de către Concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Concedentului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concesionarului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concedentului;
- la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a presta serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de forță majoră, fără plata unei despăgubiri;
- în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a delegatului, cu plata de despăgubiri;

4.9. Investitii in sarcina Delegatului

Investitii suplimentare si conexe necesare

Investitiile suplimentare necesar a fi asigurate de catre Operatorul delegat la momentul inceperii activitatii sunt, in principal, in asigurarea echipamentelor de colectare a deseurilor (containere, pubele, saci din plastic) si a utilajelor/ mijloacelor de transport pentru activitatea de colectare si transport a deseurilor.

Investitiile realizate de operatorul de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea/ modernizarea/dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de catre acesta pe durata Contractului de delegare – 10 ani.

Valoarea investitiilor in sarcina Delegatului, conform concluziilor si recomandarilor din cuprinsul Studiului de oportunitate, este estimată la **10.254.054,90 lei**.

De precizat că pe parcursul derulării contractului, operatorul desemnat va trebui să facă și alte investiții, în special în ceea ce privește obligativitatea colectării separate și a altor fracții de deșeuri, în speță:

- recipiente și utilaje de colectare (dacă este necesar) pentru colectarea și transportul separat al fracției de deșeuri biodegradabile din deșeurile reziduale, odată cu punerea în funcțiune a instalației de procesare a acestor tipuri de deșeuri, așa cum este prevăzut în planul județean
- recipiente și utilaje de colectare (dacă este necesar) pentru colectarea și transportul separat al fracției de deșeuri textile și separat periculoase din deșeurile municipale, începând cu anul 2025, în funcție de soluția și solicitările venite din partea autorității contractante.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

4.10. Redeventa

Pentru fiecare An Contractual Operatorul delegat va plăti o Redevență, în temeiul Ordonanței de urgență nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Redevența devine exigibilă de la Data de Începere a Contractului și va fi plătită în tranșe trimestriale egale în contul notificat de Delegatar, până la data de 15 ale primei luni următoare trimestrului pentru care trebuie efectuată plata (*de exemplu plata redevenței pentru primul trimestru va fi efectuată înainte de data de 15 a celei de-a patra luni calculate de la Data de Începere a Contractului de delegare și așa mai departe*).

Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele general al prețurilor de consum.

Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului delegat care nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea Delegatarului faptul că nu a plătit la termen redevența datorată.

Neplata la termen a redevenței atrage penalități și majorări conform clauzelor Contractului de delegare. Neplata a trei tranșe consecutive a redevenței duce la retragerea obligațiilor restante (redevență și majorări de întârziere) din contul de garanție de buna executie. În termen de 30 de zile de la retragerea obligațiilor restante din contul de garanție, Operatorul delegat are obligația să reconstituie garanția de buna executie la nivelul prevăzut în Contractul de delegare.

Nerespectarea obligației de plată a redevenței poate atrage încetarea de drept a Contractului de delegare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile ori intervenția instanței de judecată.

4.11. Obligațiile Delegatului/Concesionarului

Delegatul/Concesionarul va asigura:

- respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, siguranța în exploatarea construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- exploatarea, întreținerea și reparația mijloacelor de transport și a utilajelor, cu personal autorizat, în funcție de complexitatea utilajului și specificul postului/locului de muncă;
- respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin Contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
- furnizarea către Consiliul Județean Timiș, A.D.I.D. Timiș, Consiliile Locale membre ADID și/sau ANRSC, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele pe baza cărora prestează serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale în condițiile legii;
- respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale;
- prestarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale pentru toți utilizatorii acestuia cu asigurarea colectării întregii cantități;
- aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare și implicit a facturilor emise către beneficiarii Serviciului;
- înlocuirea recipientelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități, direct la punctele de colectare, pe toată perioada contractului de concesiune;
- elaborarea Planurilor anuale, de revizii și reparații pentru utilajele de colectare și transport a deșeurilor executate cu forțe proprii și/sau cu terți;
- realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor colectate și transferate și raportarea periodică a acesteia autorităților competente (autorități publice locale, autorități de protecție a mediului), conform reglementărilor în vigoare;
- personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- conducerea operativă, și asigurarea mijloacelor tehnice și personalul de intervenție în caz de situații de urgență;
- dotare proprie cu instalații și echipamente specifice, necesare pentru prestarea activităților în condițiile ce se vor stabili prin Contractul de delegare (instalații de spălare/dezinfectare a utilajelor de colectare/transport, a platformelor și a containerelor/pubelelor din dotarea acestora etc.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

În prestarea serviciului de salubritate operatorul delegat va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de colectare și transport deșeurilor;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare;
- anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- elaborarea planului operațional;
- sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului și cerințele Autorității contractante.

Operatorul delegat care asigură serviciile de salubritate are și următoarele obligații:

- să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de către Autoritățile Administrațiilor Publice Locale și A.D.I.D. Timiș.

Operatorul va avea obligația să dețină un număr suficient de autogunoiere compactoare și utilaje/echipamente pentru a acoperi frecvența de colectare și transport a deșeurilor municipale, conform cerințelor Autorității contractante.

A.D.I.D. Timiș, unitățile administrativ teritoriale asociate din Zona 3 Deta au obligația de a pune la dispoziția Operatorului delegat infrastructura pre-colectare a deșeurilor din Zona 3, compusă din:

- platforme de colectare;
- bunuri (PUBELE/CONTAINERE TIP CLOPOT) alocate prin PROIECTUL SIMD TIMIS.

4.12. Regimul bunurilor

Bunurile din patrimoniul public – **Bunurile de retur**, sunt cele menționate în secțiunea “Instalații, echipamente și bunuri concesionate” și vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Acestea sunt:

- a) **bunurile membrilor Delegatarului puse la dispoziția Delegatului, prin concesionare**, pe întreaga durată a Contractului de delegare, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea membrilor Delegatarului pe durata Contractului de delegare. Delegatul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.
- b) **bunurile rezultate din investițiile prevăzute în Contractul de delegare în sarcina Delegatului**. Acestea rămân în proprietatea Delegatului pe durata executării Contractului.

Valoarea **bunurilor de retur** puse la dispoziția Delegatului este redată în tabelul de mai jos:

Bun retur	Pret unitar (lei fara TVA)	Bucati	Valoare
Clopot	1.550,71	22	34.115,62

Toate Bunurile de Retur revin de drept Delegatarului, la încetarea Contractului de delegare din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit. Excepție de la regula transferului cu titlu gratuit fac doar acele bunuri realizate prin investiții prevăzute în Contractul de delegare în sarcina Delegatului, bunuri care în situația încetării Contractului înainte de termen revin Delegatarului cu plata de către acesta a valorii neamortizate a respectivelor bunuri.

Operatorul delegat va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în Procesul-verbal de predare-primire.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Operatorul delegat va propune, dacă este cazul, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționari a activităților din cadrul serviciului. El va transmite anual situația patrimoniului, menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Autoritatilor Delegatate.

Investițiile făcute pentru înlocuirea Bunurilor de Retur deteriorate sau furate și care sunt realizate din fonduri proprii ale Delegatului, rămân în proprietatea sa pe toată durata Contractului de delegare și revin de drept, la expirarea acestuia, gratuit și libere de orice sarcini, Delegatarului, fiind integrate domeniului public.

Investițiile realizate de Delegat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Bunurilor de Retur, se vor amortiza de către acesta pe durata Contractului de delegare ramasa.

La încetarea Contractului de delegare bunurile de retur vor fi restituite Delegatarului A.D.I.D. Timis în mod gratuit și libere de orice sarcini.

4.13. Repartizarea riscurilor

În derularea Contractului de delegare Delegatarul și Delegatul își vor asuma individual sau împreună acele riscuri pe care le pot gestiona cel mai eficient.

În Cap. 3.4. este prezentat tabelul cu repartizarea riscurilor contractuale între Delegat și Delegatar.

Conform datelor din Matricea Riscurilor, **riscul de operare va fi transferat în mare parte viitorului Operator delegat**, motiv pentru care Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 3 Deta județul Timis va fi un Contract de concesiune de servicii și va fi atribuit în baza unei proceduri de licitație publică deschisă conform prevederilor art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Suplimentar, prin Matricea riscurilor elaborată pentru Contractul de delegare, sunt respectate și prevederile art. 6 și ART. 8 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

„ART.6

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau a serviciilor respective. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă.”

ART. 8

(1) Prin studiul de fundamentare prevăzut la art. 7 alin. (1) autoritatea/entitatea contractantă are obligația să analizeze dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic.

(2) În cazul în care, ca urmare a analizei prevăzute la alin. (1), autoritatea/entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare, astfel cum este definit la art. 6, va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmând a se aplica prevederile prezentei legi.”

CAPITOLUL 5 CONCLUZII SI RECOMANDARI

Principiile care stau la baza activităților de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Strategia națională de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor sunt enunțate în cele ce urmează:

- **principiul protecției resurselor primare** - este formulat în contextul mai larg al conceptului de "dezvoltare durabilă" și stabilește necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea materiilor prime secundare.
- **principiul măsurilor preliminare**, corelat cu principiul utilizării BATNEEC ("Cele mai bune tehnici disponibile care nu presupun costuri excesive") - stabilește ca, pentru orice activitate (inclusiv pentru gestionarea deșeurilor), trebuie să se țină cont de următoarele aspecte principale: stadiul curent al dezvoltării tehnologiilor, cerințele pentru protecția mediului, alegerea și aplicarea acelor măsuri fezabile din punct de vedere economic.
- **principiul prevenirii** - stabilește ierarhizarea activităților de gestionare a deșeurilor, în ordinea descrescătoare a importanței care trebuie acordată: evitarea apariției, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

- principiul poluatorul plătește**, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului - stabilește necesitatea creării unui cadru legislativ și economic corespunzător, astfel încât costurile pentru gestionarea deșeurilor să fie suportate de generatorul acestora.
- principiul substitutiei** - stabilește necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase, evitându-se astfel apariția deșeurilor periculoase.
- principiul proximitatii, corelat cu principiul autonomiei** - stabilește ca deșeurile trebuie să fie tratate și eliminate cât mai aproape de sursa de generare.
- principiul subsidiarității** (corelat și cu principiul proximitatii și cu principiul autonomiei) - stabilește acordarea competențelor astfel încât deciziile în domeniul gestionării deșeurilor să fie luate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național.
- principiul integrării** - stabilește că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

Opțiunile de gestionare a deșeurilor urmăresc următoarea ordine descrescătoare a priorităților:

- **prevenirea apariției** - prin aplicarea "*tehnologiilor curate*" în activitățile care generează deșeuri;
- **reducerea cantităților** - prin aplicarea celor mai bune practici în fiecare domeniu de activitate al generatorului de deșeuri;
- **valorificarea** - prin re folosire, reciclare materială și recuperarea energiei;
- **eliminarea** - prin incinerare și depozitare, etc.

H.G. Nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precizează:

Art. 15 Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:

a) serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale este realizabil;

Această cerință are aplicabilitate în cazul concesiunii contractelor de servicii, în acest sens aspectul în cauză a fost demonstrat prin faptul că documentația S.I.M.D. Timis a fost admisă pentru finanțare și a fost semnat contractul de finanțare, respectiv **din analiza realizată în cadrul prezentului studiu de oportunitate, serviciul, în toate componentele lui, tehnic și economic – financiar se încadrează în limitele de suportabilitate ale populației, fiind realizabil și fezabil.**

b) serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;

Principalele obiective ale serviciului sunt:

- Protejarea mediului înconjurător și a sănătății umane în Județul Timis, județ cu un potențial turistic însemnat. În prezent se observă contaminarea apelor și solului datorată gestiunii necorespunzătoare a deșeurilor generate.
- Îmbunătățirea peisajului județului, în special a Zonei 3 Deta, acest lucru conducând la o creștere a confortului populației și la crearea unor zone atractive din punct de vedere turistic,
- Reducerea utilizării resurselor materiale, prin sortarea și reciclarea deșeurilor municipale,
- Prin implementarea Proiectului S.I.M.D. Timis, și **implicit prin atribuirea Contractului de delegare, autoritățile locale din Zona 3 Deta își îndeplinesc obligațiile cu privire la gestiunea deșeurilor, în conformitate cu prevederile legale și cerințele din Aplicatia de finanțare POS Mediu.**

c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale;

Pentru implementarea **serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale** în Zona 3 Deta, județul TIMIS au fost analizate mai multe alternative de realizare a fiecărei componente a acestuia, astfel:

- Referitor la serviciile de colectare și transport deșeuri**, au fost analizate diverse opțiuni, recomandarea fiind de a se realiza colectarea deșeurilor pe fracții distincte, rezidual și reciclabil pe trei fracții – hartie/carton, plastic/metal și sticlă, fapt care respecta cerințele legale specifice (O.U.G. nr. 92/2021).
- Referitor la investițiile în echipamente de colectare**: au fost analizate diverse opțiuni, prezentate detaliat în cadrul Studiului de oportunitate pentru fiecare tip de deșeu.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Opțiunea recomandată este: Colectarea deșeurilor se va realiza prin stabilirea volumului colectat din fiecare recipient, corelat cu volumul convenit.

Referitor la investițiile în utilaje/mijloace de colectare/transport deșeuri:

Au fost analizate diverse opțiuni de utilaje/mijloace de colectare/transport deșeuri, **recomandarea fiind pentru utilaje/mijloace de colectare/transport deșeuri complet echipate cu:**

- Sistem localizare GPS
- Sistem stație emisie-recepție
- Camera foto/filmare supraveghere
- Senzor de încărcare pentru containere/pubele
- Soft specializat care va furniza informații privind identificarea utilizatorului și a volumului de deșeuri colectate
- Softul specializat va stoca imaginile și datele și le va transmite către Baza de date informatică

d) varianta de realizare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale prin atribuirea unui Contract de delegare prin concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care serviciul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;

Aceste aspecte au fost demonstrate prin analiza aspectelor sociale, de mediu și a fezabilității economice privind decizia de delegare a serviciilor de salubritate. Decizia de delegare conduce la diminuarea riscurilor cu efect economic asupra Autorităților Delegatate, prin transferarea riscurilor în ceea ce privește realizarea Serviciului.

Principiul delegării gestiunii, indiferent de natura, indiferent de analiza financiară sau de estimările economice statistice, constă în:

- Asumarea juridică a Operatorului delegat, cu constituirea de garanții reale, asupra respectării legislației în domeniu, a Regulamentului de salubritate și a condițiilor impuse prin Contractul de delegare, în condițiile unor bugete limitate;
- Managementul financiar al activităților Operatorului delegat revine exclusiv în sarcina acestuia, iar eficiența cu care acesta își desfășoară activitatea nu trebuie să genereze riscuri asupra Delegatarului.

e) serviciul de colectare și transport a deșeurilor municipale beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante.

Serviciul beneficiază de susținere financiară din tarifele/taxa specială ce se vor constitui în acest sens.

Mai mult decât atât, asumarea Contractului de delegare prin concesiune de către Operatorul delegat, reprezintă garanția obținerii unor profituri, sistemul de management al deșeurilor în perioada post implementare având asigurată susținerea financiară necesară, aspect demonstrat și în cadrul analizei gradului de suportabilitate a populației privind valoarea taxei/tarifului propus.

În cadrul Studiului de oportunitate a fost evaluată contribuția entității contractante, respectiv valoarea **bunurilor de retur pentru Zona 3 Deta**, valoare pentru care a fost determinată și redevența anuală în sarcina Operatorului delegat.

În urma analizei tehnice, operaționale și financiare prezentate, concluzionăm că serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul TIMIS, care face obiectul prezentului Studiu de oportunitate este fezabil și viabil din punct de vedere tehnic, operațional, economic, financiar, social și de mediu.

În urma realizării Studiului de oportunitate pentru Zona 3 Deta în anul 2023, rezulta NECESITATEA delegării gestiunii activităților de colectare și transportul al deșeurilor municipale din Zona 3 Deta a județului Timiș, componente ale serviciului de salubritate, aceasta fiind o condiție esențială pentru îmbunătățirea protecției mediului și a populației.

Se apreciază că delegarea gestiunii acestei activități asigură posibilitatea dezvoltării și modernizării sistemului de salubritate, creează cadrul concurențial al activității, stimulează investițiile și asigură participarea cetățenilor la îmbunătățirea activității de salubritate.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Având în vedere cele prezentate, se pot trage următoarele **concluzii**:

1. Delegarea activităților de colectare, transport a deșeurilor este pe deplin realizabilă;
2. Contractul de delegare prin concesiune răspunde pe deplin cerințelor și politicilor autorităților publice din județul Timiș, care se afla în proces de absorbție a fondurilor europene pentru dezvoltarea infrastructurii de mediu – POIM 2020 prin actualizarea PJGD Timiș – document cu caracter de studiu de fezabilitate pentru accesarea fondurilor europene în cadrul POIM 2020, venind în întâmpinarea cerințelor instituțiilor finanțatoare;
3. Delegarea este singura modalitate legală, realizabilă tehnic și fezabilă financiar prin care se poate asigura gestiunea serviciului public de salubritate pe componentele sale menționate în cadrul Studiului de oportunitate;
4. Contractul de delegare poate fi finanțat integral de către beneficiarii finali ai serviciilor din Zona 3 Deta, județul Timiș prin fluxul financiar stabilit prin Acordul de Parteneriat încheiat între U.A.T. membre ale A.D.I.D Timiș, costurile pe care trebuie să le suporte cetățenii fiind sub pragul de suportabilitate, conform planului tarifar la nivelul județului Timiș.
5. De asemenea, autoritățile publice locale, prin încredințarea **gestiunii delegate** pot dezvolta serviciul de salubritate prin raportare la nevoile cetățenilor și pot asigura respectarea principiilor care se referă la aspectele sociale ale sectorului, cum ar fi:
 - responsabilitatea față de cetățeni;
 - nediscriminarea și egalitatea de tratament al tuturor utilizatorilor serviciilor;
 - transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
 - evidența exactă asupra cantităților deșeurilor din sector;
 - îmbunătățirea și adaptarea serviciului de salubritate la particularitățile și nevoile Zonei 3 Deta, jud. Timiș;
6. Nu mai există disipări ale responsabilităților; A.D.I.D. Timiș, prin mandatul primit, este responsabil direct cu monitorizarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate;
7. Crește performanța serviciului prestat;
8. A.D.I.D. Timiș, prin mandatul primit, are control total în ceea ce privește monitorizarea gestionării deșeurilor municipale precum și pentru urmărirea realizării tintelor impuse prin legislație;

CONCLUZIE:

Din analiza prezentată în acest Studiu de oportunitate rezultă ca soluția care prezintă cel mai mare grad de rentabilitate și cele mai puține costuri și riscuri pentru A.D.I.D. Timiș și UAT-urile membre din Zona 3 Deta a județului Timiș o reprezintă gestiunea delegată a serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale.

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

In date sintetice, concluziile **Studiului de oportunitate** sunt urmatoarele:

Nr. crt.	Element/Parametru/indicator	
1	Titlul Procedurii/Contractului	Delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului de colectare -transport al Deseurilor municipale din zona 3 Deta, Judetul Timis
2	Autoritate Contractanta	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș (A.D.I.D. Timiș) Adresa: Piața Romanilor nr. 4, Ap. 2, jud. Timiș, Localitate: Timișoara Tara: România; Codul NUTS: RO424 - Timiș Adresa de e-mail: adidtimis@yahoo.com Nr de telefon: 0356-410-496 Fax: 0356-805-164 Adresa Internet (URL): www.adidtimis.ro
3	Tipul Procedurii	Licitatie deschisa
4	Tipul de contract propus	Contract de delegare prin concesiune de servicii
4	Valoarea maxima a Contractului: 2024/2033	98.026.198 lei fara TVA
6	Durata Contractului	10 ani, 120 luni

RECOMANDARI

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, la elaborarea Caietului de sarcini, parte integranta din documentația de atribuire de delegare a serviciului de salubritate, **recomandam ca acesta sa conțină minim următoarele cerințe – criteriile de calificare si selectie:**

- Dotarea cu utilaje performante complet echipate ;**
Astfel, viitorul operator de salubritate va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată.
- De asemenea, prin documentația de atribuire sa se solicite un certificat care sa ateste sistemul de management al calității conform ISO 9001 și sistemul de management al mediului conform ISO 14001, ceea ce va asigura o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului.
- Valoarea Contractului de delegare este o valoare maxima, determinata la valoarea pragului de suportabilitate.
- In documentatia de atribuire se va solicita ofertarea unui tarif distinct pentru colectarea și gestionarea deșeurilor reciclabile și a unui tarif distinct pentru colectarea și gestionarea deșeurilor reziduale, pentru fiecare mediu de rezidenta, urban, rural si pentru fiecare categorie de utilizatori (populatie si sectorul „agenti economici si institutii publice”).
- In documentatia de atribuire se va solicita fundamentarea tarifelor de colectare/transport deseuri bazate exclusiv pe costuri si justificarea acestora conform prevederilor legale aplicabile.

Ulterior aprobării de către primăriile din localitățile delegatate și de către A.D.I.D Timis a prezentului Studiu de oportunitate, inclusiv anexele, se vor aproba următoarele documente :

- Documentatia de atribuire** pentru Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare-transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, judetul TIMIS, care cuprinde:
 - Secțiunea 1 Fisa de date a achiziției
 - Secțiunea 2 Caiet de sarcini si Anexe
 - Secțiunea 3 Formulare
 - Secțiunea 4 Condiții contractuale

Delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului de colectare – transport al deșeurilor municipale din zona 3 Deta, județul Timiș	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Deșeuri Timiș
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE	STUDIU DE OPORTUNITATE

Anexe

- Anexa 1 Lista institutiilor publice din Ciacova
- Anexa 2 Lista agenților economici din Ciacova
- Anexa 3 Lista institutiilor publice din Deta
- Anexa 4 Lista agenților economici din Deta
- Anexa 5 Lista institutiilor publice din Gătaia
- Anexa 6 Lista agenților economici din Gătaia
- Anexa 7 Lista institutiilor publice din mediul rural
- Anexa 8 Lista agenților economici din mediul rural
- Anexa 9 Cantitati de deseuri colectate si intrate in centrul de colectare Deta
- Anexa 10 Punctele de colectare
- Anexa 11 Etapizarea datelor de începere a Serviciului
- Anexa 12 Plan de masuri privind publicitatea, informarea si constientizarea
- Anexa 13 Determinarea compozitiei deșeurilor
- Anexa 14 Proiectia fluxurilor de deseuri si a cheltuielilor de transfer la centru de colectare Deta
- Anexa 15 Organizarea serviciului de colectare si transport deseuri
- Anexa 16 Graficul/Frecventa de colectare a deșeurilor
- Anexa 17 Valoarea redevenței
- Anexa 18 Centralizator investitii
- Anexa 19 Planul anual de evoluție a tarifelor
- Anexa 20 Regulamentul pentru implementarea instrumentului economic “plătește pentru cât arunci”